



รายงานประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2553

โรงเรียนอาชีวะ دونบอสโกสุราษฎร์

สังกัดสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

เลขที่ 6/8 หมู่ 6 ถนนชนกalem ซอย ชนกalem 41 ตำบลลุมพยาเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
รหัสไปรษณีย์ 84000 โทรศัพท์: 0-7721-9122 โทรสาร : 0-77 28-3906 Website: www.dbs.ac.th

คำนำ

การทำรายงานประเมินตนเอง ประจำปี 2553 ฉบับนี้สถานศึกษาได้จัดทำขึ้น เพื่อรายงานผลการดำเนินการของสถานศึกษาโดยการประเมินตนเองตามพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติพ.ศ.2542 การประกันคุณภาพภายใน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพที่สถานศึกษาจะต้องประเมินตนเอง และมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ทำให้เกิดการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่องและในปีการศึกษานี้ทางโรงเรียนได้ปรับปรุงแผนพัฒนาโรงเรียนฉบับที่ 4 พ.ศ.2552-2554 ขึ้นมาเพื่อให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพ

สถานศึกษา ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานอาชีวศึกษา ซึ่งประกอบด้วย 7 มาตรฐาน 44 ตัวบ่งชี้ โดยใช้เครื่องมือที่สร้างขึ้น โดยสำนักงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และทางโรงเรียนได้ทำการปรับปรุงพัฒนาแผนพัฒนาโรงเรียน ฉบับที่ 4 (พ.ศ.2552-2554) เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการพัฒนาโรงเรียนยิ่งขึ้น ส่วนในการประเมินคุณภาพภายในโรงเรียนได้ทำการประเมินคุณภาพภายใน ในช่วงของการประเมิน ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษา 2552 ซึ่งได้รับความร่วมมือดี ยิ่ง จากคณะกรรมการ – อาจารย์ เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนอาชีวะ ตอนบอสโภสุราษฎร์

ผลการประเมินในครั้งนี้ ทางโรงเรียนอาชีวะ ตอนบอสโภสุราษฎร์ จะได้ทราบข้อมูล ข้อเท็จจริง สภาพจริง ของโรงเรียน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุงในปีต่อๆไป ตัวบ่งชี้ใดที่ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานแล้วก็จะรักษาไว้ให้ดียิ่งๆขึ้นไป หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสาร ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างมาก ในการพัฒนาสถานศึกษา และคงเป็นประโยชน์ไม่นานก็น้อยสำหรับบุคคลทั่วไปที่สนใจ

(นายอาทิตย์ จันทร์ส่องแสง)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนอาชีวะ ตอนบอสโภสุราษฎร์

16 พฤษภาคม 2554

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	
บทที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา	1
บทที่ 2 การดำเนินการและผลการประเมินคุณภาพภายใน	41
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ	41
มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการเรียนการสอน	106
มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	151
มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่ชุมชน	170
มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย	179
มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ	191
มาตรฐานที่ 7 การประกันคุณภาพ	201
บทที่ 3 สรุปผลการประเมินคุณภาพ	206
ผลการประเมินตามมาตรฐาน และตัวบ่งชี้โดยสรุป	206
บทที่ 4 สรุป และแนวทางการพัฒนาในอนาคต	217
ภาคผนวก	
1. ข้อมูลเชิงปริมาณของสถานศึกษา (CDS)	
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	
3. คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

1. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานศึกษา

โรงเรียนอาชีวะตอนบօส โภสุราษฎร์ เป็นโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนสังกัดสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ มีชื่อภาษาอังกฤษว่า “Don Bosco surat Technical School” ใช้อักษรย่อว่า “ด.ส.หรือ D.B.S.” เดิมตั้งอยู่ที่ในบริเวณของโรงเรียนเทพมิตรศึกษาเลขที่ 317 ถนนตลาดใหม่ อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี ปัจจุบันตั้งอยู่เลขที่ 6/8 หมู่ 6 ต.ชนกalem 41 ต. มะขามเตี้ย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84000 ดำเนินกิจการโดย มูลนิธิคาಥอลิกสุราษฎร์ธานี รับนักเรียนชาย เน้นถึงคุณภาพทางการศึกษา วิชาการ สวัสดิภาพ และจริยธรรม ของนักเรียน

โรงเรียนอาชีวะ ตอนบօส โภสุราษฎร์ บริหารโดยมูลนิธิคาಥอลิกสุราษฎร์ธานี โดยมีบาทหลวงหักดิ่ง ตรีว่าอุดม เป็นผู้รับใบอนุญาต /ผู้จัดการและดำรงตำแหน่งครูใหญ่ มีปรัชญาประจำโรงเรียน “จะมีวินัย ไฟคุณธรรม นำฟื้นเมือง” คติพจน์ประจำโรงเรียน “ขยัน ศรัทธา ร่าเริง” แนวทางการอบรมของครูผู้ให้การอบรมว่า “รัก อาธี มีเหตุผล เป็นคนมีศาสนา ” และมีปรัชญาของคณะชา adezeijn “ มุ่งเสริมสร้างเยาวชนให้สมบูรณ์ตามแนวทางแห่งความจริง ส่งเสริมการพัฒนาความสามารถและศักยภาพในบรรยากาศแห่งอิสรภาพ ที่รู้จักรับผิดชอบ เพื่อจะได้ร่วมกันสร้างสรรค์สังคมที่มีความยุติธรรม และเกิดทุนศักดิ์ศรีของมนุษย์ยิ่งขึ้น ” โรงเรียนฯ ได้เลือกเห็นความสำคัญและการเน้นถึงคุณภาพทางการศึกษา ในด้านวิชาการ สวัสดิภาพและคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน มีเจตจำนงที่แน่วแน่ที่จะผลิตบุคลากรที่เป็นคนดี มีคุณธรรม มีทักษะ ความรู้ ความสามารถตรงตามสาขาวิชาที่เรียน ให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศชาติและให้เป็นพลเมืองที่ดีมีคุณธรรม

ปัจจุบันโรงเรียนอาชีวะตอนบօส โภสุราษฎร์ตั้งอยู่บนพื้นที่ 14 ไร่ ประกอบด้วยอาคารคอนกรีต 4 ชั้น จำนวน 1 หลังประกอบด้วยห้องเรียน 24 ห้องเรียน และห้องสำหรับทำพิธีกรรมทางศาสนา 1 ห้อง โรงฝึกงาน 2 ชั้น ขนาด กว้าง 20 เมตร ยาว 80 เมตร จำนวน 1 หลัง โรงฝึกงานเทคนิคพื้นฐาน ขนาด กว้าง 20 เมตร ยาว 12 เมตร จำนวน 1 หลังห้องสมุด ขนาด กว้าง 16 เมตร ยาว 12 เมตร จำนวน 1 ห้อง โรงฝึกงานช่างยนต์ ขนาด กว้าง 15 เมตร ยาว 50 เมตร จำนวน 1 หลัง เปิดการเรียนการสอน 2 ระดับ คือหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) พุทธศักราช 2545 (ปรับปรุง พ.ศ.2546) ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ประกอบด้วย 3 สาขาวิชา 4 สาขาวาง ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ประกอบด้วย 1 สาขาวิชา 3 สาขาวาง หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2546 ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ประกอบด้วย 4 สาขาวิชา 5 สาขาวาง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ประกอบด้วย 3 สาขาวิชา 3 สาขาวาง

2. วิสัยทัศน์

โรงเรียนอาชีวะตอนบนส์ โภสรายภูริ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียน มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ตามจิตตารมณ์ ของท่านนักบุญขอห์น บอสโภ โดยผลิตและพัฒนาผู้เรียนทั้งใน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ อีก ระดับช่างเทคนิคในสาขาวิชาชีพด้านช่างเทคนิคอุตสาหกรรม บริหารธุรกิจและ พาณิชยกรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการ ในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น การ ให้บริการวิชาการและวิชาชีพ อุปกรณ์มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ เป็นบุคคลแห่งสังคมประชาธิปไตยอันมี พระมหากรุณาธิคุณเป็นประنمุข

3. พันธกิจ

1. พัฒนาผู้เรียนและผู้ดำเนินการศึกษาในเรื่องความรู้ทักษะ วิชาชีพการใช้ภาษาสื่อสาร ทักษะการใช้ เทคโนโลยีที่จำเป็นต่องานอาชีพ
2. พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมี สมรรถนะตามเกณฑ์ที่กำหนดตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ
3. ส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู นักเรียน มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย เสริมสร้างผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมตามจิตตารมณ์ของท่านนักบุญขอห์น บอสโภ
4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการ เพื่อ พัฒนาให้โรงเรียนเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
5. ส่งเสริมสนับสนุนเพื่อพัฒนาครูให้มีความสามารถในสาขาวิชาที่รับผิดชอบและให้มีความ เชี่ยวชาญในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้วยวิธีการวิจัยและพัฒนา
6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ โรงเรียน ระบบศูนย์ข้อมูลสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้อย่างมี ประสิทธิผลและประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นคุณภาพด้านครุนกเรียนเป็นสำคัญ
7. พัฒนาระบบกลไกการประกันคุณภาพภายใน โรงเรียนอย่างต่อเนื่องและมีการนำผลการประเมิน มาใช้ในการพัฒนาให้ได้มาตรฐาน
8. พัฒนาตามข้อเสนอแนะและแก้ไขจุดอ่อนของโรงเรียน

4. เป้าหมายการพัฒนาฝ่าย

4.1 ฝ่ายวิชาการ

1. พัฒนาผู้เรียนและผู้ดำเนินการศึกษาในเรื่องความรู้ทักษะ วิชาชีพการใช้ภาษาสื่อสาร ทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นต่องานอาชีพ
2. นรุ่งผลิตนักเรียนให้เป็นนักวิชาชีพช่างเทคนิคอุตสาหกรรม บริหารธุรกิจและพาณิชยกรรมที่มีฝีมือคุณภาพ เพื่อตอบสนองสถานประกอบการ ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ
3. พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะโดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะตามเกณฑ์ที่กำหนดตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ
4. นรุ่งพัฒนาให้โรงเรียนอาชีวะ ตอนบอสโกสุราษฎร์เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
5. นรุ่งให้บริการวิชาการและวิชาชีพพัฒนาชุมชนท้องถิ่นให้เข้มแข็งและยั่งยืน

4.2 ฝ่ายกิจการนักเรียน

1. ส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู นักเรียน มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
2. เสริมสร้างผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมตามจิตตารมณ์ของท่านนักบุญอยู่ห้น บอสโก

4.3 ฝ่ายบริหารทรัพยากร

1. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาให้โรงเรียนเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

4.4 ฝ่ายวางแผนและพัฒนา

1. ส่งเสริมสนับสนุนเพื่อพัฒนาครูให้มีความสามารถในสาขาวิชาที่รับผิดชอบและให้มีความเชี่ยวชาญในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้วยวิธีการวิจัยและพัฒนา
2. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ โรงเรียน ระบบศูนย์ข้อมูลสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพโดยมุ่งเน้นคุณภาพด้านครู นักเรียนเป็นสำคัญ
3. พัฒนาระบบกลไกการประกันคุณภาพภายใน โรงเรียนอย่างต่อเนื่องและมีการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาให้ได้มาตรฐาน
4. พัฒนาตามข้อเสนอแนะและแก้ไขข้อค้อ่อนของสถานศึกษา

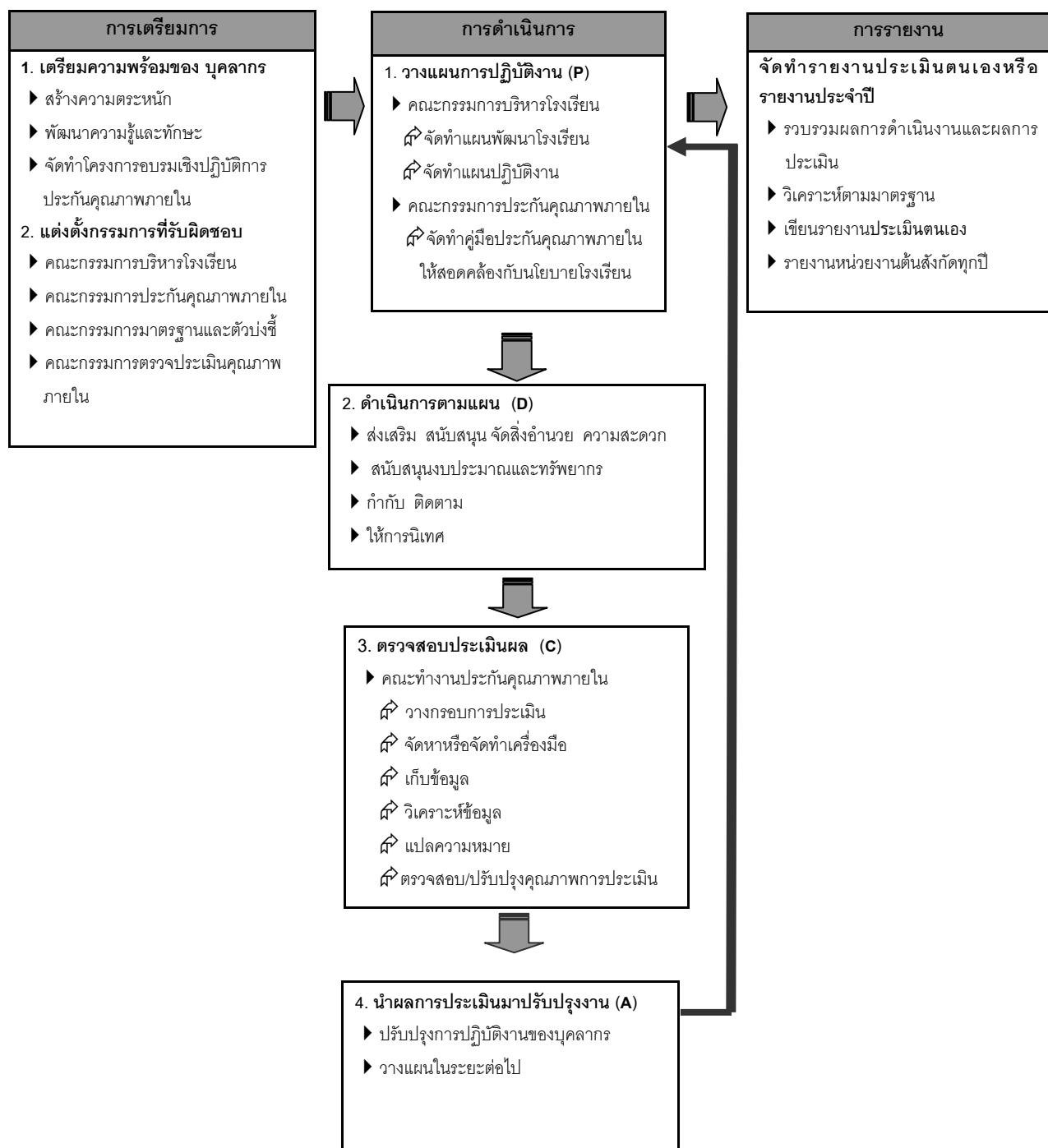
5. พัฒนาจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบห้อนเป็นอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

5. วิธีการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

5.1. การวางแผนพัฒนา

เป็นการเริ่มต้นจากความร่วมมือกันระหว่างบุคลากรภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อกำหนดเป้าหมายมาตรฐานและตัวบ่งชี้สำหรับการประกันคุณภาพภายใน แนวทางการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบระยะเวลา งบประมาณ และทรัพยากรที่ต้องใช้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จะต้องจัดทำแผนพัฒนาระยะสั้นและระยะยาว ได้แก่ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนยุทธศาสตร์ เป็นแผนที่ครอบคลุมการดำเนินงานทั้งหมดของสถานศึกษาเพื่อใช้เป็นแผนแม่บทสำคัญกำหนดทิศทางในการพัฒนาสถานศึกษาไปสู่เป้าหมาย ภายในระยะเวลาที่กำหนด เช่น 3-5 ปี ทั้งนี้ในการจัดทำแผนดังกล่าว จะต้องนำมาตรฐานการอาชีวศึกษาเป็นเป้าหมายในการจัดทำจากแผนระยะยาวดังกล่าวควรนำมากำหนดเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีซึ่งเป็นแผนระยะสั้นใน 1 ปี จากแผนปฏิบัติการประจำปีอาจจะมีการจัดทำแผนย่อย ๆ เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการ ได้แก่ แผนการจัดการเรียนการสอน แผนพัฒนาอาคารสถานที่ แผนการประเมินคุณภาพการศึกษา แผนงบประมาณ เป็นต้น จากนั้นควรเรียงลำดับความสำคัญตามความจำเป็น เพื่อกำหนดกิจกรรม บุคลากร ทรัพยากร และระยะเวลาดำเนินการให้เหมาะสมเพื่อให้การดำเนินงานในทุกๆ ขั้นตอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพกิจกรรมทั้งหลายควรมีการกำหนดให้เหมาะสม สอดคล้องกับงบประมาณ บุคลากร ช่วงเวลา และลักษณะงานโดยเฉพาะกิจกรรมการเรียนการสอน กับกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และอื่น ๆ ควรมีความสมดุล อีกทั้งก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด สำหรับผู้เรียน

5.2. การดำเนินงาน



5.3. การควบคุมคุณภาพ

การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) เป็นการจัดทำโครงการ/กิจกรรม/งานหรือการปฏิบัติการเพื่อควบคุมคุณภาพการศึกษาที่มีการกำหนดในแผนพัฒนาโรงเรียน 4 พ.ศ. 2552 – 2554 ,แผนปฏิบัติงานประจำปี 2553 อีกทั้งเป็นแนวปฏิบัติโดยมีผู้บริหารทุกระดับและบุคลากรที่เกี่ยวข้องร่วมกัน มีสำนักงานประกันคุณภาพภายในและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีกลไกการดำเนินงาน มีการกำหนดมาตรฐาน ตัวบ่งชี้คุณภาพ มีระบบฐานข้อมูลและเครื่องข่ายข้อมูล มีการตรวจสอบติดตามผลและ

ประเมินคุณภาพ มีการรายงานผลและนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ทั้งในระดับ ฝ่าย ประเภทวิชา และสาขาวิชา ทั้งนี้เพื่อให้การผลิตนักเรียน นักศึกษาที่มีคุณภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและสังคม ประกอบด้วย

5.3.1 การกำหนดมาตรฐานการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้คุณภาพ และเกณฑ์การประเมิน

5.3.2 การพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานเป็นการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียนระยะ 3 ปี แผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อกำกับการดำเนินงานของโรงเรียน

5.4. การประเมินคุณภาพ

การประเมินคุณภาพ (Quality Assessment) เป็นการประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมของสาขาวิชา ประเภทวิชาและฝ่าย หลังจากที่ได้รับการใช้ระบบควบคุมคุณภาพแล้ว ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงคุณภาพมากน้อยเพียงใด เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีมาตรฐานสูงขึ้น โดยการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามการควบคุมคุณภาพ แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ **การประเมินคุณภาพภายใน** โดยหน่วยงานต้นสังกัด ที่กำกับ ดูแล และที่สถานศึกษาแต่ตั้งคณะผู้ตรวจประเมินตามสาขาวิชา/สาขาวิชา เพื่อเป็นการประกันคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

6 . ผลการประเมินการดำเนินงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้โดยสรุป

ในปีการศึกษา 2553 สถานศึกษา มีผลการดำเนินประกันคุณภาพภายใน 7 มาตรฐาน ได้คะแนนเฉลี่ย 4.32 ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี มีมาตรฐานที่ได้ระดับดี มาตรฐานที่ 2,3,4,5,6,และ7 มาตรฐาน ระดับพอใช้ มาตรฐานที่ 1 มาตรฐาน ระดับควรปรับปรุง..... มาตรฐาน ระดับต้องปรับปรุง มาตรฐาน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

6.1 ผลการประเมินเรียนตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้น้อยไปทางมากดังนี้

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ ประกอบด้วย 13 ตัวบ่งชี้

ผลการดำเนินงาน ผ่าน/ไม่ผ่าน การประเมิน ตัวบ่งชี้ พอใช้ คะแนนเฉลี่ย 3.5 มีตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดี8.....ตัวบ่งชี้ ระดับพอใช้1.....ตัวบ่งชี้ ระดับปรับปรุง2..... ตัวบ่งชี้ ไม่ต้องประเมิน เนื่องจากไม่มีนักศึกษา1..... ตัวบ่งชี้ รายละเอียดดังนี้

1.1 ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลการประเมิน 74.14 ระดับคุณภาพ พอใช้

1.2 ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผลการประเมิน ไม่มีนักเรียนเที่ยงโอน ระดับคุณภาพ -

1.3 ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผลการประเมิน 84.09 ระดับคุณภาพ ดี

1.4 ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผลการประเมิน 89.48 ระดับคุณภาพ ดี

1.5 ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลการประเมิน 100 ระดับคุณภาพ ดี

1.6 ตัวบ่งชี้ที่ 6 ผลการประเมิน 92.32 ระดับคุณภาพ ดี

- 1.7 ตัวบ่งชี้ที่ 7 ผลการประเมิน 37.27 ระดับคุณภาพ ปรับปรุง
- 1.8 ตัวบ่งชี้ที่ 8 ผลการประเมิน 44.56 ระดับคุณภาพ ปรับปรุง
- 1.9 ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการประเมิน 79.01 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.10 ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการประเมิน 72.41 ระดับคุณภาพ พอใช้
- 1.11 ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการประเมิน 100 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.12 ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการประเมิน 4.42 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.13 ตัวบ่งชี้ที่ 13 ผลการประเมิน 100 ระดับคุณภาพ ดี

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนประกอบไปด้วย 15 ตัวบ่งชี้

ผลการดำเนินงาน ผ่าน/ไม่ผ่าน การประเมิน ด้วยระดับ ดีมาก คะแนนเฉลี่ย 4.36 มีตัวบ่งชี้ที่มีผลการประเมินระดับดี 14 ตัวบ่งชี้ ระดับพอใช้ 1 ตัวบ่งชี้ ระดับปรับปรุง ตัวบ่งชี้ รายละเอียดดังนี้

- 2.1 ตัวบ่งชี้ที่ 14 ผลการประเมิน 100 ระดับคุณภาพ ดี
- 2.2 ตัวบ่งชี้ที่ 15 ผลการประเมิน 85.59 ระดับคุณภาพ ดี
- 2.3 ตัวบ่งชี้ที่ 16 ผลการประเมิน 4.39 ระดับคุณภาพ ดี
- 2.4 ตัวบ่งชี้ที่ 17 ผลการประเมิน 10.64 ระดับคุณภาพ พอใช้
- 2.5 ตัวบ่งชี้ที่ 18 ผลการประเมิน 1 คน : 1 เครื่อง ระดับคุณภาพ ดี
- 2.6 ตัวบ่งชี้ที่ 19 ผลการประเมิน มีการปฏิบัติทุกข้อ ระดับคุณภาพ ดี
- 2.7 ตัวบ่งชี้ที่ 20 ผลการประเมิน มีการปฏิบัติทุกข้อ ระดับคุณภาพ ดี
- 2.8 ตัวบ่งชี้ที่ 21 ผลการประเมิน มีการปฏิบัติทุกข้อ ระดับคุณภาพ ดี
- 2.9 ตัวบ่งชี้ที่ 22 ผลการประเมิน 91.00 ระดับคุณภาพ ดี
- 2.10 ตัวบ่งชี้ที่ 23 ผลการประเมิน 100 ระดับคุณภาพ ดี
- 2.11 ตัวบ่งชี้ที่ 24 ผลการประเมิน 86 ครั้ง ระดับคุณภาพ ดี
- 2.12 ตัวบ่งชี้ที่ 25 ผลการประเมิน 73 แห่ง ระดับคุณภาพ ดี
- 2.13 ตัวบ่งชี้ที่ 26 ผลการประเมิน 100 ระดับคุณภาพ ดี
- 2.14 ตัวบ่งชี้ที่ 27 ผลการประเมิน 1:9.56 ระดับคุณภาพ ดี
- 2.15 ตัวบ่งชี้ที่ 28 ผลการประเมิน 1:7 ระดับคุณภาพ ดี

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบไปด้วย 5 ตัวบ่งชี้

ผลการดำเนินงาน ผ่าน/ไม่ผ่าน การประเมิน ด้วยระดับ ดี คะแนนเฉลี่ย 4.1 ตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดี 4 ตัวบ่งชี้ ระดับพอใช้ 1 ตัวบ่งชี้ ระดับปรับปรุง..... ตัวบ่งชี้ รายละเอียดดังนี้

- 3.1 ตัวบ่งชี้ที่ 29 ผลการประเมิน 28 ครั้ง/ปี ระดับคุณภาพ ดี
- 3.2 ตัวบ่งชี้ที่ 30 ผลการประเมิน 90.56 ระดับคุณภาพ ดี
- 3.3 ตัวบ่งชี้ที่ 31 ผลการประเมิน 39.13 ระดับคุณภาพ พอใช้
- 3.4 ตัวบ่งชี้ที่ 32 ผลการประเมิน 91.34 ระดับคุณภาพ ดี

3.5 ตัวบ่งชี้ที่ 33 ผลการประเมิน 89.41 ระดับคุณภาพ ดี

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม ประกอบด้วย 2 ตัวบ่งชี้

ผลการดำเนินงาน ผ่าน/ไม่ผ่าน การประเมิน ตัวบ่งชี้ ดี ได้คะแนนเฉลี่ย 4.5 ตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดี 2 ตัวบ่งชี้ ระดับ พอใช้-..... ตัวบ่งชี้ ระดับปรับปรุง-..... ตัวบ่งชี้ รายละเอียดดังนี้

4.1 ตัวบ่งชี้ที่ 34 ผลการประเมิน 24 กิจกรรม ระดับคุณภาพ ดี

4.2 ตัวบ่งชี้ที่ 35 ผลการประเมิน 0.91 ระดับคุณภาพ ดี

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย ประกอบไปด้วย 4 ตัวบ่งชี้

ผลการดำเนินงาน ผ่าน /ไม่ผ่าน การประเมิน ผลการประเมินระดับ ดี ได้คะแนนเฉลี่ย 4.5 ตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดี 5 ตัวบ่งชี้ ระดับ พอใช้-... ตัวบ่งชี้ ระดับปรับปรุง ..-.... ตัวบ่งชี้ รายละเอียดดังนี้

5.1 ตัวบ่งชี้ที่ 36 ผลการประเมิน 122.85 ระดับคุณภาพ ดี

5.2 ตัวบ่งชี้ที่ 37 ผลการประเมิน จำนวน 4 ชิ้น ระดับคุณภาพ ดี

5.3 ตัวบ่งชี้ที่ 38 ผลการประเมิน 1.42 ระดับคุณภาพ ดี

5.4 ตัวบ่งชี้ที่ 39 ผลการประเมิน 4 ช่องทาง ระดับคุณภาพ ดี

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ ประกอบไปด้วย 3 ตัวบ่งชี้

ผลการดำเนินงาน ผ่าน /ไม่ผ่าน การประเมิน ผลการประเมินระดับ ดี ได้คะแนนเฉลี่ย 4.5 ตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดี 3 ตัวบ่งชี้ ระดับ พอใช้....-.... ตัวบ่งชี้ ระดับปรับปรุง ..-..... ตัวบ่งชี้ รายละเอียดดังนี้

6.1 ตัวบ่งชี้ที่ 40 ผลการประเมิน 93 ระดับคุณภาพ ดี

6.2 ตัวบ่งชี้ที่ 41 ผลการประเมิน 92 ระดับคุณภาพ ดี

6.3 ตัวบ่งชี้ที่ 42 ผลการประเมิน 94 ระดับคุณภาพ ดี

มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน ประกอบด้วย 2 ตัวบ่งชี้

ผลการดำเนินงาน ผ่าน /ไม่ผ่าน การประเมินผลการประเมินระดับ ดี ได้คะแนนเฉลี่ย 4.5 ตัวบ่งชี้ที่ได้ ระดับดี 2 ตัวบ่งชี้ ระดับพอใช้....-..... ตัวบ่งชี้ ระดับปรับปรุง ..-..... ตัวบ่งชี้ รายละเอียดดังนี้

7.1 ตัวบ่งชี้ที่ 43 ผลการประเมิน 85.65 ระดับคุณภาพ ดี

7.2 ตัวบ่งชี้ที่ 44 ผลการประเมิน 86.50 ระดับคุณภาพ ดี

6.2. ตัวบ่งชี้ ที่ต้องได้รับการพัฒนา 4 ตัวบ่งชี้ เรียงตามลำดับจากน้อยไปหามาก ดังนี้(ตัวบ่งชี้ พอใช้)

6.2.1 ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลการประเมิน 74.14 ระดับคุณภาพ พอใช้

6.2.2 ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการประเมิน 72.41 ระดับคุณภาพ พอใช้

6.2.3 ตัวบ่งชี้ที่ 17 ผลการประเมิน 10.64 ระดับคุณภาพ พอใช้

6.2.4 ตัวบ่งชี้ที่ 31 ผลการประเมิน 39.13 ระดับคุณภาพ พอใช้

6.3. ตัวบ่งชี้ ที่มีต้องได้รับการปรับปรุง 2 ตัวบ่งชี้ เรียงตามลำดับจากน้อยไปมาก ดังนี้(ตัวบ่งชี้ปรับปรุง)

6.3.1 ตัวบ่งชี้ที่ 7 ผลการประเมิน 37.27 ระดับคุณภาพ ปรับปรุง

6.3.2 ตัวบ่งชี้ที่ 8 ผลการประเมิน 44.56 ระดับคุณภาพ ปรับปรุง

6.4. มาตรฐานและตัวบ่งชี้ไม่ต้องประเมิน 1 ตัวบ่งชี้ เรียงตามลำดับจากน้อยไปมากดังนี้

6.4.1. ตัวบ่งชี้ที่ 2 เนื่องจาก ไม่มีนักศึกษาเที่ยวนอน

6.5 สรุปผลการประเมินตนเอง ของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2553

ลำดับที่	มาตรฐาน	ผลการประเมิน	
		คะแนน	ระดับคุณภาพ
1	มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ	3.5	พอใช้
2	มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการเรียนการสอน	4.36	ดี
3	มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	4.1	ดี
4	มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม	4.5	ดี
5	มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและงานวิจัย	4.5	ดี
6	มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ	4.5	ดี
7	มาตรฐานที่ 7 การประกันคุณภาพภายใน	4.5	ดี
	รวม	29.96	
	เฉลี่ย	4.28	ดี

สรุปผลการประเมิน

ดีมาก ดี พอใช้ ควรปรับปรุง ต้องปรับปรุง

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา มีผลการประเมิน ระดับ ดี มีค่าเฉลี่ย 4.28

ผลการประเมินระดับมาตรฐานได้ระดับดี.....6.....มาตรฐาน ได้แก่มาตรฐานที่ 2, 3, 4, 5, 6 และ 7

ระดับพอใช้.....1.....มาตรฐาน ได้แก่มาตรฐานที่.....1..... ระดับควรปรับปรุง-.....มาตรฐาน

ได้แก่มาตรฐานที่.....-..... ระดับต้องปรับปรุง-..... มาตรฐานได้แก่มาตรฐานที่-.....

7. จุดเด่น/ จุดที่ควรพัฒนา / จุดที่ควรปรับปรุง

7.1 จุดเด่น (นำมาจากตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดี)

สถานศึกษามุ่งเน้นให้ความสำคัญ การบริหารจัดการเพื่อตอบสนอง ปัจจุบัน ปัจจุบัน คติพจน์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของโรงเรียน 8 ด้าน คือ

1. พัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องความรู้ทักษะ วิชาชีพ การใช้ภาษาสื่อสาร ทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นต่องานอาชีพ

สถานศึกษามุ่งเน้นพัฒนาให้นักเรียน มีความรู้ทักษะวิชาชีพ การใช้ภาษาสื่อสาร ทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นต่องานอาชีพ ส่งเสริม สนับสนุน ให้นักเรียนจัดสร้าง ลิงประดิษฐ์ นวัตกรรม งานวิจัย และโครงการ จัดให้นักเรียนทดลองมาตรฐานวิชาชีพ จากสำนักทดสอบมาตรฐานทางการศึกษาแห่งชาติ (V-NET) ทดลองมาตรฐานทักษะวิชาชีพจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ฝึกประสบการณ์วิชาชีพจากสถานประกอบการ ติดตามเก็บรวบรวมข้อมูลผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษา

2. พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียน มี สมรรถนะตามเกณฑ์ที่กำหนดตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

สถานศึกษามุ่งเน้นให้สาขาวิชาพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยจัดการอบรมให้คณะครุทุกคน ซึ่งเชี่ยวชาญการผู้เชี่ยวชาญอาจารย์สุชาติ กิจพิทักษ์ ผู้ซึ่งเป็นผู้พัฒนาหลักสูตรระดับชาติ ของคณะกรรมการอาชีวศึกษา ในปีการศึกษา 2552 และครุผู้สอนดำเนินการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะระดับห้องเรียน ต่อเนื่องตามกระบวนการ โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ และจัดตั้งคณะกรรมการสาขาวิชา โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนต่อไป มีการปรับภูมิทัศน์สถานศึกษา ให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยใช้ชั้นโภบาย 5 ศ + 1 ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนปัจจัยด้านต่างๆ จากมูลนิธิคาดลิกสุราษฎร์ธานี มูลนิธิคณะนักบุรุษชาเลเซียนแห่งประเทศไทย ศิษย์เก่า และผู้มีจิตใจศรัทธา อีกทั้งมีการเชิญผู้เชี่ยวชาญภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้ความรู้กับผู้เรียน มีอัตราส่วนของครุผู้สอนเพียงพอต่อการพัฒนานักเรียน ตามระบบการเรียนรู้ ซึ่งทุกโครงการ กิจกรรม ดำเนินการตามกระบวนการ PDCA

3. ส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู นักเรียน มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย เสริมสร้างผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ตามจิตสาธารณะของท่านนักบุญ ยอร์น บอสโก

สถานศึกษามุ่งเน้นให้ครู ใช้ระบบป้องกัน ซึ่งมีองค์ประกอบ 3 ประการ คือ เทหุผล ศาสนา ความรัก ใจดี ซึ่งต้องอยู่ในเดียดเนื้อและจิตวิญญาณในการทำงานของครุผู้ให้การอบรม ผ่านระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระบบกิจกรรม มีการวางแผนการ)ปฏิบัติงาน การกำกับติดตาม ประมวลผล สรุประยงานผล โครงการ กิจกรรม โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนตามลักษณะของงานนั้น ซึ่งเป็นไปตามวงจรคุณภาพ PDCA เสริมสร้างให้นักเรียนมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบมีจิตอาสา สร้างสรรค์สังคม ท้องถิ่น และ ประเทศชาติ

4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชน ท้องถิ่นและสถานประกอบการเพื่อ พัฒนาให้โรงเรียนเป็นแหล่งการเรียนรู้

สถานศึกษามุ่งเน้นให้มีการบริการวิชาชีพกับชุมชน

ทั้งด้านความรู้และทักษะ โดยการเปิดให้

ผู้ประกอบ ศิษย์เก่า ชุมชน ห้องถิน หน่วยงานและสถานประกอบการเข้ามาใช้สถานศึกษา และออกให้บริการกับหน่วยงานภายนอก มีศักยภาพที่จะช่วยเหลือชุมชนเมื่อประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติได้ทันที ตามลำดับขั้นตอน ส่งผลให้นักเรียนได้ แสดงออกถึงจิตอาสา นำความรู้ทางวิชาการและทักษะวิชาชีพไปบูรณาการ พัฒนาชุมชนท้องถินให้เกิดความเข้มแข็ง

5. ล่างเสริมสนับสนุนเพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่รับผิดชอบและให้มีความเชี่ยวชาญในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้วยวิธีการวิจัยและพัฒนา

สถานศึกษามุ่งเน้น พัฒนาครูให้มีความสามารถด้วยการส่งเสริม สนับสนุนให้ศึกษาต่อ อบรม พัฒนา ศึกษาดูงาน และพัฒนางานด้วยวิธีการวิจัยและพัฒนา

6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ โรงเรียน ระบบศูนย์ข้อมูลสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพโดยมุ่งเน้นคุณภาพครูและนักเรียนเป็นสำคัญ

สถานศึกษามุ่งเน้น พัฒนาระบบการบริหารจัดการ โรงเรียน จัดให้มีระบบศูนย์ข้อมูลสารสนเทศในการเรียนรู้ และคุณลักษณะนักเรียน มีระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต ระบบสารสนเทศ ทะเบียนและวัสดุผลการศึกษา การบัญชี การเงินและงบประมาณระบบพัสดุ ห้องวิทยบริการ เป็นต้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาครูและนักเรียนเป็นสำคัญ

7. พัฒนาระบบทุกๆ การประกันคุณภาพภายในโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและมีการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาให้ได้มาตรฐาน

สถานศึกษามุ่งเน้น พัฒนาทุกๆ การประกันคุณภาพภายใน ให้ได้มาตรฐานเกิดการพัฒนา บุคลากร และนักเรียนให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยใช้มาตรฐาน 7 มาตรฐาน 44 ตัวบ่งชี้ ของคณะกรรมการอาชีวศึกษา ปี พ.ศ. 2552 เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนซึ่งส่งผลให้สถานศึกษา

8. พัฒนาตามข้อเสนอแนะและแก้ไขจุดอ่อนของสถานศึกษา

สถานศึกษามุ่งเน้นให้ทุกสาขาวิชาได้จัดประชุม SWOT เพื่อนำผลการสรุปมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงแก้ไข แผนพัฒนา และแผนปฏิบัติการประจำปีให้มีโครงการ กิจกรรมตอบสนองต่อการกำหนดนโยบายประจำปี ตามวงจรคุณภาพ PDCA

7.2 จุดที่ควรพัฒนา (นำมาจากตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับพอใช้)

1. สถานศึกษาต้องเร่ง灭ารการเพิ่มจำนวนผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ผ่านเกณฑ์ตามชั้นปี

2. วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และสื่อการเรียนการสอน ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ปัจจุบัน

3. ครูผู้สอนจะต้องได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้ไปศึกษาดูงานเพื่อให้เกิดประสบการณ์ในการพัฒนาชิงบูรณาการ ให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพ

4. อัตราส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียนไม่สมดุล เนื่องจากในบางสาขาวิชามีจำนวนผู้เรียนน้อยเกินไป

5. สถานศึกษาต้องพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ และเปิดโรงเรียนให้ชุมชนได้เข้ามามีส่วนร่วมอย่างใกล้ชิด

6. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน
7. นักเรียนไม่มีส่วนร่วมในการเลือกจัดกิจกรรม
8. ระยะเวลาในการบริการในแต่ละแห่งมีความเหมาะสมแตกต่างกัน
9. จำนวนงานที่เข้ารับบริการทางด้านวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชามีปริมาณแตกต่างกัน
10. ควรกำหนดการจัดทำโครงการและนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ และกำหนดให้ชิ้นงานนำเสนอได้ในภาคเรียนที่ 1 เพื่อให้นำไปเผยแพร่และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาในภาคเรียนที่ 2 นำไปปรับปรุงและพัฒนาชิ้นงานให้ดีขึ้น
11. นำชิ้นงานที่ได้ไปเผยแพร่สู่ชุมชนและสถานประกอบการเพื่อให้ตรงตามความจำเป็นต่อการใช้งานในโครงการนั้น ๆ
12. มีการกำหนดงบประมาณสนับสนุนจากทางโรงเรียนอย่างชัดเจนต่อจำนวนชิ้นงาน ของแต่ละสาขาวิชามากนั้น ๆ โดยให้กำหนดแผนในการพัฒนาและจัดสร้างขึ้นมาเพื่อ ขออนุมัติงบประมาณในการจัดทำในปีการศึกษาถัดไป
13. แหล่งเก็บข้อมูลของโครงการมีศักยภาพทางระบบสารสนเทศให้กับนักเรียน โดยการเพิ่มความรายวิชาที่ใช้คอมพิวเตอร์ให้กับวิชาโครงการเพื่อนักเรียนจะได้สืบค้นข้อมูลและเก็บข้อมูล
14. ให้คณาจารย์นำนักเรียนเข้าศึกษาดูงานสถานประกอบการ หรือแหล่งเรียนรู้ในชุมชน ที่สามารถผลักดันแนวความคิดใหม่ ๆ ในการจัดสร้างชิ้นงานเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน
15. ควรบูรณาการ โครงการที่มีอยู่แล้วให้เกิดการพัฒนาขึ้นจนนำไปใช้ได้จริงแล้วนำไปเผยแพร่ให้มากขึ้นยกระดับจากโครงการให้เป็นนวัตกรรม
16. การสร้างความเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา และการมีส่วนร่วมของบุคลากรจากทุกหน่วยของสถานศึกษา
17. การพัฒนาบุคลากรให้มีการพัฒนาศักยภาพและจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
18. การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
19. บุคลากรของสถานศึกษายังขาดความต่อเนื่องในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม/งานในการรวมสุ่ลในการประกันคุณภาพภายใน

7.3 จุดที่ควรปรับปรุง(นำมาจากตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับปรับปรุง)

จุดที่ควรปรับปรุง (มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ)

1. ผู้สำเร็จมีผลลัพธ์ทางการเรียนตามชั้นปี ที่ผ่านเกณฑ์ยังอยู่ในระดับที่ยังต้องปรับปรุง
2. ระดมทุนจากองค์กรภายนอกในการพัฒนา วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร และสื่อการเรียนการสอน ให้ทันสมัย เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนอย่างมีประสิทธิผล

3. จัดให้ครูผู้สอนไปศึกษาดูงานและทำความตกลงในการพัฒนาบุคลากรร่วมกับสถานประกอบการทุกสาขาวิชา

4. จัดให้มีคณะกรรมการสาขาวิชา ซึ่งมีบุคลากรจากหน่วยงานภายนอกเข้ามา มีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ

5. ประชาสัมพันธ์เชิงรุก โดยบริการวิชาการให้กับชุมชน หน่วยงานสถานศึกษา ทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างทั่วถึง

6. พัฒนาระบบ 5 ส เป็น 5 ส + 1 โดยใช้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

7. ดำเนินการของบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติมกับทางสถานศึกษา

8. จัดระยะเวลาในการทำกิจกรรมให้เหมาะสมกับความต้องการของนักเรียน

9. เพิ่มกิจกรรมที่มีความเกี่ยวข้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง

10. ส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจจัดกิจกรรม

11. เปิดโอกาสให้นักเรียนนำชิ้นงานไปทดลองใช้งานได้จริง และเผยแพร่ในชุมชนต่าง ๆ

12. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินโครงการต่าง ๆ หาซื้อได้ง่ายในท้องถิ่นและราคาไม่แพง

จนเกินไป

13. นักเรียนมีโอกาสพัฒนางานด้านต่าง ๆ จากการศึกษาเยี่ยมชมนิทรรศการทางวิชาการ

14. นักเรียนมีโอกาสได้รับการสนับสนุนในการนำผลงานส่งเข้าประกวดแข่งขันในงานวิชาการทั้งระดับจังหวัดและระดับประเทศ

15. สามารถกำหนดให้เป็นนโยบายให้ครูมีผลงานให้ตรงสาขาได้

16. สร้างความเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา และการมีส่วนร่วมของบุคลากรจากทุกหน่วยของสถานศึกษา

17. พัฒนาบุคลากรให้มีการพัฒนาศักยภาพและบรรยายบรรณวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

18. พัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

19. บุคลากรของสถานศึกษาจะต้องมีการพัฒนาในด้านการประกันคุณภาพให้เกิดความต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุดกับผู้เรียนให้มากที่สุด

8. ทิศทางการพัฒนาสถานศึกษาในระยะ 3 ปี

สถานศึกษาจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ตามกรอบการศึกษาแห่งชาติ พรบ.การศึกษาฉบับ 2542 ปรับปรุง 2545 พรบ. โรงเรียนเอกชน และ พรบ.การอาชีวศึกษา

บริหารจัดการให้บรรลุเป้าหมายตามปรัชญา ปลธน. พันธกิจ จุดเน้นและจุดเด่นของสถานศึกษา สะท้อนความเป็นอัตลักษณ์ โดยมุ่งมั่นอบรมเยาวชนตามจิตารมณ์ของนักบุญยอห์น บอสโกร องค์อุปถัมภ์ ของโรงเรียนว่าด้วยระบบป้องกัน ประกอบด้วยหลักพื้นฐาน 3 ประการ คือ เทหุผล ศาสนา ความรักใจดี ซึ่งจะต้องอยู่ในเลือดเนื้อและจิตวิญญาณของครูผู้ให้การอบรม เป็นแสงสว่างนำทางให้กับนักเรียนไปสู่ เป้าหมายตามปรัชญาของโรงเรียน “จงมีวินัย ไฟคุณธรรม นำฝึกเมื่อ” คติพจน์ “ขยัน ศรัทธา ร่าเริง” และ ปรัชญาลูนิชิก่อนนักบุญชาลเลเซียน” มุ่งสร้างเยาวชนให้สมบูรณ์ตามแนวทางแห่งความจริง หรือตาม แนวทางแห่งสัจธรรมและทั้งส่งเสริมการพัฒนาความสามารถและศักยภาพภายใน ในบรรยากาศแห่ง อิสรภาพที่รู้จักรับผิดชอบ ร่วมกันสร้างสรรค์สังคมที่มีความยุติธรรม และเกิดทุนศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

โดยแบ่งภาระงานหน้าที่ความรับผิดชอบเป็น 4 ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายวางแผนและพัฒนา ฝ่ายวิชาการ และฝ่ายกิจกรรมนักเรียน

8.1. ฝ่ายบริหารทรัพยากร

มุ่งบริหารจัดการ โดยน้อมนำกระแสรบรรหารชาดราษฎร์ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ราชกาลที่ 9 หลักธรรมาภิบาล หลักทฤษฎีการบริหารจัดการคุณภาพ การ จัดการเรียนรู้ ตามวงจรคุณภาพ PDCA ในกระบวนการงบประมาณ สำหรับส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา บุคลากรครู นักเรียน อาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด แนะนำประชาสัมพันธ์ นักเรียน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

8.2. ฝ่ายวางแผนและพัฒนา

มุ่งวางแผนและพัฒนา เพื่อตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการและประเทศไทย ให้ นักเรียน “เก่ง ดี มีสุข” ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ 枉กรอบการพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ ในการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้ กับ ชุมชนท้องถิ่นและประเทศไทย เพยแพร่สู่ สาธารณะ ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้โรงเรียนเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เป็นแหล่งพัฒนา บุคลากรที่สำคัญของประเทศไทย

8.3. ฝ่ายวิชาการ

มุ่งบริหารจัดการงานวิชาการ พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับสถานประกอบการ หลักสูตรฐาน สมรรถนะ บูรณาการหลักเศรษฐกิจพอเพียง คุณธรรมจริยธรรม พัฒนาทักษะฝีมือทางด้านวิชาชีพ ให้มีความ เชี่ยวชาญ สามารถประกอบอาชีพได้ทันที ส่งเสริมให้ศักยภาพด้านความรู้ ความสามารถทางด้านภาษา การ คิดคำนวณศิลปะ กฎหมาย เทคโนโลยี อาชีวอนามัย เป็นต้น เพื่อให้นักเรียน “เก่ง ดี มีสุข” สอดคล้องกับ หลักปรัชญาของโรงเรียน “จงมีวินัย ไฟคุณธรรม นำฝึกเมื่อ” คติพจน์ “ขยัน ศรัทธา ร่าเริง”

8.4. ฝ่ายกิจการนักเรียน

มุ่งบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน โดยฝึกฝน สนับสนุน ส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียน มีระเบียบวินัย ที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่หลงมัวเม้าในอบายมุข การพนัน ลิ้งเสพติด หึ้งปวง เป็นผู้มีจิตใจสุภาพอ่อนโยน มีจิตอาสา ในการช่วยเหลือผู้อื่น อย่างสร้างสรรค์ ให้ความสำคัญกับหลักศาสนาทั้งสาม วาจา ใจ มีศีลธรรม ประจำจิตใจ พร้อมเป็นพลเมืองที่ดีของครอบครัว สังคม และประเทศชาติ

8.5. ด้านกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ

8.5.1 วิธีการตรวจสอบ ติดตาม (เน้นการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติและผู้เกี่ยวข้อง)

ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการจัดการตรวจสอบ ติดตาม งานอย่างเป็นระบบตามประเภท ของงานดังต่อไปนี้

1. งานประเภทปฏิบัติตามระบบคุณภาพ ซึ่งมีอยู่ 3 ระบบ ได้แก่ ระบบเรียนรู้ ระบบ กิจกรรม ระบบคุณภาพและช่วยเหลือนักเรียน โดยใช้ระบบการบริหารงานคุณภาพ ตามหลักทฤษฎีของคุณภาพ PDCA การตรวจสอบ ติดตาม จะเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือระบบคุณภาพ และรายงาน ผู้บริหารสถานศึกษาตามลำดับขั้น

2. งานประเภทปฏิบัติตาม WBD และ LF วิธีการตรวจสอบ ติดตาม เป็นไปตามระบบการทำ างานแบบ WBD และรายงานผู้บริหารตามลำดับขั้น

3. งานประเภทปฏิบัติตามคำสั่งของโรงเรียน ตรวจสอบ ติดตาม และรายงานตามผู้บริหาร สถานศึกษาตามลำดับขั้น

4. ผลการปฏิบัติงานจะถูกนำมาเสนอแนะ วิพากษ์ วิจารณ์ ในที่ประชุมครุ และนำไป ปรับปรุงในการดำเนินงานครั้งต่อไป

งานที่ปฏิบัติตามแผน และปฏิบัติตามคำสั่ง ทุกงานเน้นการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติและ ผู้เกี่ยวข้อง มีการประเมินผลโดยใช้หลักสัดสี่ และรูปถ่าย เพื่อนำเสนอพัฒนา

8.5.2 ผลการตรวจสอบ ติดตาม

ผลการตรวจสอบ ติดตาม จะต้องถูกนำมาวิเคราะห์ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาในการ ปฏิบัติงานในครั้งต่อไป

8.5.2.1 ข้อเสนอแนะ

การปฏิบัติงานอยู่ในระหว่างการดำเนินงานให้เป็นระบบ และขยายขอบเขตของระบบให้ ทั่วทั้งองค์กร โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่รวดเร็วยิ่งขึ้น

8.5.2.2 การพัฒนาปรับปรุงงาน (การนำผลการตรวจสอบติดตามการดำเนินงานไปใช้)

นำผลการตรวจสอบ ติดตาม จากการวิเคราะห์ มาปรับปรุงพัฒนา ซึ่งเป็นขั้นตอนหนึ่งใน ระบบคุณภาพของโรงเรียน

4. ข้อมูลผู้เรียน

ตารางแสดงจำนวนนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2553

ตารางที่ 1 จำนวนนักเรียน/นักศึกษา และห้องเรียน จำแนกตามหลักสูตร ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขาวางาน ที่เปิดสอนในปีการศึกษา...2553...

หลักสูตร/ ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขาวางาน	จำนวน ห้องเรียนที่ ได้รับ ¹ อนุญาต	จำนวนผู้เรียนและห้องเรียน												รวม ห้อง เรียน		
				ชั้นปีที่ 1			ชั้นปีที่ 2			ชั้นปีที่ 3								
				นักเรียน			ห้อง	นักเรียน			ห้อง	นักเรียน			ห้อง			
				ชาย	หญิง	รวม		ชาย	หญิง	รวม		ชาย	หญิง	รวม				
ปวช. พาณิชกรรม	พาณิชยการ	การบัญชี	6	-	8	8	1	-	8	8	1	-	10	10	1	3		
		การขาย	3	-	1	1	1	-	-	-	1	-	4	4	1	3		
		คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3	10	9	19	1	5	12	17	1	11	12	23	1	3		
อุตสาหกรรม	เครื่องมือกล	เครื่องมือกล	6	13	-	13	1	8	-	8	1	4	-	4	1	3		
	ไฟฟ้ากำลัง	ไฟฟ้ากำลัง	3	16	-	16	1	13	-	13	1	7	-	7	1	3		
		อิเล็กทรอนิกส์	3	16	3	19	1	13	1	14	1	13	1	14	1	3		
	เครื่องกล	ยานยนต์	6	29	-	29	2	14	1	15	2	19	-	19	1	5		
		รวม	30	84	21	105	8	53	22	75	8	54	30	81	7	23		

ตารางที่ 2 (ต่อ)จำนวนนักเรียน/นักศึกษา และห้องเรียน จำแนกตามหลักสูตร ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน ที่เปิดสอนในปีการศึกษา...2553...

ในระดับปวส. จะมีการรับนักเรียนอยู่ 2 สาย คือสายอาชีวศึกษา (ปวช.) และสายสามัญ (ม.6)

หลักสูตร/ ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน ห้องเรียน ที่ได้รับ ^{อันดูญาต}	จำนวนผู้เรียนและห้องเรียน												รวม ห้อง เรียน		
				ชั้นปีที่ 1			ชั้นปีที่ 2			ชั้นปีที่ 3								
				นักเรียน			ห้อง	นักเรียน			ห้อง	นักเรียน			ห้อง			
				ชาย	หญิง	รวม		ชาย	หญิง	รวม		ชาย	หญิง	รวม	ห้อง			
ปวส. บริหารธุรกิจ	การบัญชี		2/2	-	-	-	1	-	-	-	1						2	
	การตลาด		2/0	-	-	-	1	-	3	3	1						2	
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	การพัฒนาโปรแกรม	2/2	2	7	9	1	4	8	12	1						2	
อุตสาหกรรม	เทคนิคอุตสาหกรรม	อุตสาหกรรมการผลิต	2/2	5	-	5	1	-	-	-	1						2	
	ไฟฟ้ากำลัง	การติดตั้งไฟฟ้า	2/2	-	-	-	1	3	1	4	1						2	
	อิเล็กทรอนิกส์	เทคนิคคอมพิวเตอร์	0/2	4	3	7	1	13	1	14	1						2	
		-อิเล็กทรอนิกส์ อุตสาหกรรม	2/4	-	-	-	0	1	-	1	1						1	
	เครื่องกล	เทคนิคช่างยนต์	2/2	12	-	12	1	24	-	24	1						2	
		รวม		23	10	33	7	45	13	58	8						15	

5. ข้อมูลครุและ บุคลากรของสถานศึกษา จำแนกตามตำแหน่งและการศึกษา ประกอบไปด้วย
ตารางที่ 3 จำนวนบุคลากรจำแนกตามตำแหน่ง เพศ ระดับการศึกษา คุณวุฒิวิชาชีพครุ และอายุงานเฉลี่ย

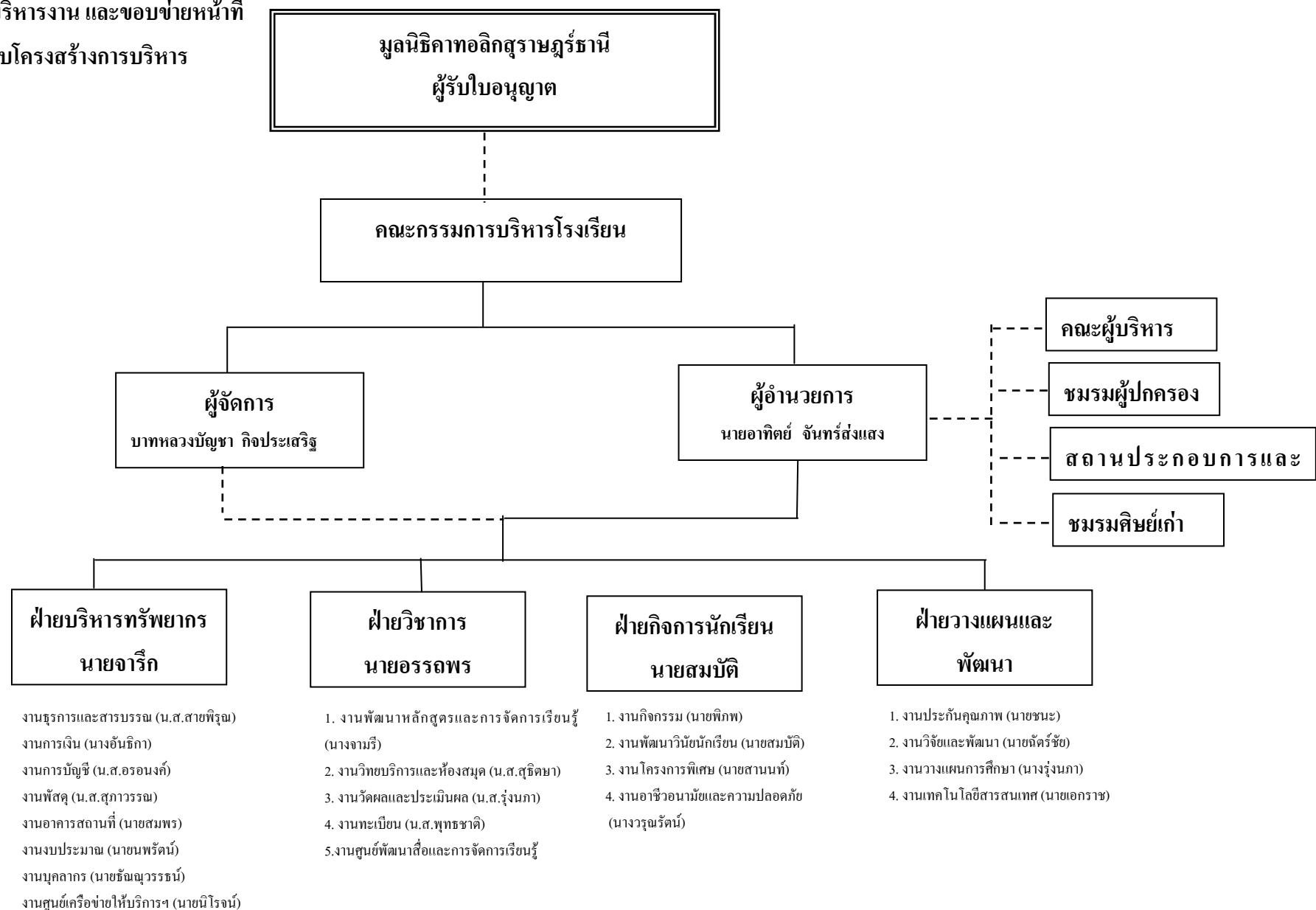
ตำแหน่ง	รวม	จำนวน (คน)							ผู้ที่มีวุฒิ วิชาชีพครุ*	อายุงานเฉลี่ย (ปี)		
		เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด								
		ชาย	หญิง	ต่ำกว่า มัธยม	ป.ตร.	ป.โท	ป.ญ.	ป.อ.				
ผู้รับใบอนุญาต	1	1	-	-	-	1	-	1	1	2 ปี		
ผู้จัดการ	1	1	-	-	-	1	-	1	1	24 ปี		
ผู้อำนวยการ	1	1	-	-	-	1	-	1	1	4 ปี		
ครุประจําการ	47	29	18	-	42	5	-	47	11 ปี			
ครุอัตรารักษา	3	2	1	-	3	-	-	3	1 ปี			
เจ้าหน้าที่ธุรการ	2	-	2	-	2	-	-	2	4 ปี			
เจ้าหน้าที่การเงิน	1	-	1	-	1	-	-	-	5 ปี			
นักการ/การโรง	3	2	1	3	-	-	-	-	3 ปี			
อื่นๆ (ระบุ).....	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
รวม	59	36	23	3	48	8	-	55	7 ปี			

* หมายถึง วุฒิปริญญาทางการศึกษา และ/หรือปริญญาทางวิชาชีพ + ป.บัณฑิต

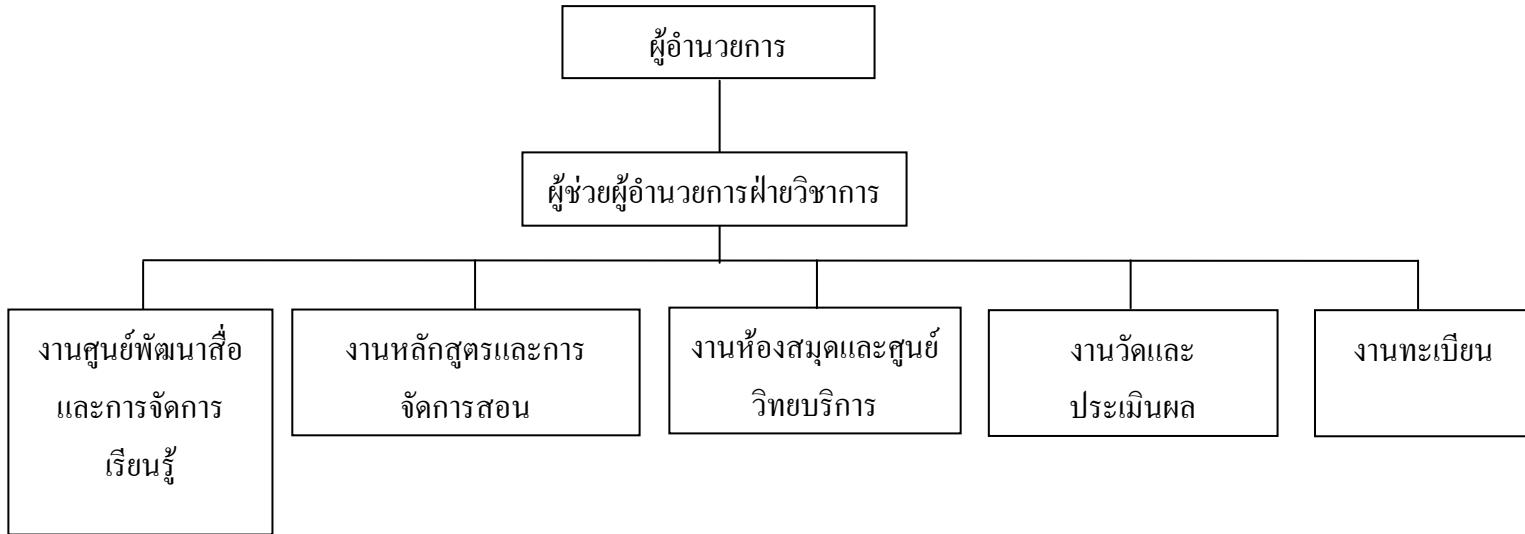
- มีครุสอนตรงตามสาขาวิชาชีพที่สำเร็จการศึกษา จำนวน.....55.....คน (ร้อยละ...100.....)
- มีครุสอนไม่ตรงตามสาขาวิชาชีพที่สำเร็จการศึกษา จำนวน.....-.....คน (ร้อยละ.....0.00.....)

6. โครงสร้างการบริหารงาน และขอบข่ายหน้าที่

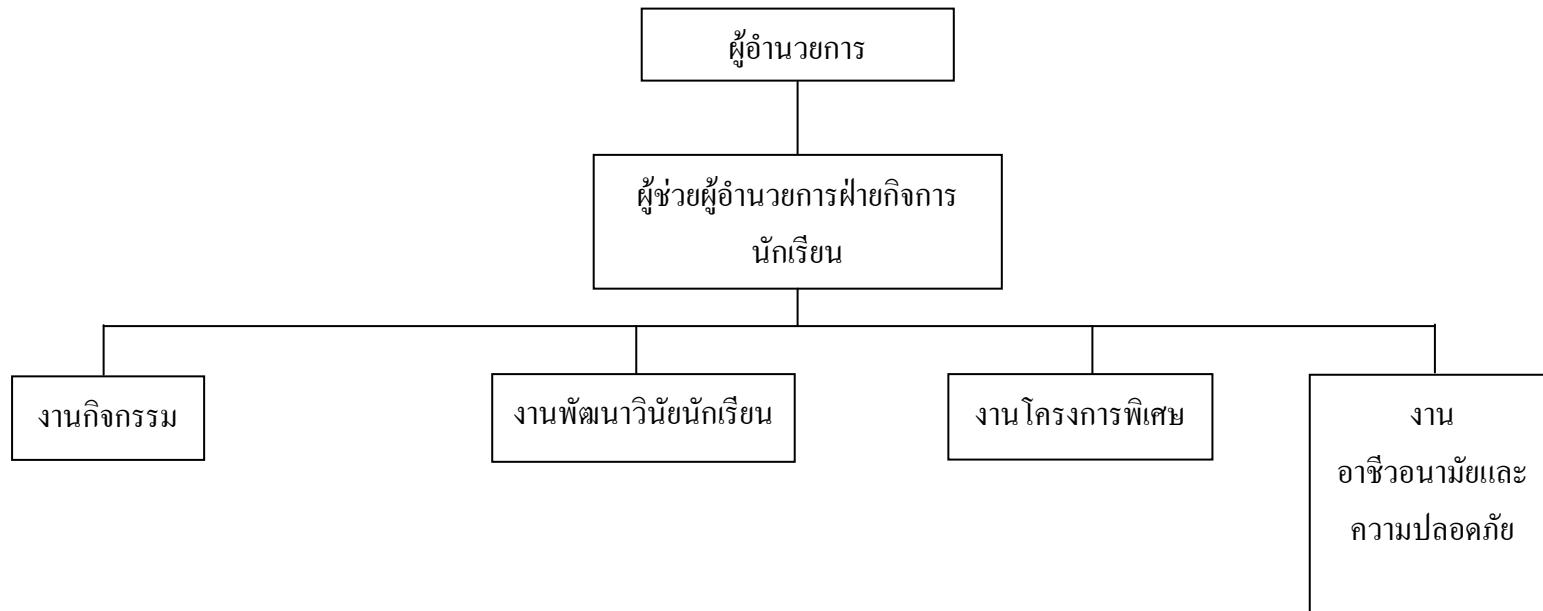
6.1 ระบบโครงสร้างการบริหาร



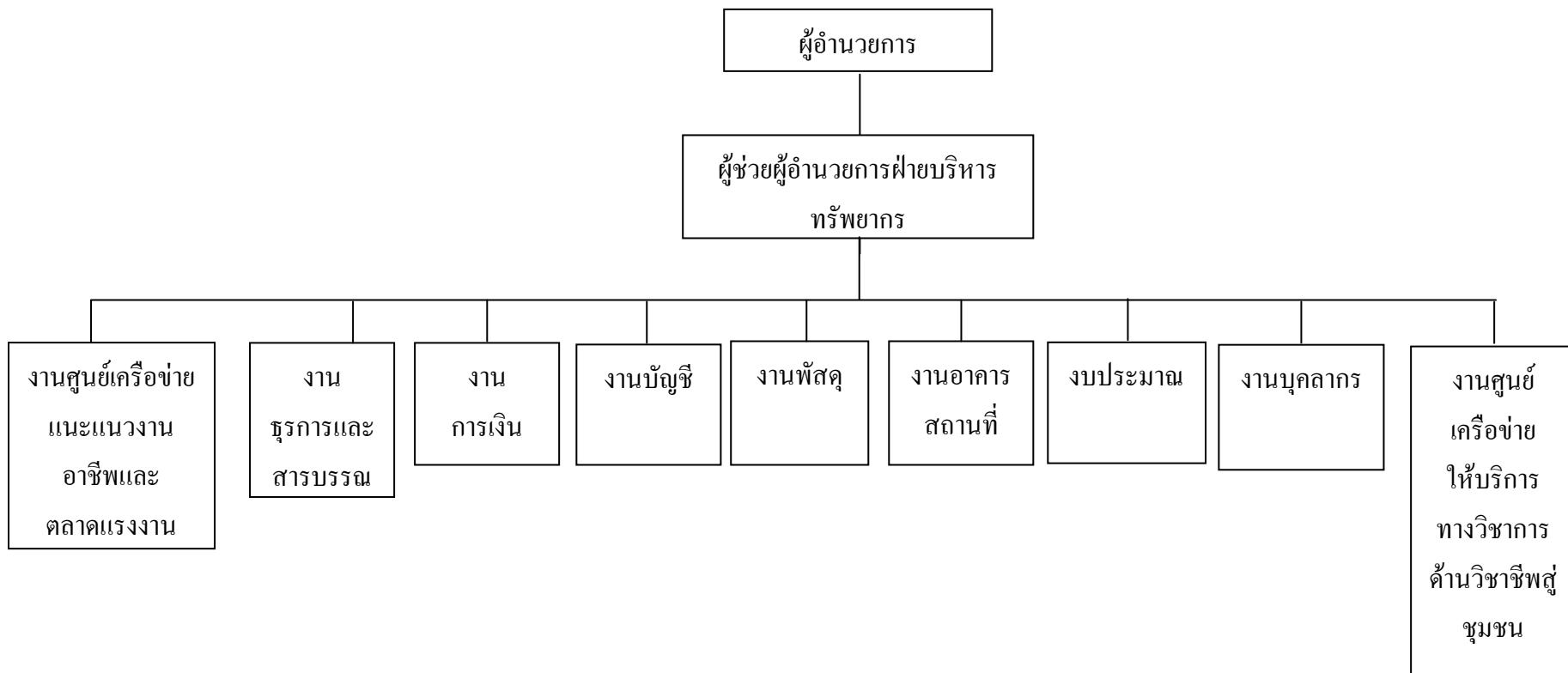
แผนภูมิบริหารฝ่ายวิชาการ



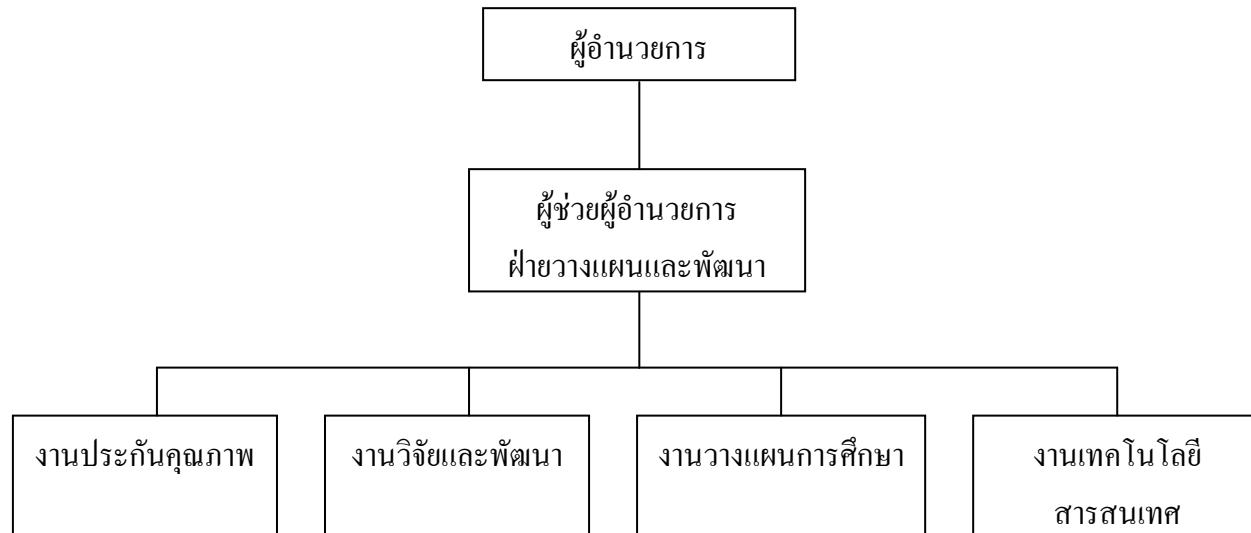
แผนภูมิบริหารฝ่ายกิจการนักเรียน



แผนภูมิบริหารฝ่ายบริหารทรัพยากร



แผนภูมิบริหารฝ่ายวางแผนและพัฒนา



6.2 ขอบข่ายและหน้าที่งาน(ทุกงานตามโครงสร้างของสถานศึกษา/ฝ่าย/ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขาวง)

อธิการ

อธิการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. เป็นตัวแทนของมูลนิธิค่าทอสกสุราษฎร์ธานี โดยมีอำนาจและ รับผิดชอบสูงสุดในการบริหารโรงเรียนให้บรรลุวัตถุประสงค์

2. พิจารณาและอนุมัติแผนพัฒนาโรงเรียน พร้อมกับงบประมาณรายรับ – รายจ่าย เพื่อให้นักเรียน /นักศึกษา ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพยิ่ง ๆ ขึ้น

3. บริหารโรงเรียนให้สอดคล้องกับปัจจัยและอุดมการณ์ตามจิตสาธารณะของนักบุญขอหัน บอสโกผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. เป็นผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริหารหรือผู้ลงนามแผนผู้รับใบอนุญาตมอบหมาย

2. ดูแลรับผิดชอบงานด้านวิชาการของโรงเรียน

3. แต่งตั้งและถอดถอนครู บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนตามระเบียบที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการบริหารก่อนทุกครั้ง

4. ควบคุมปัจจุบันครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนของโรงเรียน

5. จัดทำทะเบียนครู บุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ นักเรียนและเอกสารอื่นที่เกี่ยวกับการให้การศึกษาตามระเบียบที่คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนกำหนด

7. จัดทำหลักฐานเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการศึกษาตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นอันเกี่ยวกับวิชาการตามระเบียบและข้อบังคับของทางราชการรวมทั้งข้อบังคับในตราสารจัดตั้ง นโยบาย ระเบียบและข้อบังคับของโรงเรียนและหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550

8. นำเสนอแผนงาน โครงการและงบประมาณประจำปีการศึกษา เพื่อปรึกษาขอความเห็นชอบต่อผู้รับใบอนุญาตหรือผู้ที่ผู้รับใบอนุญาตมอบหมายภายใต้เวลาที่กำหนด เพื่อขออนุมัติตามระเบียบของการบริหารงานโรงเรียนต่อไป

9. จัดทำรายงานประจำปีการศึกษา

10.รายงานความก้าวหน้าและผลปฏิบัติงาน นำเสนองานที่ต้องขออนุมัติ

11. และรายงานต่อประธานคณะกรรมการบริหารทราบทุกครั้งหรือเป็นประจำอย่างน้อยภาคเรียนละหนึ่งครั้ง

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ในการปกครอง บังคับบัญชาครุ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง นักเรียน นักศึกษาและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายดังนี้

1. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมดูแล การเรียน การสอน การฝึกอบรม และการวัดผลการศึกษา การจัดโปรแกรมการเรียนของสาขาวิชาต่าง ๆ งานหลักสูตร และการสอน งานสื่อการเรียนการสอน งานวัดผลและประเมินผล งานห้องสมุด งานทะเบียนและปฏิบัติ หน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน / นักศึกษา มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการ ควบคุมดูแลงานแนะแนวอาชีพและงานข้อมูลการศึกษาเพื่ออาชีพและตลาดแรงงาน งานประชาสัมพันธ์ งาน กิจกรรมนักเรียน / นักศึกษา งานโครงการพิเศษ งานพัฒนานักเรียน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตาม ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

3. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมดูแล งานการเงิน งานการบัญชี งานสารบรรณ งานพัสดุ งานงบประมาณ งานบุคลากร งานอาคารสถานที่ งาน ศูนย์เครือข่ายการบริการวิชาชีพสู่ชุมชนและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชาได้รับมอบหมาย

4. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและพัฒนา มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมดูแล งาน ประกันคุณภาพ งานวิจัยและพัฒนา งานวางแผนการศึกษา งานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และปฏิบัติหน้าที่ อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชาได้รับมอบหมาย

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้าสาขาวิชามีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ร่วมจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการปฏิบัติการประจำปี

2. จัดตารางสอนรวมและตารางสอนส่วนบุคคลของสาขาวิชา

3. จัดหา เตรียมบริการวัสดุฝึก ครุภัณฑ์ อุปกรณ์การศึกษา

4. ควบคุมการใช้วัสดุการศึกษาให้เป็นไปตามในงานและประยุกต์

5. จัดทำโครงการสอนเพื่อขออนุมัติก่อนเปิดภาคเรียน และติดตามคุณภาพให้มีการฝึกปฏิบัติ ให้เป็นไป ตามโครงการสอนที่ได้รับอนุมัติแล้ว

6. ติดตามคุณภาพการเรียน / การสอน ในสาขาวิชาให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

7. แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนร่วมกับครุประจําวิชา

8. ดูแลรักษา รับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาตามที่ได้รับมอบหมายและควบคุมดูแลปฏิบัติงาน ซ่อม รวมทั้งการจัดทำประวัติของเครื่องมือเครื่องจักรที่อยู่ในความรับผิดชอบของสาขาวิชา

9. ปกครอง คุณภาพ ครุ เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษาในสาขาวิชาให้ปฏิบัติงานกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของ ทางราชการและประเมินผลการทำงานของครุและบุคลากรในสาขาวิชา

ครูที่ปรึกษา

ครูที่ปรึกษามีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. เช็คชื่อนักเรียน นักศึกษาลงสมุดเช็คชื่อ ช่วงเวลาเข้าแคลาพร้อมส่งสมุดเช็คชื่อที่งานพัฒนานิยม นักเรียนภายในเวลา 09.00 น. และตรวจสอบบันทึกโถวท
2. ตรวจระเบียบการแต่งกายของนักเรียน / นักศึกษา ทุกวัน
3. ควบคุมการเขียนแคล อยู่ร่วมกับ นักเรียน / นักศึกษา ตลอดกิจกรรม
4. ติดตามการลา ขาดเรียน มาสายและรวมรวมเอกสารการลา ใบเข้าห้องเรียนเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทุกครั้ง (ประสานงานกับงานพัฒนานิยมนักเรียน)
5. ควบคุมห้องประจำ ในเรื่องความสะอาด ความเรียบร้อย ตอนเย็นก่อนเลิกเรียน
6. ดำเนินการกระตุ้นการลงทะเบียน การชำระค่าธรรมเนียมการเรียน (ร่วมกับงานการเงิน)ฯลฯ
7. ให้การรับรองในเรื่องเอกสารของนักเรียน นักศึกษาเงินกู้
8. แจ้งข่าวสารต่าง ๆ ให้กับนักเรียน นักศึกษา ตามนโยบายของโรงเรียน
9. อบรมตักเตือนเรื่องความประพฤติตามกรอบวินัยของโรงเรียน โดยประสานงานกับ (หัวหน้าสาขาวิชา ,งานพัฒนานิยมนักเรียน, ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการนักเรียน, ผู้อำนวยการ ตามลำดับขั้น)
10. ค่อยตรวจสอบ สอดส่อง สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษา ให้เป็นไปตามปกติ
11. ร่วมกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา ในและนอกสถานศึกษาตามสายงานที่ได้รับมอบหมาย
12. ร่วมรณรงค์ต่อต้านอยาหยาดและการมัวสูมเชิงชี้ฟ้า
13. ตรวจสอบที่กการสอนประจำวันในแต่ละวัน รับทราบบันทึกการสอนทุกวัน
14. ควบคุมการเข้าแคล้วขึ้นเรียน 2 ครั้ง เวลาเข้าและพักเที่ยงร่วมกับครูประจำวิชา

งานวางแผนการศึกษา

งานวางแผนการศึกษามีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. จัดวางแผนการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล
2. จัดวางแผนการใช้ทรัพยากรให้สอดคล้องแผนงานและ โครงการของสถานศึกษา
3. ประสานงานกับผู้ดูแลระบบเกี่ยวกับการออกแบบ เว็บไซต์ ของโรงเรียนเพื่อให้ข้อมูลที่ต้องการ ประชาสัมพันธ์ของแต่ละสาขาวิชา สามารถประชาสัมพันธ์ได้อย่างถูกต้องรวดเร็วและมีความแม่นยำ
4. ตรวจสอบบำรุงระบบ และอุปกรณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศให้พร้อมที่จะใช้งานได้ ตลอดเวลา
5. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับอุปกรณ์สารสนเทศของแต่ละสาขาวิชาในกรณีที่อุปกรณ์ดังกล่าวเกิดปัญหา ไม่ว่าด้านอุปกรณ์หรือด้านการใช้งาน
6. ประสานงานระหว่างสาขาวิชาต่าง ๆ และให้ความร่วมมือกับงานอื่นในสถานศึกษา

งานประกันคุณภาพ

งานประกันคุณภาพมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. เรียนรู้จิตตารมย์ของท่านนักบุญของห่น บอสโกร
2. ปฏิบัติตามจิตตารมย์ของท่านนักบุญของห่น บอสโกร
3. กำหนดแผนพัฒนาความรู้ ความสามารถ และส่งเสริมเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา
4. กำหนดครูปแบบ วิธีการ การพัฒนาศักยภาพด้านเจตคติที่ดีอย่างเป็นรูปธรรม ให้สอดคล้องกับ

วิชาการของแต่ละสาขาวิชา

5. กำกับดูแลงานด้านพัฒนา ทักษะ ความรู้ ความสามารถของนักเรียน นักศึกษา ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ร่วมกับหัวหน้าสาขาวิชาต่าง ๆ

6. กำกับดูแลนักเรียน นักศึกษา ฝึกงานทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
7. ตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ ของนักเรียน นักศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐาน
8. วิเคราะห์ผลการตรวจสอบประเมินผล เพื่อหาแนวทางปรับปรุง แก้ไขให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

งานวิจัยและพัฒนา

งานวิจัยและพัฒนามีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. เรียนรู้จิตตารมย์ของท่านนักบุญของห่น บอสโกร
2. ปฏิบัติตามจิตตารมย์ของท่านนักบุญของห่น บอสโกร
3. กำหนดแผนงานวิจัยและพัฒนาโรงเรียน
4. รายงานผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามลำดับขั้น
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
6. ประสานงาน จัดทำโครงการต่าง ๆ ร่วมกับงานอื่น ๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
7. จัดทำแผนหลักและปฏิทินปฏิบัติงานของสถานศึกษา

งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

งานเทคโนโลยีสารสนเทศมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. ตรวจสอบตรวจเช็คอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์ของแต่ละสาขาวิชาพร้อมที่จะใช้งาน ได้ตลอดเวลาและเต็มประสิทธิภาพ
2. ตรวจเช็คระบบเครือข่าย ของคอมพิวเตอร์ในโรงเรียน เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์ ในแต่ละสาขาวิชาสามารถเชื่อมต่อกัน ได้และสามารถติดต่ออินเตอร์เน็ต ได้ทุกเครื่อง

งานวัดผลและประเมินผล

งานวัดผลและประเมินผลมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ร่วมจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการปฏิบัติการประจำปี

2. จัดแบบพิมพ์ที่เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียน
 3. จัดทำเอกสาร จัดหาข่าวสารที่เป็นความรู้เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนเพื่อเผยแพร่ให้ครูได้ทราบทั่วถัน
 4. ศึกษาระเบียน คำาน ความเคลื่อนไหว ความก้าวหน้าทางวิชาการเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนอยู่เสมอ
 5. ดูแลให้ครูปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลให้ถูกต้อง
 6. พิจารณาตัดสินปัญหาเกี่ยวกับการ โอนผลการเรียนการวัดผลและประเมินผลการเรียน ได้มีบทบาทในการพัฒนาการวัดผลและประเมินผลการเรียน
 7. ส่งเสริมให้ครูที่ผ่านการอบรมหรือนักเรียน นักศึกษา มาทางการวัดผลและประเมินผลการเรียน ได้มีบทบาทในการพัฒนาการวัดผลและประเมินผลการเรียน
 8. ตรวจสอบการให้ระดับคะแนนของครู ก่อนที่จะส่งไปยังผู้บริหารสถานศึกษา เพื่ออนุมัติผลการสอน
 9. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อสอบและจัดทำข้อสอบมาตรฐาน
 10. เก็บรักษาเอกสารและหลักฐานการประเมินผลการเรียน และเอกสารอื่นตามความจำเป็นที่ต้องใช้เกี่ยวกับงานวัดผลและประเมินผลการเรียน
 11. ดำเนินการเกี่ยวกับการทำลายเอกสาร งานวัดผลและประเมินผล ที่หมดความจำเป็นแล้ว
- งานสื่อการเรียนการสอน**
- งานสื่อการเรียนการสอนมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้
1. ร่วมจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการปฏิบัติการประจำปี
 2. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความร่วมมือและความตระหนักรู้ที่ประสงค์จะจัดทำเอกสารประกอบการเรียน
 3. รวบรวมผลงานของแต่ละวิชาให้เป็นรูปเล่ม จัดทำแผ่นปลิว ชุดสารหรือสารทางวิชาการ เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนงานทางด้านวิชาการ และเป็นการเผยแพร่ความรู้และเทคโนโลยีสมัยใหม่
 4. เสนอแนะหนังสือที่มีคุณค่าต่อการสอน เพยแพร่เอกสารหรือตำราที่ดีเด่นของผู้สอนแต่ละสาขาวิชาให้เป็นที่รู้จักทั่วไป
 5. จัดทำวัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษา โสตทัศนศึกษาเพื่อใช้ในการเรียนการสอนตามความเหมาะสม
 6. บริการสื่อการเรียนการสอนแก่ครู นักเรียน นักศึกษา ตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา
 7. รับผิดชอบเก็บ รวบรวม ดูแล บำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา
 8. ให้คำแนะนำ ข้อคิดเห็นและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้วัสดุอุปกรณ์ โสตทัศนศึกษา

งานหลักสูตรและการสอน

งานหลักสูตรและการสอนมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้^๕

1. ร่วมจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการปฏิบัติการประจำปี
2. เก็บรักษาและให้ข้อมูลด้านหลักสูตรทั้งหมด
3. ประสานงานกับหัวหน้าสาขาวิชาเกี่ยวกับหลักสูตรและการสอน
4. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรทุกระดับชั้น
5. จัดทำบัญชีวิชาเลือกทุกหลักสูตรทุกระดับชั้น
6. สร้างเสริมการสอนของครูให้ตรงตามหลักสูตร

งานห้องสมุด(ศูนย์วิทยบริการ)

งานห้องสมุดมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้^๕

1. ร่วมจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการปฏิบัติการประจำปี
2. ควบคุมคุณภาพห้องสมุดของโรงเรียนให้สะอาดเรียบร้อย
3. ประสานงานกับหัวหน้าสาขาวิชาเกี่ยวกับหลักสูตรและการสอน
4. จัดทำหนังสือเข้าห้องสมุดให้สอดคล้องกับหลักสูตรและการเรียนการสอนในสถานศึกษา
5. หาข้อมูลจากครูและนักเรียน นักศึกษา ในการเสนอรายชื่อหนังสือใหม่
6. ประสานงานกับงานสื่อการเรียนการสอนเพื่อเก็บรวบรวมหนังสือ เอกสารคู่มือการเรียนการสอน ใบงานหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ซึ่งสถานศึกษาผลิตขึ้น
7. วิเคราะห์เลขหนังสือและจัดทำเครื่องช่วยค้น (ดรชนีวารสาร, บรรณานุกรม, ฯลฯ) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้
8. ให้บริการวัสดุสิ่งพิมพ์ด้านความรู้และข้อมูล
9. บริการให้ข้อมูลและรับคืนหนังสือด้านความรู้และข้อมูล
10. ติดตามหนังสือที่ไม่ส่งตามกำหนดหรือสูญหาย
11. ให้บริการทางวิชาการเพื่อการค้นคว้าวิจัย
12. จัดมุมแนะนำหนังสือใหม่ หนังสือน่าอ่าน
13. สอนหรือให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาค้นคว้าในห้องสมุด
14. พัฒนาทรัพยากรห้องสมุดด้านบุคลากร วัสดุสิ่งพิมพ์หรืออื่น ๆ
15. จัดทำบริการทางวิชาการอื่น ๆ ทางบรรณรักษศาสตร์
16. กำหนดระยะเวลาเบี่ยงการใช้และการควบคุมคุณภาพห้องสมุดเก็บรวบรวมสถิติการเข้าห้องสมุด การยืมหนังสือและอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับห้องสมุด
17. ซ่อมแซมหนังสือที่ชำรุด เย็บเข้าปกหนังสือใหม่

งานกิจกรรม

งานกิจกรรมมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ร่วมจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการปฏิบัติการประจำปี
2. ดำเนินการจัดตั้งชุมชนต่าง ๆ ขึ้นภายในสถานศึกษาตามระเบียบของราชการ
3. จัดดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่สถานศึกษา ท้องถิ่นและจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญของชาติ
4. ควบคุมทะเบียนนักศึกษาวิชาทหาร
5. รับผิดชอบต่อศูนย์ควบคุมเสียงตามสาย
6. จัดหาอุปกรณ์กีฬาและพลาنمัชของสถานศึกษา
7. อำนวยความสะดวกแก่นักเรียน นักศึกษา ในการฝึกหัดกีฬา
8. ส่งเสริมการกีฬาในสถานศึกษาโดยการจัดแข่งขันกีฬาภายใน ภายนอกสถานศึกษา และให้ความร่วมมือกับครูในสถานศึกษาเกี่ยวกับกีฬา
9. สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนโดยให้บริการและร่วมกิจกรรมกับชุมชน
10. การใช้หรือรับบริการ ความร่วมมือกับชุมชน

งานประชาสัมพันธ์

งานประชาสัมพันธ์มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ร่วมจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการปฏิบัติการประจำปี
2. จัดทำสารของโรงเรียนให้ผู้ปกครองรับทราบ ภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยมีรายละเอียดเรื่องต่าง ๆ เช่น การพัฒนาโรงเรียน, กิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา ที่ประสบความสำเร็จ ในการแข่งขันวิชาการต่าง ๆ เป็นต้น
3. รับผิดชอบต่อศูนย์ควบคุมเสียงตามสาย

งานแนะแนว

งานแนะแนวมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ร่วมจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการปฏิบัติการประจำปี
2. ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองที่มีปัญหาในด้านต่าง ๆ และประสานงานกับทุกฝ่ายในการแก้ปัญหาของนักเรียน นักศึกษา
3. ให้คำปรึกษาและแนะนำอาชีพแก่นักเรียน นักศึกษา
4. วางแผนการจัดทำงาน การฝึกงานให้แก่นักเรียน นักศึกษา
5. ติดต่อประสานงานกับแหล่งงาน สถานประกอบการเพื่อการฝึกงาน และการทำงานให้แก่นักเรียน / นักศึกษา
6. จัดสรรทุนเพื่อการศึกษาและการประกอบอาชีพ
7. จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ

8. ติดตามผลต่าง ๆ เช่น ผลการให้คำปรึกษา แนะนำผลการศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา ผลการประกอบอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา ผลการล่าອอกระหว่างการศึกษา

9. ประเมินผลงานต่าง ๆ ของงานแนะนำแนะแนวอาชีพและจัดทำงาน

11. วิเคราะห์สาเหตุของผู้สำเร็จการศึกษาที่ไม่มีงานทำและเสนอแนวทางแก้ไข

12. จัดเก็บ การใช้และการให้บริการ ข้อมูลการศึกษาเพื่ออาชีพและตลาดแรงงานที่เป็นระบบต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

13. มีข้อมูลทางด้านตลาดแรงงานที่ถูกต้องสมบูรณ์และเชื่อถือได้ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการแนะนำอาชีพ วางแผนปรับปรุงการผลิตกำลังคนให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ งานพัฒนานวัตกรรมนักเรียน

งานพัฒนานวัตกรรมนักเรียนมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ปกคล้องดูแลนักเรียน / นักศึกษา และผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้อยู่ในระเบียบวินัยของสถานศึกษา ของสำนักงานการศึกษาอุทุนและของกระทรวงศึกษาธิการ

2. ประสานงานกับครูที่ปรึกษาในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียน / นักศึกษา และผู้เข้ารับการฝึกอบรมในสถานศึกษา

3. ประสานงานกับสารวัตร นักเรียน / นักศึกษา เจ้าหน้าที่บ้านเมือง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้ปกครองในการแก้ปัญหาความประพฤติของนักเรียน / นักศึกษา

4. ลงโทษหรือเสนอการลงโทษนักเรียน / นักศึกษา ผู้กระทำผิด

งานโครงการพิเศษ

งานโครงการพิเศษมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. ดำเนินโครงการพิเศษของสถานศึกษา เช่น งานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด งานป้องกันและแก้ปัญหาการก่อความไม่สงบในสถานศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติ งานโครงการอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง

2. ประสานงานโครงการพิเศษกับจังหวัด กรม กระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

งานการเงินและการบัญชี

งานการเงินและการบัญชีมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ควบคุมการทำบัญชีและทะเบียน ควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินกองบประมาณของสถานศึกษา

2. ตรวจสอบสถานภาพการเงินของสถานศึกษาเป็นปัจจุบัน

3. แนะนำคำปรึกษาแก่ครูและบุคลากรอื่น ๆ ในสถานศึกษา การเบิกจ่ายเงินให้ได้ตามระเบียบแบบแผน

4. ทำรายรายการเงินและเก็บรวมรวมหลักฐานใบสำคัญไว้แก่ผู้เกี่ยวข้อง ตรวจดูแลการเก็บรักษาเงินของสถานศึกษาตามอำนาจของสถานศึกษา

5. ประสานงานให้ความสะดวกแก่หน่วยอื่นในด้านการเงินของสถานศึกษาประสานงานเกี่ยวกับหัวหน้างานการเงิน เพื่อให้หลักฐานการรับจ่ายเงิน เงินตรงกันเสมอ (รายงานการเงินคงเหลือประจำวัน)
งานสารบรรณ

งานสารบรรณมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. ควบคุมงานสารบรรณให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ
2. ร่าง โอดตอบหนังสือราชการ ทำบันทึก คำสั่ง ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร ตรวจสอบเรื่องราวเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชา
3. เก็บรวบรวมหนังสือราชการและหลักฐานทางราชการทุกประเภท
4. ให้ข้อมูลแก่ครูในสถานศึกษาในการค้นหาเอกสาร กลัดฐานต่าง ๆ
5. ประสานงานกับงานประชาสัมพันธ์ในการทำหรือออกข่าวสารระเบียบราชการให้แก่ครูและบุคลากรในสถานศึกษาทราบ
6. จัดให้บริการเงินกู้ยืมเรียนเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียน

งานพัสดุ

งานพัสดุมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. ประสานงานเกี่ยวกับความต้องการในการใช้วัสดุครุภัณฑ์
2. ดำเนินการจัดซื้อและจัดจ้างตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ
3. จัดเตรียมวัสดุสำนักงานและวัสดุการศึกษา ให้เพียงพอตามที่หัวหน้าหน่วยเบิกได้ ส่งรายงานการขอเบิกเพื่อไปใช้ในการเรียนการสอน
4. ประสานงานกับหัวหน้างานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบถึงยอดเงิน และงบประมาณ ตลอดจนเงินบำรุงการศึกษา เพื่อดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ
5. จัดทำทะเบียนพัสดุ ครุภัณฑ์ให้ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ
6. คูແลรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
7. จัดทำรายการพัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปี ตามระเบียบว่าด้วยครุภัณฑ์
8. ควบคุมยานพาหนะ นำมันเชื้อเพลิง พัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของสถานศึกษา
9. แนะนำระเบียบว่าด้วยการพัสดุแก่ครูและบุคลากรอื่นในสถานศึกษา

งานอาคารสถานที่

งานอาคารสถานที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. คูແลรับผิดชอบในเรื่องความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในบริเวณโรงเรียน
2. คูແลและรับผิดชอบตกแต่งถนน เสาชง สนาม ให้เรียบร้อยสวยงาม และใช้การได้อยู่่เสมอ
3. ปลูกและบำรุงรักษาด้านไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ เพื่อความร่มรื่นและความสวยงามในบริเวณโรงเรียน

4. คุ้มครองพืชพรรณแหล่งน้ำใช้ไฟฟ้า ให้อ่ายในสภาพใช้การได้และปลอดภัย
 5. จัดเตรียมรักษาความปลอดภัยทั้งอาคาร และบริเวณโรงเรียน
 6. ร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องกำหนดห้องเรียน และห้องกิจกรรมทุกประเภท รวมทั้งอาคารประกอบต่างๆ
 7. ในแต่ละปีการศึกษา
 8. จัดเตรียมห้องเรียน ห้องพิเศษ อาคาร และบริเวณก่อนเปิดเรียน
 9. คุ้มครองอาคารที่พักครู ที่พักนักเรียน และบริเวณอาคาร รวมทั้งคุ้มครองการใช้งานบ้านพักของคนงาน
ก่อสร้าง
 10. บำรุงรักษาและซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ ตลอดจนครุภัณฑ์ และสิ่งของเครื่องใช้
 11. มอบหมายงานและความคุ้มครองด้านภูมิบัติงานของคนงานการโรง
 12. ประสานงานกับฝ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการใช้และการบำรุงรักษาสถานที่
 13. ใช้ข้อมูลอาคารสถานที่แก่ผู้บริหาร เพื่อประโยชน์ในการตั้งงบประมาณด้านอาคารสถานที่

งานบุคลากร

งานบุคลากรที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ดำเนินการบรรจุ ปัจจุบันนิเทศ ทดลองงานและการบรรจุ หลังจากได้รับอนุมัติจากผู้บริหารสถานศึกษา
 2. จัดทำและจัดเก็บประวัติ ข้อมูลส่วนตัว การศึกษา การทำงาน การฝ่ายอบรม / พัฒนา การรักษาพยาบาล บันทึกอุบัติเหตุ การดำเนินการทางวินัยต่าง ๆ ฯลฯ ของบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน
 3. วางแผนการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยประสานงานกับหัวหน้าฝ่ายและหัวหน้าสาขาวิชานั้น ๆ
 4. รวบรวมผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน นำเสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา
 5. จัดทำรายการเพื่อเก็บบันทึกงานประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลด้านการปฏิบัติงานบุคลากร

6. ព័ត៌មាន

งานทะเบียนนิหน้ำที่่ เคละความร้าเผิดชอบเจ้งนี้

1. จัดแบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานทะเบียน
 2. ดำเนินการเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา การตรวจหลักฐานต่าง ๆ
 3. ดำเนินการให้มีการเขียน (ลง) ทะเบียนเป็นนักเรียน นักศึกษา
 4. ดำเนินการให้มีการลงทะเบียนรายวิชา ลงทะเบียนภายหลัง กำหนดการขอพักรายเรียนและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

5. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่การเงิน ครูที่ปรึกษา ครูผู้สอนและผู้ที่เกี่ยวข้อง
 6. จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน
 7. ตรวจสอบรายชื่อนักเรียน นักศึกษา ที่ไม่มีสิทธิ์สอบ ที่ต้องสอบแก้ตัวสอบทดสอบ พื้นสภาพเพื่อรายงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบแล้วแต่กรณี
 8. รับผลการประเมินผลการเรียนประจำภาค ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาพิจารณาเห็นชอบบันทึกลงในระเบียนแสดงผลการเรียน
 9. ให้บริการเกี่ยวกับการออกหลักฐานทางการเรียน เช่น การออกสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนในรับรองผลการเรียน ฯลฯ
 10. ดำเนินการเกี่ยวกับการออกประกาศนียบัตร
 11. รับและดำเนินการเกี่ยวกับคำร้องต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียน เช่น การลาออก การพักการเรียน การโอนย้าย การเรียนภาคฤดูร้อน การขอเปลี่ยนชื่อสกุล วันเดือนปีเกิด ฯลฯ
 12. ขอยกเว้นการเข้ารับราชการทหารของนักเรียน นักศึกษา
 13. ส่งแบบสำรวจและรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียน รวมทั้งรายงานการเรียนของผู้สำเร็จการศึกษา
 14. จัดระเบียนและระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานการลงทะเบียน และเอกสารอื่น ๆ ตามความจำเป็นที่เกี่ยวกับงานทะเบียน
 15. พิจารณาเสนอผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อทำลายเอกสารของงานทะเบียนที่เห็นว่าหมดความจำเป็นที่จะต้องเก็บเป็นหลักฐานแล้ว
 16. ดำเนินการเรื่องเงินอุดหนุน
 17. รายงานผลการสำเร็จการศึกษาของนักเรียน นักศึกษา ของแต่ละปีการศึกษาไปยังเขตพื้นที่การศึกษาและสช.
7. แหล่งการเรียนรู้ภายในและภายนอก(ใช้ข้อมูลของโรงเรียนได้)
- แหล่งการเรียนรู้ภายใน
1. วิทยาลัยด้ำปี
 2. สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
 3. บริษัทโตโยต้า สุราษฎร์ธานี
 4. บริษัทอีซูซุ สุราษฎร์ธานี
 5. ร้านป.โลหะ
 6. บริษัท เอส.พี.บี. พาเนล อินดัสทรี จำกัด
 7. ไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- แหล่งการเรียนรู้ภายนอก
1. ไฟฟ้าฝ่ายผลิต แห่งประเทศไทย (โรงไฟฟ้ากระเบน)

2. สำนักงานสุขศาสตร์อนามัยเขต 8 จังหวัดสุราษฎร์ธานี
3. บริษัทโอดี้ โนเตอร์ ประเทศไทย จำกัด
4. บริษัทโอดี้ โนเตอร์ ประเทศไทย จำกัด
5. บริษัทวันชัย พาแนล อินดิสทีร์ จำกัด

8.งบประมาณรับ-จ่าย (ปีการศึกษา...2553...)

8.1 รายรับ		8.2 รายจ่าย		หมายเหตุ
รายการ	บาท	รายการ	บาท	
8.1.1 งบประมาณแผ่นดิน	3,487,118.81	8.2.1 เงินเดือน	8,206,709.34	
8.1.2 ค่าบำรุงการศึกษา	6,282,813.63	8.2.2 งบพัฒนาบุคลากร	215,114.07	
8.1.3 รายรับค่าอื่นๆ	2,346,672.00	8.2.3.งบสนับสนุนการ วิจัยและพัฒนานวัตกรรม	174,482.00	
		8.2.3.1 จากภายใน สถาบัน		
		8.2.3.2 จากภายนอก สถาบัน		
		8.2.4.งบประมาณในการ บริการวิชาการ	111,494.00	
		8.2.5.งบประมาณวัสดุที่ใช้	1,306,433.95	
		8.2.6. งบประมาณ สนับสนุนกิจกรรม นักเรียน	982,855.99	
		8.2.7. ค่าสาธารณูปโภค	773,627.78	
		8.2.8.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	665,971.45	
		8.2.9. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	699,137.18	
		8.2.10 ค่าเสื่อมราคา สินทรัพย์	868,667.24	
รวมรับ	12,116,604.44	รวมจ่าย	13,135,771.76	

9. ผลงานสำคัญที่ผ่านมา(โครงการในปีการศึกษา 2553 รวมทั้งโครงการที่เป็น *Good Practice* ของสถานศึกษา ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขาวางาน)

1. การพัฒนาคู่มือจัดทำโครงการวิชาชีพ
2. กิจกรรมทดลองนักบุญยอดห่น บอสโกร
3. โครงการที่ได้ยื่นคำขออนุสิทธิบัตร ประจำปีการศึกษา 2553
 - 3.1 ชุดฝึกอ่านค่าความด้านทานควบคุมด้วยไมโครคอนโทรลเลอร์ PIC16F 628 A
 - 3.2 สื่อการเรียนการสอนกล้องไร้สายข่ายตัวตรวจสอบลายวงจรความคอมชัดสูง
 - 3.3 เครื่องเติมน้ำและน้ำยาหม้อน้ำรถยนต์แบบสูญญากาศ
 - 3.4 การพัฒนากระบวนการผลิตยางแผ่นด้วยน้ำส้มมะพร้าว
 - 3.5 เครื่องคัดแยกเยื่อปาล์ม
4. กิจกรรมประกวดทักษะในการพูด เกี่ยวกับ การแสดงในวันสำคัญต่างๆ

10. เกียรติยศ ชื่อเสียง ผลงานที่ได้รับรางวัล(ครูหรือนักเรียนที่ได้รับรางวัลในปีการศึกษา 2553)

สถานศึกษา

1. เข้าร่วมการสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โครงการพื้นฟูศิลธรรม โลกปี 2553
2. โครงการขับเคลื่อนพอดกับ หลักสูตร ผู้ช่วยครูฝึก บริษัทศุภกิจดิ่มอเตอร์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
3. เข้าร่วมโครงการอบรมความรู้ครูต้นแบบเศรษฐกิจพอเพียง มหาวิทยาลัย ราชภัฏสุราษฎร์ธานี
5. ความร่วมมือกับการพัฒนาฝีมือแรงงาน ภาค 11 จังหวัดสุราษฎร์ธานี ใน การพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ
6. ความร่วมมือกับสำนักงานจัดหางานจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในการส่งบุคลากรทางการศึกษาไปเป็น วิทยากร
7. ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ใน การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา
8. เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ปีงบประมาณ 2554 ภาคใต้ ครั้งที่ 25 กลุ่มภาคใต้ตามโครงการ พัฒนาคุณธรรมในสถานศึกษา ณ หอประชุมนานาชาติเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์จังหวัด สงขลา โดยสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนและสมาคมโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน แห่งประเทศไทย
9. ความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต 1 จังหวัดสุราษฎร์ธานี ในการอบรม/สัมมนา ต่างๆ

10. ความร่วมมือกับศาลเยาวชน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ในการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ “ร่วมใจกล่่อ เกลี้ย” ประจำปีการศึกษา 2553

11. ความร่วมมือกับหน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

12. ความร่วมมือกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดสุราษฎร์ธานี

บุคลากรทางการศึกษา

ด้านผู้บริหาร

1. นายอาทิตย์ จันทร์ส่งแสง และนายชนะ กฤตานุพงษ์ ได้เข้าร่วมประชุมปฏิบัติการดำเนินการประกันคุณภาพภายในและจัดทำรายงานประเมินคุณภาพภายในโรงเรียนเอกชนประเภทอาชีวศึกษา ระหว่างวันที่ 31 กรกฎาคม – 2 สิงหาคม 2553 ณ. โรงเรียนไถอิชิ จ.สงขลา

2. นายอาทิตย์ จันทร์ส่งแสง, นางรพินท์นิกา พรหมจรรย์ และนายชนะ กฤตานุพงษ์ ได้รับยกย่องเป็นครูดีศรีฟ่อนอสโก รับเกียรติบัตร ในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2554 ประจำปีการศึกษา 2553

3. นายอาทิตย์ จันทร์ส่งแสง ได้รับคัดเลือกเป็นคณะกรรมการ โรงเรียนป้องกันยาเสพติด: โครงการร้าวโรงเรียน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต 1 จังหวัดสุราษฎร์ธานี

4. นายสมบัติ เรืองรุก ได้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ “ร่วมใจใกล้เคลื่ิย” ประจำปี 2553 ศาลาเยาวชน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

5. นางรพินทร์นิกา พรหมจรรย์ ได้ส่งเสริมผู้เรียนเข้าร่วมสำนักงานคณะกรรมการวัดน้ำธรรม แห่งชาติ กระทรวงวัดน้ำธรรม การประกวดการกล่าวสุนทรพจน์ โครงการ “ไทยโปรดี ไทยเข้มแข็ง” ระดับอุดมศึกษา จังหวัดสุราษฎร์ธานี จนได้รับรางวัลสร้างสรรค์ ในระดับภูมิภาค

6. นายจาเร็ก ลอดอสิทธิ์กิริมย์ ได้ร่วมเป็นคณะกรรมการในการตัดสินการประกวดสื่อการฝึกเพื่อพัฒนาฝีมือแรงงาน ณ. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ภาค 11 จังหวัดสุราษฎร์ธานี

7. นายภูมิเรศ จันทร์แจ่มศรี เข้าร่วมสัมมนาเทคโนโลยีيانยนต์สมัยใหม่สาขาวิชาช่างยนต์ ณ. ศูนย์แสดงสินค้านานาชาติไบเทค บางนา กรุงเทพมหานคร

8. นายวิญญาลักษก์ วงศ์แวง ได้รับเชิญเป็นวิทยากร โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น ณ. ศูนย์บริการทางสังคมแบบมีส่วนร่วม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ด้านครุ

1. นางกนกวรรณ ธนาพล และนางสาวอินทิรา นาคบำรุง ได้รับยกย่องเป็นครูดีศรีฟ่อนอสโก รับเกียรติบัตร ในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2554 ประจำปีการศึกษา 2553

2. นายจำเริญ เทพพิมล, นายชัณณุรรธน์ รัตนมุสิก, นายราวินทร์ สามิภักดี, นายอกราช อาจณรงค์, นายชนะ กฤตานุพงษ์ และนายบัญชา ช่อพันธุ์กุล ได้พานักเรียนสาขาวิชาไฟฟ้ากำลังและสาขาวิชาติดตั้ง เข้าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติระดับ 1 โดยมีสาขาวิชาดังต่อไปนี้ สาขาวิชาช่างเครื่องปรับอากาศ, สาขาวิชาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร และสาขาวิชาช่างไฟฟ้าอุตสาหกรรม ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 11 สุราษฎร์ธานี

3. นางนฤมล เรืองพุฒ, นายสุริยา พัฒนประดิษฐ์ และนางสาวอินทิรา นาคบำรุง เป็นผู้ควบคุม นักเรียนในสาขาวิชาไฟฟ้ากำลังเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพครั้งที่ 25 กลุ่มภาคใต้ตามโครงการพัฒนาคุณธรรมในสถานศึกษาโดยสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนและสมาคมโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในสาขาเครื่องรับโทรศัพท์, เครื่องรับวิทยุ และวงจรคิจิตอล ณ หอประชุมนานาชาติเนลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

4. นายสิทธิพร ทองแภมแก้ว และนายธนวัชชัย พลพลา เป็นผู้ควบคุมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพครั้งที่ 24 กลุ่มภาคใต้ตามโครงการพัฒนาคุณธรรมในสถานศึกษา โดยสำนักบริหารงานคณการรบกการส่งเสริมการศึกษาเอกชนและสมาคม โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในสาขา การเขียนโฆษณาด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป, การติดตั้งโปรแกรมด้วยระบบคอมพิวเตอร์, การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Adobe Photoshop CS2 , การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Word 2003 และ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Power Point

5. นายชนะ กฤตานุพงษ์ ได้เข้าร่วมอบรม การติดตั้งงานรับสัญญาณดาวเทียม ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ภาค 11 จ.สุราษฎร์ธานี ณ.วันที่ 7 กรกฎาคม 2553

6. นายสุรพล ศรีแดง,นายชนะ กฤตานุพงษ์,นายไกรศร กรรมาก และนายสิริวิชญ์ ขวนานนท์ ได้เข้ารับการอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ระดับ Advance โครงการ Education Hub พัฒนาครุผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเอกชน โดยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์และสำนักบริหารงานคณการรบกการส่งเสริมการศึกษาเอกชน วันที่ 15-19 กันยายน 2553 ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต

ด้านนักเรียน

1. รายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพครั้งที่ 25 กลุ่มภาคใต้ตามโครงการพัฒนาคุณธรรมในสถานศึกษา โดยสำนักบริหารงานคณการรบกการส่งเสริมการศึกษาเอกชนและสมาคม โรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย

ประเภทการประกวดแข่งขัน/ประเภทหรือคู่ท่อง
เครื่องรับโทรศัพท์มือถือ

1. นายณัฐพงษ์ บุนเดํา

โปรแกรม FLASH 8 ANIMATION ระดับ ปวช.

1. นายสันติชัย ศิลปะธิรชร

ประเภทการประกวดแข่งขัน/ประเภทหรือคู่ท่อง เกม
เครื่องรับวิทยุ

1. นายอนุชา ธรรมปริชา

วงจรดิจิตอล

1. นายศักดินุพงษ์ กฤตานุพงษ์
2. นายทวน เนตรทิพย์

ประเภทการประกวดแข่งขัน/ประเภทหรือคู่ท่อง

โปรแกรม ADOBE PHOTOSHOP CS2 ระดับ ปวช.

1. นายสุรัตน์ เดชบุญ

2. รายชื่อผู้ที่ผ่านการทดสอบมาตรฐานฟิมีอ้างงานแห่งชาติ ระดับ 1 โดยสถาบันพัฒนาฟิมีอ้างงานภาค สุราษฎร์ธานี

1 สาขาช่างเครื่องปรับอากาศ

- | | |
|------------------|-----------------|
| 1.1 นายอนุศักดิ์ | วิภา |
| 1.2 นายธิติพงศ์ | พิพัฒน์อริยะกุล |
| 1.3 นายธิยพงษ์ | พุมศรีชาย |
| 1.4 นายศรศินธุ์ | กะเซนทร์ |

2. สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร

- | | |
|-----------------|----------|
| 2.1 นายศรศินธุ์ | กะเซนทร์ |
| 2.2 นายวรพล | เทพพิมล |

3. เยาวชนผู้รับทุนนวนิชร่วมจิตตน้อมเกล้าฯ เข้าร่วมโครงการปฏิบัติธรรมถวายพระราชนกุล

- | | |
|-------------------|-------|
| 3.1 นางสาวศรีสุดา | waree |
|-------------------|-------|

4. เข้าร่วมสำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ กระทรวงวัฒนธรรม การประกวดการกล่าวสุนทรพจน์ โครงการ “ไทยไปร่วมใส ไทยเข้มแข็ง “ ระดับอุดมศึกษา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

- | | | |
|---------------------|-----------|------------------------|
| 4.1 นางสาวนฤมล | WAREE | ได้รับรางวัลเด่น |
| 4.2 นายพิพัฒน์พันธ์ | อนุพันธ์ | ได้รับรางวัลสร้างสรรค์ |
| 4.3 นายนัยนัน | บุตรศาสนा | ได้รับรางวัลชมเชย |
| 4.4 นางสาวเจนจิรา | สามงามทอง | ได้รับรางวัลสร้างสรรค์ |

5. เข้าร่วมสำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ กระทรวงวัฒนธรรม การประกวดการกล่าวสุนทรพจน์ โครงการ “ไทยไปร่วมใส ไทยเข้มแข็ง “ ระดับอุดมศึกษา จังหวัดสุราษฎร์ธานี ในระดับภูมิภาค

- | | | |
|----------------|-------|------------------------|
| 5.1 นางสาวนฤมล | WAREE | ได้รับรางวัลสร้างสรรค์ |
|----------------|-------|------------------------|

6. เนื่องในโอกาสที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชทรงเจริญพระชนมายุครบ 83 พรรษา และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ทรงเจริญพระชนมายุครบ 78 พรรษา ในปี 2553 สมาคมบุญพุทธิ์สมาคมแห่งสุราษฎร์ธานี ร่วมกับวัฒนธรรมจังหวัดและสถาบันการศึกษา ในด้านเยาวชนผู้มีความประพฤติ ด้านศิลธรรม คุณธรรมและวัฒนธรรมดีเด่นประจำปี

- | | |
|------------------|-------------|
| 6.1 นางสาวดาริกา | ญาโภ |
| 6.2 นายกิตติชาติ | เกรียงรัตน์ |

11. สถานประกอบการที่ร่วมมือกับประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขาวางในการพัฒนาผู้เรียน

11.1 สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวางอิเล็กทรอนิกส์, สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวาง เทคนิคคอมพิวเตอร์

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 1. บริษัท สยาม พี.พี.ซี ออโตเมชั่น จำกัด | 2. ห้างหุ้นส่วนจำกัดคอนไอล์น์กรุ๊ป |
| 3. กสท.โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) | 4. บริษัท อิเล็กเตอร์ ชิสเต็ม จำกัด |
| 5. บริษัท SING KIT | 6. บริษัท TT&T สุราษฎร์ธานี |
| 7. ร้านพิยณุชaward | 8. บจก. เชาเทริน ไอที |
| 9. ร้านพงษ์คอมพิวเตอร์ | 10. สูญพัฒนาสังคมแห่งวัยที่ 66 |
| 11. ร้านไอทีเฟเวอร์ | 12. สำนักงานบริการลูกค้า กสท. สภ |
| 13. IT คอม | 14. หจก. วิวेकอิเล็กทรอนิกส์ |
| 15. หนึ่งเซอร์วิส | 16. เดียงเชียะເຊີງ |
| 17. Log – in | 18. Spirit IT |
| 19. AA อิเล็กทรอนิกส์ | 20. ร้านขอมออนไลน์แอนด์เซอร์วิส |

11.2 สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวางไฟฟ้ากำลัง , สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง สาขาวางคิดตั้งไฟฟ้า

- | | |
|--|------------------------|
| 1. โรงแรมเมราเดี้ย Beach Resort | 2 .ร้านเทคนิค แอร์ |
| 3. ร้าน พិយផែបាន | 4. ร้านคงดีไดนาโน |
| 5. บริษัท វិ ໄល អេស អេរ នេង ច័រ ម៉ាឡាយ จำกัด | 6. ร้านនិវិថីខ័ណ្ឌជាតិ |
| 7. บริษัทพันธกิจเครื่องเย็น จำกัด | |

11.3 สาขาวิชาเครื่องมือกล สาขาวางเครื่องมือกลและช่อมบำรุง, สาขาวางอุตสาหกรรมการผลิต

- | | |
|---------------|--|
| 1. ตู้การช่าง | 2. การประปาส่วนภูมิภาค เขต 8 (วัดประดู่) |
|---------------|--|

11.4 สาขาวิชาการขาย,การตลาด

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. สยามแม็คโพร จำกัดมหานคร | 2. บริษัท IDS Logistic ประเทศไทย จำกัด |
| 3. ชกส.สุราษฎร์ธานี | 4. บ้านกรุดค้าวัสดุ |
| 5. มินิมาร์ทเคียนชา | |

11.5 สาขาวิชาเครื่องกล สาขาวางยานยนต์, สาขาวางเทคนิคยานยนต์

- | | |
|------------------------|---|
| 1. อู่พี.ເອើន.ເឡូរិនិត | 2. อู่สุราษฎร์យांगทอง |
| 3. อู่សមគុណធម៌ | 4. อู่ເខីយិចូរិនិត |
| 5. อู่ចំណេះដោយការ | 6. บริษัทประจักษ์อุตสาหกรรม(1982)จำกัด |
| 7. อู่ពិវិនិត្យ | 8. บริษัทสุราษฎร์ខែនគោនគោនដោល ពួកិនិត្យ จำกัด |
| 9. อู่พិ.ភិ កែលេវការ | 10. បរិយាយិត្យរៀន ពួកិនិត្យ (សង្គ) |
| 11. อู่រាមង្គរ | 12. อู่ពិ.ភិ កែលេវការ |

- 13. มิตรแท็ลล์อ โต๊เชลล์
- 14. อู่สมคิดการช่าง
- 15. อู่พี.เอ็ม เชอร์วิส
- 16. อู่สมคิดการช่าง
- 17. อู่พี.เอ็ม เชอร์วิส
- 18. อู่ราชา莽กร
- 19. อู่สุรายภร์ยางทอง
- 20. อู่เอเชียเชอร์วิส
- 21. บริษัทอิฐๆ
- 22. สุรายภร์ยางทอง
- 23. อู่ Jumper Car
- 24. อู่สมคิดการช่าง
- 25. ร้านด็อกพิม
- 26. อู่เอเชียเชอร์วิส

11.6 สาขาวิชาบัญชี, การบัญชี

- 1. ธนาคารธนชาติ จำกัด
- 2. ที่ว่าการอำเภอ kazun dym
- 3. เทศบาลบ้านตาขุน
- 4. บริษัทบ้านสายกรุ๊ป(สุรายภร์ชานี)จำกัด
- 5. บริษัท DIS Logistic ประเทศไทย จำกัด
- 6. เสมียนตราจังหวัด
- 7. การประปาส่วนภูมิภาค
- 8. เทศบาลช้างขวา
- 9. สำนักงานพัฒนาสังคมแห่งวัยที่ 66 จังหวัดสุรายภร์ชานี

11.7 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ , สาขาวิชาพัฒนาโปรแกรมธุรกิจ

- 1. ร้าน เอฟคอมพิวเตอร์
- 2. ร้านชาคคอมพิวเตอร์
- 3. ที่ว่าการอำเภอเมือง จ.สุรายภร์ชานี
- 4. สำนักงานที่ดิน จ.สุรายภร์ชานี
- 5. ร้านไทยสวัสดิ์การไฟฟ้า
- 6. สำนักงาน กศท. สุรายภร์ชานี
- 7. บริษัทไอที อับเดต
- 8. บริษัทแม็คโกร จำกัด
- 9. บริษัಥอนเน็ตคอมพิวเตอร์
- 10. ร้าน DT คอมพิวเตอร์ จำกัด
- 11. สถานีตำรวจนครบาล สุรายภร์ชานี
- 12. ร้าน KT อินเตอร์เน็ต
- 13. เทศบาลอำเภอสารสาร

12. เป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์/สภาพความสำเร็จตามแผนพัฒนาของสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้	ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ)			โครงการ/กิจกรรม
		2553	2554	2555	
ตัวบ่งชี้ที่ 1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี	ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปีมากกว่า ร้อยละ 75	75	80	85	โครงการปรับพื้นฐานการเรียนของผู้เรียน - กิจกรรมสอนปูพื้นฐานวิชาชีพแก่ผู้เรียนที่ไม่เคยเรียนวิชาชีพมาก่อน
ตัวบ่งชี้ที่ 2. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้					
ตัวบ่งชี้ที่ 3. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก่ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบมากกว่าร้อยละ 75	ผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก่ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบมากกว่าร้อยละ 75	75	80	85	โครงการอบรมครูผู้สอนให้เรียนรู้การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการบูรณาการหลักการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ในหน่วยการเรียน - กิจกรรมส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และงานวิชาโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมหรือให้ผู้เรียนทำเอง
ตัวบ่งชี้ที่ 4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสารด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาระหว่างภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ	ผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสารด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศมากกว่า ร้อยละ 75	75	80	85	โครงการอนุรักษ์ภาษาไทย - กิจกรรมประกวดทักษะในการพูดเชิงอ่านและการแสดงในวันสำคัญต่างๆ - กิจกรรมวันสุนทรภู่ กิจกรรมสัมภาษณ์ชาวต่างประเทศสำหรับนักเรียนบริหารธุรกิจ - กิจกรรมศัพท์ภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนช่างอุตสาหกรรม
ตัวบ่งชี้ที่ 5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสมมากกว่าร้อยละ 75	ผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสมมากกว่าร้อยละ 75	75	80	85	โครงการจัดการเรียนรู้ในระบบ E- Learning - กิจกรรมผู้เรียนส่งงานผ่านระบบ e-mail - กิจกรรมเรียนคอมพิวเตอร์ เสิร์ฟเวอร์หลักสูตร

12. เป้าหมาย สภาพความสำเร็จที่คาดหวังจากแผนพัฒนาของสถานศึกษา(ต่อ)

ตัวบ่งชี้	ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ)			โครงการ/กิจกรรม
		2553	2554	2555	
ตัวบ่งชี้ที่ 6. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	ผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีมากกว่า ร้อยละ 75	75	80	85	โครงการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ -กิจกรรมวันคลื่อนนักบุญยอดนักอสูต -กิจกรรมงานพิธีกรรมระลึกถึงนักบุญ ยอดนักอสูต -กิจกรรมมอบทุนให้นักเรียนจากหน่วยงานภายในและภายนอก -กิจกรรมปัจฉินミニเทศป่าว.3 -กิจกรรมปัจฉินミニเทศป่าว.2 ฯลฯ
ตัวบ่งชี้ที่ 7. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลลัพธ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ	ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลลัพธ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ มากกว่า ร้อยละ 75	75	80	85	โครงการเครือข่ายผู้ปกครอง -กิจกรรมประชุมผู้ปกครองระดับโรงเรียน -กิจกรรมประชุมผู้ปกครองระดับชั้นเรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 8. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลลัพธ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลลัพธ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง มากกว่า ร้อยละ 75	75	80	85	
ตัวบ่งชี้ที่ 9. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ มากกว่า ร้อยละ 75	75	80	85	1. โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ 2. โครงการความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน
ตัวบ่งชี้ที่ 10. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพชั้นสูง	ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพชั้นสูง มากกว่า ร้อยละ 75	75	80	85	-กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการและสถาบันพัฒนาศีริเมืองงาน

12. เป้าหมาย สภาพความสำเร็จที่คาดหวังจากแผนพัฒนาของสถานศึกษา (ต่อ)

ตัวบ่งชี้	ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ)			โครงการ/กิจกรรม
		2553	2554	2555	
ตัวบ่งชี้ที่ 11. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี มากกว่า ร้อยละ 60	ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี มากกว่า ร้อยละ 60	60	65	70	1. โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา 2. โครงการแนะแนวอาชีพภายในและภายนอกโรงเรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 12. ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อกุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อกุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษามากกว่า 4.00	4.00	4.25	4.50	1. โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักเรียนสาขาวิชา อุตสาหกรรมและสาขาวิชา บริหารธุรกิจ(ศิริกาน)
ตัวบ่งชี้ที่ 13. ร้อยละของผู้เรียนสามารถวางแผนธุรกิจประกอบอาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน มากกว่า ร้อยละ 60	ผู้เรียนสามารถวางแผนธุรกิจประกอบอาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน มากกว่า ร้อยละ 60	60	65	70	โครงการสร้างรายได้ระหว่างระหว่างเรียน -กิจกรรมนักการจัดการมืออาชีพ
ตัวบ่งชี้ที่ 14. ร้อยละ หลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ	มีรายวิชาที่มีผลการพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพครบถ้วน 4 ข้อ มากกว่าร้อยละ 75	75	80	85	โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการและเครือข่ายอาชีวะ
ตัวบ่งชี้ที่ 15. ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ	แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ของสถานศึกษา มากกว่าร้อยละ 75	75	80	85	โครงการนิเทศกำกับติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ที่ 16. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อกุณภาพการสอนของผู้สอน	ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อกุณภาพการสอนของผู้สอน มากกว่า 4.00	4.00	4.25	4.50	
ตัวบ่งชี้ที่ 17. ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม	งบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม มากกว่า 10	10	12	15	โครงการพัฒนาระบบงบประมาณให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ -กิจกรรมประมาณการจัดซื้อวัสดุฝึกสำหรับการจัดการเรียนการรู้ของผู้เรียน การบริการวิชาชีพและการพัฒนา

12. เป้าหมาย สภาพความสำเร็จที่คาดหวังจากแผนพัฒนาสถานศึกษา (ต่อ)

ตัวบ่งชี้	ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ)			โครงการ/กิจกรรม
		2553	2554	2555	
ตัวบ่งชี้ที่ 18. ระดับความ เหมาะสมและเพียงพอของ ระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละ สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนต่อเครื่อง คอมพิวเตอร์ ในแต่ละครั้ง 1:1	1	1	1	โครงการพัฒนาศูนย์วิทยา บริการให้เข้าสู่ e-library -กิจกรรมพัฒนาระบบการ ให้บริการของศูนย์วิทยา บริการ -กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ออนไลน์
ตัวบ่งชี้ที่ 19. ระดับความ เหมาะสมในการจัดอาคาร เรียน อาคารประกอบ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรง ฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียนฯ	ความเหมาะสมในการจัดอาคาร เรียนอาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่ เรียน โดยพิจารณาจาก 3.1-3.4	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	1. โครงการพัฒนาอาคาร สถานที่ในการจัดการเรียนรู้ -กิจกรรม 5 ส 2. โครงการพัฒนาระบบ พัฒนาระบบพัสดุโรงเรียน -กิจกรรมรายการซ่อมบำรุง ประจำปี -กิจกรรมจัดทำคู่มือพัสดุ
ตัวบ่งชี้ที่ 20. ระดับความ เหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยา บริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยายการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด โดย เรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด มากที่สุด	ความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยา บริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยายการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด โดย พิจารณาจาก ข้อ1-4	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	
ตัวบ่งชี้ที่ 21. ระดับความ เหมาะสมในการจัดใหม่ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ในแต่ ละสาขาวิชา	ความเหมาะสมในการจัดใหม่ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ในแต่ละ สาขาวิชา โดยพิจารณาจาก ข้อ1-5	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	1. โครงการพัฒนาระบบความ ปลอดภัยภายในโรงเรียน 2. โครงการทำป้ายบอก ทางในและภายนอกอาคาร
ตัวบ่งชี้ที่ 22. ระดับคุณภาพ การจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก ความสะอาดที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใน สาขาวิชา/สาขาวิชา มากกว่าร้อย ละ 70	การจัดระบบความปลอดภัย ของ สภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก ความสะอาดที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใน สาขาวิชา/สาขาวิชา มากกว่าร้อย ละ 70	70	75	80	
ตัวบ่งชี้ที่ 23. ร้อยละของ บุคลากรภายในสถานศึกษาที่ ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่ รับผิดชอบ มากกว่าร้อยละ 89	บุคลากรภายในสถานศึกษาที่ ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่ รับผิดชอบ มากกว่าร้อยละ 89	89	90	95	โครงการส่งบุคลากรเข้า อบรมสัมมนาในหน่วยงาน ภายนอกตามสาขาวิชาชีพ

12. เป้าหมาย สภาพความสำเร็จที่คาดหวังจากแผนพัฒนาของสถานศึกษา (ต่อ)

ตัวบ่งชี้	ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ)			โครงการ/กิจกรรม
		2553	2554	2555	
ตัวบ่งชี้ที่ 24.จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 25 ครั้งขึ้นไป	การระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 25 ครั้งขึ้นไป	25	26	27	โครงการความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน -กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการและสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน
ตัวบ่งชี้ที่ 25.จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ	สถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ จำนวน 20 แห่งขึ้นไป	20	23	25	
ตัวบ่งชี้ที่ 26.จำนวนคน-ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนมากกว่าร้อยละ 89	ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนมากกว่าร้อยละ 89	89	90	95	โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียนในสาขาวิชาต่างๆ
ตัวบ่งชี้ที่ 27.อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิตัวบานวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา	อัตราส่วนผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิตัวบานวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา 1 : 35 ร้อยละ 100	100	100	100	
ตัวบ่งชี้ที่ 28.อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน	อัตราส่วนผู้สอนประจำต่อผู้เรียน 1: 25	1: 25	1: 25	1: 25	
ตัวบ่งชี้ที่ 29.จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา	การจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษามากกว่า 25 ครั้งต่อปี	25	30	35	โครงการตามดูแลช่วยเหลือนักเรียน -กิจกรรมครูที่ปรึกษาพบนักเรียนหลังเลิกแคล厝ตอนเข้า -กิจกรรมครูที่ปรึกษาพบนักเรียนประจำเดือน -กิจกรรมครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้าน
ตัวบ่งชี้ที่ 30.จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสภาพติดติดให้กับผู้เรียน	การจัดบริการ ตรวจสอบสภาพติดติดให้กับผู้เรียนทั้งหมด ในสถานศึกษา 1 ครั้งต่อปีมากกว่าร้อยละ 90	90	93	95	โครงการรักษาสุขภาพ -กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี -กิจกรรมตรวจสอบสภาพติดติด

12. เป้าหมาย สภาพความสำเร็จที่คาดหวังจากแผนพัฒนาของสถานศึกษา (ต่อ)

ตัวบ่งชี้	ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ)			โครงการ/กิจกรรม
		2553	2554	2555	
ตัวบ่งชี้ที่ 31. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า น้อยกว่า ร้อยละ 31	ผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า น้อยกว่า ร้อยละ 31	31	30	25	โครงการเครือข่ายผู้ปกครอง -กิจกรรมประชุมผู้ปกครองระดับโรงเรียน -กิจกรรมประชุมผู้ปกครองระดับชั้นเรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 32. จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในวิชาชีพรวมทั้งด้านบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ ครบถ้วน 3 ประเภทกิจกรรม มากกว่าร้อยละ 80	กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในวิชาชีพรวมทั้งด้านบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ ครบถ้วน 3 ประเภทกิจกรรม มากกว่าร้อยละ 80	80	85	90	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม -กิจกรรมพะสอนศีลธรรม ในโรงเรียน -กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรมระดับชั้น ปวช.1-3 -กิจกรรมหนึ่งห้องเรียนหนึ่ง ความดี ฯลฯ
ตัวบ่งชี้ที่ 33. จำนวนครั้ง และประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ครบถ้วน 2 ประเภท กิจกรรม มากกว่าร้อยละ 80	กิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ครบถ้วน 2 ประเภท กิจกรรม มากกว่าร้อยละ 80	80	85	90	-กิจกรรมด้าน ไม้ม่องพ่อ -กิจกรรมลดภาวะโลกร้อน ร่วมกับชุมชน ฯลฯ
ตัวบ่งชี้ที่ 34. จำนวนและ ประสิทธิผลของกิจกรรม/ โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ จำนวน 4 กิจกรรม/โครงการขึ้นไป และฝึกหักษะวิชาชีพ	กิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึกหักษะวิชาชีพ จำนวน 4 กิจกรรม/โครงการขึ้นไป	4	5	6	โครงการให้บริการวิชาชีพ และส่งเสริมความรู้ - กิจกรรมการให้บริการวิชาชีพสู่ชุมชน -กิจกรรมส่งเสริมความรู้ใน การพัฒนาชุมชนและท่องถิ่น
ตัวบ่งชี้ที่ 35. ร้อยละของ งบประมาณในการจัด กิจกรรม/โครงการที่ให้บริการ วิชาชีพและฝึกหักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพต่อ งบดำเนินการ	งบประมาณในการจัดกิจกรรม/ โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกหักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพต่องบดำเนินการ มากกว่า ร้อยละ 0.20	0.20	0.30	0.40	โครงการ พัฒนาระบบ งบประมาณให้สอดคล้องกับ นโยบายและยุทธศาสตร์ - กิจกรรมประมาณ การงบประมาณ การงบประมาณการบริการ วิชาชีพ
ตัวบ่งชี้ที่ 36. จำนวน นักตั้งแต่ ลิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงงาน ร้อยละ 100 ของ สาขาวิชาทั้งหลักสูตร ปวช. และ ปวส.	นักตั้งแต่ ลิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงงาน ร้อยละ 100 ของ สาขาวิชาทั้งหลักสูตร ปวช. และ ปวส.	100	100	100	โครงการส่งเสริมและพัฒนา โครงงาน นักตั้งแต่ ลิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัย ของนักเรียนและครุศาสตร์ สาขาวิชา

12. เป้าหมาย สภาพความสำเร็จที่คาดหวังจากแผนพัฒนาของสถานศึกษา (ต่อ)

ตัวบ่งชี้	ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ)			โครงการ/กิจกรรม
		2553	2554	2555	
ตัวบ่งชี้ที่ 37.จำนวนนักศึกษาที่มีคุณภาพสูงในวิชาชีพและ/or ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ	นักศึกษาระดับชาติจำนวน 3 ชิ้นขึ้นไป	3	4	6	กิจกรรม ประเมินการงบประมาณการพัฒนาและเผยแพร่นักศึกษาที่มีคุณภาพสูงในวิชาชีพและ/or ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ
ตัวบ่งชี้ที่ 38. ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้างพัฒนา และเผยแพร่นักศึกษาที่มีคุณภาพสูงในวิชาชีพ และโครงการต้องดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ในการสร้างพัฒนา และเผยแพร่นักศึกษาที่มีคุณภาพสูงในวิชาชีพ และโครงการต้องดำเนินการมากกว่าร้อยละ 1.00	1.00	1.25	1.50	
ตัวบ่งชี้ที่ 39. จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนักศึกษาที่มีคุณภาพสูงในวิชาชีพและ/or ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ	ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนักศึกษาที่มีคุณภาพสูงในวิชาชีพ และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ จำนวน 4 ครั้ง และ 4 ช่องทาง/ผลงาน	4	5	5	โครงการเผยแพร่ผลงานผ่านเว็บไซต์โรงเรียนและหน่วยงานภายนอก
ตัวบ่งชี้ที่ 40. ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาชนอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยพิจารณาจาก ข้อ1-8	คุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาชนอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยพิจารณาจาก ข้อ1-8	ปฏิบัติทุกข้อ	ปฏิบัติทุกข้อ	ปฏิบัติทุกข้อ	โครงการจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน -กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี2553 -กิจกรรมจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
ตัวบ่งชี้ที่ 41. ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมมากกว่าร้อยละ 90	บุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมมากกว่าร้อยละ 90	90	93	95	โครงการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมครุคีรีพ่อสอนสักโก - กิจกรรมอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมครุคีรีประจำปี - กิจกรรมครุคีรีพ่อสอนสักโก

12. เป้าหมาย สภาพความสำเร็จที่คาดหวังจากแผนพัฒนาของสถานศึกษา (ต่อ)

ตัวบ่งชี้	ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ)			โครงการ/กิจกรรม
		2553	2554	2555	
ตัวบ่งชี้ที่ 42. ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก ข้อ1-5	การจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก ข้อ1-5	ปฏิบัติทุกข้อ	ปฏิบัติทุกข้อ	ปฏิบัติทุกข้อ	โครงการพัฒนาระบบ IT -กิจกรรมอบรมบุคลากรด้านสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ -กิจกรรมอบรมการวัดและประเมินผลหลักการทางสังคม -กิจกรรมบันทึกสถิติการมาเรียนประจำวัน(สแกนนิ่ง)
ตัวบ่งชี้ที่ 43. ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจาก ข้อ 1-4	การประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจาก ข้อ 1-4	ปฏิบัติทุกข้อ	ปฏิบัติทุกข้อ	ปฏิบัติทุกข้อ	โครงการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน -กิจกรรมจัดทำรายงานงานประเมินตนเอง -กิจกรรมจัดทำรายงานคุณภาพสถานศึกษา -กิจกรรมประเมินสาขาวิชา
ตัวบ่งชี้ที่ 44. ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน	ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน โดยพิจารณาจาก ข้อ1-3	ปฏิบัติทุกข้อ	ปฏิบัติทุกข้อ	ปฏิบัติทุกข้อ	โครงการพัฒนาคู่มือสรุปผลการประเมินโครงการ / กิจกรรม -กิจกรรมคัดเลือกวิธีปฏิบัติที่เป็นเดิช (Best Practice)

บทที่ 3

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 ผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่	ระดับผลการประเมินในปีปัจจุบัน	คะแนนการพัฒนาเทียบกับปีที่ผ่านมา	รวม
1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี	2	0	2
2. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้			
3. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก่ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ	3	1	4
4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และ การสนทนากลุ่มภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ	3	1	4
5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพ ได้อย่างเหมาะสม	3	1	4
6. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ดี	3	1	4
7. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ	1	0	1
8. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	1	0	1
9. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	3	1	4
10. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	2	0	2
11. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพ อิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี	3	1	4
12. ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อกุญแจยังคงที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา	3	1	4
13. ร้อยละของผู้เรียนสามารถวางแผนธุรกิจ ประกอบอาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน	3	1	4
เฉลี่ย			3
คะแนนดำเนินการตามข้อเสนอแนะ (ระดับมาตรฐาน)			0.5
รวมทั้งสิ้น			3.50

สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 1 ดีมาก ดี พอดี ควรปรับปรุง ต้องปรับปรุง

จุดเด่น (มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ)

1. สถานศึกษามีการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษา ภายใน 1 ปี
2. ผู้เรียนในระดับ ปวช. 3 ทุกสาขาวิชา ได้ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ จากสำนักงานทดสอบมาตรฐานทางการศึกษาแห่งชาติ

จุดที่ควรพัฒนา (มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ)

1. สถานศึกษาต้องเร่งพัฒนากระบวนการเพิ่มจำนวนผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ผ่านเกณฑ์ตามชั้นปี

จุดที่ควรปรับปรุง (มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ)

1. ผู้สำเร็จมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามชั้นปี ที่ผ่านเกณฑ์ยังอยู่ในระดับที่ยังต้องปรับปรุง

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการเรียนการสอน ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่	ระดับผลการ ประเมินในปี ปัจจุบัน	คะแนนการ พัฒนาเทียบ กับปีที่ผ่านมา	รวม
14. ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ	3	1	4
15. ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ	3	1	4
16. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน	3	1	4
17. ร้อยละของบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียน การสอนอย่างเหมาะสม	2	0	2
18. ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา	3	1	4
19. ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียนอาคารประกอบห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยายการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด	3	1	4
20. ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยายการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด	3	1	4
21. ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ในแต่ละสาขาวิชา	3	1	4
22. ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม ลิ่งอำนวยความ สะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขาวาง	3	1	4
23. ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ	3	1	4
24. จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	3	1	4
25. จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาจัดการศึกษาระบบท ทวิภาคีและระบบปกติ	3	1	4
26. จำนวนคน-ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท่องถิ่นที่มีส่วนร่วม ใน การพัฒนาผู้เรียน	3	1	4
27. อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา	3	1	4
28. อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน	3	1	4
เฉลี่ย			3.86
คะแนนดำเนินการตามข้อเสนอแนะ (ระดับมาตรฐาน)			0.5
รวมทั้งสิ้น			4.36

สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 2 ○ ดีมาก ● ดี ○ พอดี ○ ควรปรับปรุง ○ ต้องปรับปรุง

สรุปจุดเด่นของมาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 2 มีจุดเด่นในหลาย ๆ ด้านด้วยกัน คือ 1. การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง คุณธรรม จริยธรรม ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาได้จัดการอบรมให้กับคณะกรรมการคุณธรรมเชิงวิชาการคืออาจารย์สุชาติ กิจพิทักษ์ ผู้ซึ่งเป็นผู้จัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะระดับชาติ ของคณะกรรมการอาชีวศึกษา ในปีการศึกษา 2552 และ ครุผู้สอน ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะระดับห้องเรียนต่อเนื่องตามกระบวนการ โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ และเตรียมการจัดตั้งคณะกรรมการสาขาวิชา ในปีการศึกษา 2554 2. มีการพัฒนาเครื่องคอมพิวเตอร์ และระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อให้บริการทางวิชาการนักเรียนอย่างทั่วถึง 3. มีการปรับภูมิทัศน์โรงเรียน โดยการติดตั้งรั้ว และจัดสวนหย่อม แม่พระองค์อุปัถัมภ์ จัดให้มีโครงการ ๕๙ + ๑ เพื่อพัฒนาคุณภาพอาคารสถานที่ทั่วทั้งองค์กร 4. มีการพัฒนาศูนย์วิทยบริการ โดยจัดให้มีมุมหนังสือสาขาวิชา มีสื่อวิดีทัศน์ และการสืบค้นทางอินเทอร์เน็ตในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ส่งเสริมให้ครอบคลุมของคุณครู นักเรียน และชุมชน ได้มีโอกาสใช้บริการจากศูนย์วิทยบริการ 5. มีการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม ลิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ทุกสาขาวิชา 6. มีการอบรมพัฒนาครูอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ครูมีคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน ให้กับนักเรียน 7. มีการระดมทรัพยากรจากทั่วภายในและภายนอกสถานศึกษาระดมทรัพยากรบุคคล เงิน เครื่องมือเครื่องจักร มีโครงการอยู่ในระดับความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับสถานประกอบการ เชิญผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท่องถินให้ความรู้แก่ผู้เรียน ได้รับการสนับสนุนจากมูลนิธิคาดอลิกสุราษฎร์ธานี มูลนิธิคณานักนวัตกรรมและเชี่ยวนแห่งประเทศไทย ผู้มีใจครับissa เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ 8. อัตราส่วนของครุผู้สอนประจำต่อผู้เรียนอยู่ในระดับดี ทุกโครงการ กิจกรรม ที่สถานศึกษาดำเนินการเป็นไปตามกระบวนการ PDCA

สรุปจุดที่ต้องพัฒนาของมาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการเรียนการสอน

1. วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และสื่อการเรียนการสอน ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ปัจจุบัน

2. ครุผู้สอนจะต้องได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้ไปศึกษาดูงานเพื่อให้เกิดประสบการณ์ในการพัฒนาเชิงบูรณาการ ให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพ

3. อัตราส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียนไม่สมดุล เนื่องจากในบางสาขาวิชามีจำนวนผู้เรียนน้อยเกินไป

4. สถานศึกษาต้องพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ และเปิดโรงเรียนให้ชุมชนได้เข้ามามีส่วนร่วมอย่างใกล้ชิด

แนวทางการพัฒนาปรับปรุงมาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการเรียนการสอน

1. ระดมทุนจากองค์กรภายนอกในการพัฒนา วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร และสื่อการเรียนการสอน ให้ทันสมัย เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนอย่างมีประสิทธิผล

2. **จัดให้ครุภู่สอนไปศึกษาดูงานและทำความตกลงในการพัฒนาบุคลากรร่วมกับสถานประกอบการทุกสาขาวิชา**

3. จัดให้มีคณะกรรมการสาขาวิชา ซึ่งมีบุคลากรจากหน่วยงานภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ

4. ประชาสัมพันธ์เชิงรุก โดยบริการวิชาการให้กับชุมชน หน่วยงานสถานศึกษา ทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างทั่วถึง

5. พัฒนาระบบ 5 ส เป็น 5 ส + 1 โดยใช้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่	ระดับผลการประเมินในปีปัจจุบัน	คะแนนการพัฒนาเทียบกับปีที่ผ่านมา	รวม
29.จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครุที่ปรึกษา	3	1	4
30.จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสภาพติดให้กับผู้เรียน	3	1	4
31.ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า	2	0	2
32.จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพรวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์	3	1	4
33.จำนวนครั้ง และประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำบุญบำรุงศิลปวัฒนธรรม	3	1	4
เฉลี่ย			3.6
คะแนนดำเนินการตามข้อเสนอแนะ (ระดับมาตรฐาน)			0.5
รวมทั้งสิ้น			4.1

สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ○ ดีมาก ● ดี ○ พอดี ○ ควรปรับปรุง ○ ต้องปรับปรุง

จุดเด่น (มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

- ได้นำข้อเสนอแนะในการพัฒนาฯประกอบใช้ในการวางแผนงาน
- ดำเนินงานตามคู่มือระบบช่วยเหลือดูแลผู้เรียน
- ดำเนินงานตามคู่มือกิจกรรม
- มีการจัดเก็บข้อมูลด้วยระบบสารสนเทศ
- ระบบกิจกรรมสามารถแก้ปัญหาให้แก่ผู้เรียนได้

6. มีการสร้างเครือข่ายกับสำนักส่งเสริมความร่วมมือในการจัดกิจกรรมให้แก่ผู้เรียนด้านคุณธรรมจริยธรรม

จุดที่ควรพัฒนา (มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

1. งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนในการทำกิจกรรมที่เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมมีน้อย
2. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน
3. ไม่มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง
4. นักเรียนไม่มีส่วนร่วมในการเลือกจัดกิจกรรม

จุดที่ควรปรับปรุง (มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

1. ดำเนินการของบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติมกับทางสถานศึกษา
2. จัดระยะเวลาในการทำกิจกรรมให้เหมาะสมกับความต้องการของนักเรียน
3. เพิ่มกิจกรรมที่มีความเกี่ยวข้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง
4. ส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจจัดกิจกรรม

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม ในแต่ละทั้งชีวิต

ตัวบ่งชี้ที่	ระดับผลการประเมินในปัจจุบัน	คะแนนการพัฒนาเทียบกับปีที่ผ่านมา	รวม
34. จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึกหักษะวิชาชีพ	3	1	4
35. ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกหักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพต่องบดำเนินการ	3	1	4
เฉลี่ย			4
คะแนนดำเนินการตามข้อเสนอแนะ (ระดับมาตรฐาน)			0.5
รวมทั้งสิ้น			4.5

สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 4 ○ ดีมาก ● ดี ○ พอดี ○ ควรปรับปรุง ○ ต้องปรับปรุง

สรุปจุดแข็งมาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม

1. สถานศึกษาได้ให้แต่ละสาขาวิชาดำเนินการบริการวิชาชีพสู่ชุมชนครบถ้วน 2 โครงการรวม 34 กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2553
2. นักเรียนแต่ละสาขาวิชาได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถและมีจิตสาธารณะในการใช้วิชาชีพให้เกิดประโยชน์กับชุมชนและประเทศชาติ

3. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือกับหน่วยงานในชุมชนและท้องถิ่นในการให้บริการด้านทางวิชาชีพและวิชาการ

สรุปจุดอ่อนมาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม

1. ระยะเวลาในการบริการในแต่ละแห่งมีความเหมาะสมแตกต่างกัน
2. จำนวนงานที่เข้ารับบริการทางด้านวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชานมีปริมาณแตกต่างกัน

สรุปจุดที่ควรพัฒนามาตรฐานที่ 4_การบริการวิชาชีพสู่สังคม

1. กำหนดระยะเวลาให้เหมาะสมกับการบริการของแต่ละสาขาวิชาน
2. เพิ่มเทคโนโลยีที่ทันสมัยให้มากขึ้น
3. ศึกษางานแต่ละงานให้ละเอียดแล้วจึงช่วยกันวางแผนการทำงาน
4. ทำความคล่องกับผู้ที่ต้องให้ทางสาขาวิชาทำงานที่เกี่ยวกับเรื่องง่ายๆ ใช้จ่าย
5. มีการลงทบทวนซ้อมงานก่อนลงมือซ้อม 1 วัน
6. ตรวจสอบงานล่วงหน้าก่อน 1 วันเพื่อเตรียมตัวอย่างให้พร้อมที่จะเป็นก่อน
7. รับงานจำนวนจำกัดให้เหมาะสมกับเวลา
8. แบ่งงานเพื่อไปทำตามบ้านของสมาชิกในชุมชนเพื่อลดภาระในการทำงาน

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและงานวิจัย ในแต่ละด้านที่

ตัวบ่งชี้ที่	ระดับผลการประเมินในปัจจุบัน	คะแนนการพัฒนาที่ยังไม่ได้ผ่านมา	รวม
36. จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ	3	1	4
37. จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/หรือ ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ	3	1	4
38. ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต้องบ้านดำเนินการ	3	1	4
39. จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ	3	1	4
เฉลี่ย			4
คะแนนดำเนินการตามข้อเสนอแนะ (ระดับมาตรฐาน)			0.5
รวมทั้งสิ้น			4.5

สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 5 ○ ค่อนข้างมาก ● ดี ○ พอดี ○ ควรปรับปรุง ○ ต้องปรับปรุง
จุดเด่น (มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและงานวิจัย)

1. แต่ละสาขาวิชาสามารถบูรณาการความรู้เพื่อจัดทำโครงการได้อย่างครบถ้วน

2. ชีนงานทางสาขาอุตสาหกรรมสามารถนำไปใช้งานได้จริง
 3. ชีนงานทางสาขาวิชาธุรกิจสามารถเผยแพร่ในระบบสารสนเทศได้ดี
 4. นักเรียนมีส่วนร่วมในการสร้างและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
 5. นักเรียนมีทักษะในการรวบรวมความคิดเชิงสร้างสรรค์ ในการจัดทำชีนงาน
 6. มีคู่มือระบบข้อมูลของโครงการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์มีความสมบูรณ์ครบถ้วน
 7. มีการทดสอบโครงการอย่างครบถ้วนเป็นลำดับขั้นตอน
 8. มีระยะเวลาในการทำชีนงานมาก

จุดที่ควรพัฒนา (มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและงานวิจัย)

1. ควรกำหนดการจัดทำโครงการและนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ และกำหนดให้ชิ้นงานนำเสนอได้ในภาคเรียนที่ 1 เพื่อให้นำไปเผยแพร่และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาในภาคเรียนที่ 2 นำไปปรับปรุงและพัฒนาชิ้นงานให้ดีขึ้น
 2. นำชิ้นงานที่ได้ไปเผยแพร่สู่ชุมชนและสถานประกอบการเพื่อให้ตรงตามความจำเป็นต่อการใช้งานในโครงการนั้น ๆ
 3. มีการกำหนดงบประมาณสนับสนุนจากการโรงเรียนอย่างชัดเจนต่อจำนวนชิ้นงาน ของแต่ละสาขาในแผนกนั้น ๆ โดยให้กำหนดแผนในการพัฒนาและจัดสร้างขึ้นมาเพื่อ ขออนุมัติ งบประมาณในการจัดทำในปีการศึกษาถัดไป
 4. แหล่งเงินทุนของโครงการมีศักยภาพทางระบบสารสนเทศให้กับนักเรียน โดยการเพิ่มความรายวิชาที่ใช้คอมพิวเตอร์ให้กับวิชาโครงการเพื่อนักเรียนจะได้สืบค้นข้อมูลและเก็บข้อมูล
 5. ให้คณะกรรมการเข้าศึกษาข้อเสนอแนะของนักเรียน ที่สามารถผลักดัน แนวความคิดใหม่ ๆ ในการจัดสร้างชิ้นงานเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน
 6. ควรบูรณาการ โครงการที่มีอยู่แล้วให้เกิดการพัฒนาชิ้นงานนำไปใช้ได้จริงแล้วนำไปเผยแพร่ให้มาก ขึ้นยกระดับจากโครงการให้เป็นนวัตกรรม

จุดที่ควรปรับปรุง (มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและงานวิจัย)

1. เปิดโอกาสให้นักเรียนนำชิ้นงานไปทดลองใช้งานได้จริง และเผยแพร่ในชุมชนต่าง ๆ
 2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินโครงการต่าง ๆ หาซื้อได้ง่ายในห้องถังและราคาไม่แพงจนเกินไป
 3. นักเรียนมีโอกาสพัฒนางานค้านต่าง ๆ จากการศึกษาเยี่ยมชมนิทรรศการทางวิชาการ
 4. นักเรียนมีโอกาสได้รับการสนับสนุนในการนำผลงานส่งเข้าประกวดแข่งขันในงานวิชาการทั้งระดับจังหวัดและระดับประเทศ
 5. สามารถกำหนดให้เป็นนโยบายให้ครุภารกิจผลงานให้ตรงสาขาได้

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่	ระดับผลการประเมินในปีปัจจุบัน	คะแนนการพัฒนาเทียบกับปีที่ผ่านมา	รวม
ตัวบ่งชี้ที่ 40. ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาชนอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้	3	1	4
ตัวบ่งชี้ที่ 41. ร้อยละของบุคลากร ในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบูรณ์ตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม	3	1	4
ตัวบ่งชี้ที่ 42. ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการขัดการความรู้ของสถานศึกษา	3	1	4
เฉลี่ย			4
คะแนนดำเนินการตามข้อเสนอแนะ (ระดับมาตรฐาน)			0.5
รวมทั้งสิ้น			4.5

สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 6 ดีมาก ดี พอใช่ ควรปรับปรุง ต้องปรับปรุง

จุดเด่น (มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ)

ผู้บริหารสถานศึกษานำบริหารจัดการ โรงเรียนตามจิตตารมณ์ของนักบุญของห้น บอสโก ว่าด้วยระบบป้องกัน คือครรผู้ให้การอบรมจะต้องจริงซึ่วิต โดยใช้หลักเหตุผล ศาสนา ความรักใจดี ป้องกันและไม่เบิดโอกาสให้นักเรียนกระทำสิ่งที่ไม่ดี โดยบริหารจัดการตามแผนภูมิการบริหารสถานศึกษาซึ่งแบ่งสายงานหลักออกเป็น 4 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายกิจกรรมนักเรียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายวางแผนและพัฒนามี 7 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิเครื่องมือกลและช่องบารุง สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคนิคيانยนต์ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการขาย และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีระบบบริหารจัดการ 3 ระบบ ได้แก่ ระบบเรียนรู้ ระบบคุณภาพและนักเรียน และระบบกิจกรรม ประยุกต์หลักทฤษฎีการบริหารจัดการ อาทิเช่น หลักธรรมาภิบาล หลักการจัดการความรู้ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักบริหารงานบุคคล หลักบริหารงานวิชาการ หลักบริหารงานทรัพยากร หลักการจัดการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ทฤษฎีการควบคุมคุณภาพ ทฤษฎีวงจรคุณภาพ PDCA ทฤษฎีการบริหารงานคุณภาพทั่วทั้งองค์กร เป็นต้น

จุดที่ควรพัฒนา (มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ)

1. การสร้างความเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา และการมีส่วนร่วมของบุคลากรจากทุกหน่วยของสถานศึกษา
2. การพัฒนาบุคลากรให้มีการพัฒนาศักยภาพและจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
3. การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความเข้มแข็งและขึ้นชื่อ

จุดที่ควรปรับปรุง (มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ)

- สร้างความเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา และการมีส่วนร่วมของบุคลากรจากทุกหน่วยของสถานศึกษา
- พัฒนาบุคลากรให้มีการพัฒนาศักยภาพและจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- พัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 7 การประกันคุณภาพภายในในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่	ระดับผลการประเมิน ในปีปัจจุบัน	คะแนนการพัฒนา เทียบกับปีที่ผ่านมา	รวม
ตัวบ่งชี้ที่ 43. ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	3	1	4
ตัวบ่งชี้ที่ 44. ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน	3	1	4
เฉลี่ย			4
คะแนนดำเนินการตามข้อเสนอแนะ (ระดับมาตรฐาน)			0.5
รวมทั้งสิ้น			4.5

สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 7

ดีมาก ดี พoใช้ ควรปรับปรุง ต้องปรับปรุง

จุดเด่น (มาตรฐานที่ 7 การประกันคุณภาพภายใน)

- สถานศึกษามีการจัดตั้งสำนักงานประกันคุณภาพภายใน
- สถานศึกษามีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม/งานโดยใช้กระบวนการระบบคุณภาพ PDCA ในการบริหารและจัดดำเนินการในการประกันคุณภาพภายใน

จุดที่ควรพัฒนา (มาตรฐานที่ 7 การประกันคุณภาพภายใน)

- บุคลากรของสถานศึกษาจะต้องมีการพัฒนาในด้านการประกันคุณภาพให้เกิดความต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุดกับผู้เรียนให้มากที่สุด

จุดที่ควรปรับปรุง (มาตรฐานที่ 7 การประกันคุณภาพภายใน)

- บุคลากรของสถานศึกษายังขาดความต่อเนื่องในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม/งานในการรวบรวมสรุปผลในการประกันคุณภาพภายใน

สรุปผลการประเมินตนเอง ของสถานศึกษา

ลำดับที่	มาตรฐาน	ผลการประเมิน	
		คะแนน	ระดับคุณภาพ
1	มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้ดำเนินการศึกษาวิชาชีพ	3.5	พอใช้
2	มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการเรียนการสอน	4.36	ดี
3	มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	4.1	ดี
4	มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม	4.5	ดี
5	มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและงานวิจัย	4.5	ดี
6	มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ	4.5	ดี
7	มาตรฐานที่ 7 การประกันคุณภาพภายใน	4.5	ดี
	รวม	29.96	
	เฉลี่ย	4.28	ดี

สรุปผลการประเมิน

ดีมาก ดี พอใช้ ควรปรับปรุง ต้องปรับปรุง

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา มีผลการประเมิน ระดับ.....ดี..... มีค่าเฉลี่ย4.28.....

ผลการประเมินระดับมาตรฐาน ได้ระดับดี.....6.....มาตรฐาน ได้แก่มาตรฐานที่ 2, 3, 4, 5, 6 และ 7

ระดับพอใช้.....1.....มาตรฐาน ได้แก่มาตรฐานที่.....1..... ระดับควรปรับปรุง-.....มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่.....-..... ระดับต้องปรับปรุง-..... มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่-.....

หมายเหตุ	เกณฑ์การตัดสินผลการประเมินคุณภาพภายใน			
ค่าคะแนน	4.51-4.50	ประเมินผลอยู่ในระดับ	ดีมาก	
ค่าคะแนน	3.51-4.50	ประเมินผลอยู่ในระดับ	ดี	
ค่าคะแนน	2.51-3.50	ประเมินผลอยู่ในระดับ	พอใช้	
ค่าคะแนน	2.01-2.50	ประเมินผลอยู่ในระดับ	ควรปรับปรุง	
ค่าคะแนน	1.00-2.00	ประเมินผลอยู่ในระดับ	ต้องปรับปรุง	

บทที่ 4

สรุปและแนวทางการพัฒนาของสถานศึกษา

1. ผลการประเมินการดำเนินงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้โดยสรุป

ผลการประเมินการดำเนินงานของสถานศึกษา มีบางมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ที่ มีผลงานการดำเนินงานอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และยังมีมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงในอนาคต เพื่อให้ได้คุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการอาชีวศึกษา ซึ่งพอสรุปได้ดังนี้

1.1 มาตรฐาน และ ตัวบ่งชี้ที่ผลการประเมินระดับดี และอยู่ในระดับที่น่าพอใจ.....37.....ตัวบ่งชี้เรียงตามลำดับตัวบ่งชี้จากน้อยไปมากดังนี้

- 1.1.1 ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผลการประเมิน 84.09 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.2 ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผลการประเมิน 89.48 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.3 ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลการประเมิน 100 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.4 ตัวบ่งชี้ที่ 6 ผลการประเมิน 92.32 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.5 ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการประเมิน 79.01 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.6 ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการประเมิน 100 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.7 ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการประเมิน 4.42 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.8 ตัวบ่งชี้ที่ 13 ผลการประเมิน 100 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.9 ตัวบ่งชี้ที่ 14 ผลการประเมิน 100 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.10 ตัวบ่งชี้ที่ 15 ผลการประเมิน 85.59 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.11 ตัวบ่งชี้ที่ 16 ผลการประเมิน 4.39 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.12 ตัวบ่งชี้ที่ 18 ผลการประเมิน 1 คน :1เครื่อง ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.13 ตัวบ่งชี้ที่ 19 ผลการประเมิน มีการปฏิบัติทุกข้อ ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.14 ตัวบ่งชี้ที่ 20 ผลการประเมิน มีการปฏิบัติทุกข้อ ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.15 ตัวบ่งชี้ที่ 21 ผลการประเมิน มีการปฏิบัติทุกข้อ ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.16 ตัวบ่งชี้ที่ 22 ผลการประเมิน 91.00 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.17 ตัวบ่งชี้ที่ 23 ผลการประเมิน 100 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.18 ตัวบ่งชี้ที่ 24 ผลการประเมิน 86 ครั้ง ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.19 ตัวบ่งชี้ที่ 25 ผลการประเมิน 73 แห่ง ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.20 ตัวบ่งชี้ที่ 26 ผลการประเมิน 100 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.21 ตัวบ่งชี้ที่ 27 ผลการประเมิน 1:9.56 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.22 ตัวบ่งชี้ที่ 28 ผลการประเมิน 1:7 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.23 ตัวบ่งชี้ที่ 29 ผลการประเมิน 28 ครั้ง/ปี ระดับคุณภาพ ดี

- 1.1.24 ตัวบ่งชี้ที่ 30 ผลการประเมิน 90.56 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.25 ตัวบ่งชี้ที่ 32 ผลการประเมิน 91.34 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.26 ตัวบ่งชี้ที่ 33 ผลการประเมิน 89.41 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.27 ตัวบ่งชี้ที่ 34 ผลการประเมิน 24 กิจกรรม ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.28 ตัวบ่งชี้ที่ 35 ผลการประเมิน 0.91 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.29 ตัวบ่งชี้ที่ 36 ผลการประเมิน 122.85 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.30 ตัวบ่งชี้ที่ 37 ผลการประเมิน จำนวน 4 ชิ้น ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.31 ตัวบ่งชี้ที่ 38 ผลการประเมิน 1.42 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.32 ตัวบ่งชี้ที่ 39 ผลการประเมิน 4 ช่องทาง ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.33 ตัวบ่งชี้ที่ 40 ผลการประเมิน 93 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.34 ตัวบ่งชี้ที่ 41 ผลการประเมิน 92 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.35 ตัวบ่งชี้ที่ 42 ผลการประเมิน 94 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.36 ตัวบ่งชี้ที่ 43 ผลการประเมิน 85.65 ระดับคุณภาพ ดี
- 1.1.37 ตัวบ่งชี้ที่ 44 ผลการประเมิน 86.50 ระดับคุณภาพ ดี

1.2. มาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่ต้องได้รับการพัฒนา 4 ตัวบ่งชี้ เรียงตามลำดับจากน้อยไปมากดังนี้

- 1.2.1 ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลการประเมิน 74.14 ระดับคุณภาพ พอใช้
- 1.2.2 ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการประเมิน 72.41 ระดับคุณภาพ พอใช้
- 1.2.3 ตัวบ่งชี้ที่ 17 ผลการประเมิน 10.64 ระดับคุณภาพ พอใช้
- 1.2.4 ตัวบ่งชี้ที่ 31 ผลการประเมิน 39.13 ระดับคุณภาพ พอใช้

1.3. มาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่ต้องได้รับการปรับปรุง 2 ตัวบ่งชี้ เรียงตามลำดับจากน้อยไปมากดังนี้

- 1.3.2 ตัวบ่งชี้ที่ 7 ผลการประเมิน 37.86 ระดับคุณภาพ ปรับปรุง
- 1.3.3 ตัวบ่งชี้ที่ 8 ผลการประเมิน 53.16 ระดับคุณภาพ ปรับปรุง

1.4. มาตรฐานและตัวบ่งชี้ไม่ต้องประเมิน 1 ตัวบ่งชี้ เรียงตามลำดับจากมากไปน้อยดังนี้

- 1.4.1. ตัวบ่งชี้ที่ 2 เนื่องจาก ไม่มีนักศึกษาที่ยินยอม

2. แนวทางพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาในอนาคต

สถานศึกษาได้กำหนดการพัฒนาในอนาคต โดยกำหนดไว้ในแผนพัฒนาของสถานศึกษา ซึ่งได้จัดทำในรูปแบบของโครงการ/กิจกรรม พอสรุปภาคร่วมไว้วังนี้

2.1 ทิศทางการพัฒนา ในระยะ 3 ปี (2554 – 2555)

2.1.1. ฝ่ายบริหารทรัพยากร

เป็นกลไกในการขับเคลื่อนอัตลักษณ์ของสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน บริการ ให้ทุกฝ่ายสามารถปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามปัจจุบัน ปัจจุบัน พัฒนากิจ จุดเน้นและจุดเด่นของสถานศึกษา ดัง ปัจจุบันของโรงเรียนที่ว่า “ดอนบอสโกรักลูกของท่านดุจแก่ตัวดวงใจ” โดยยึดมั่นในพลัง 3 ประการ ได้แก่ พลังแห่งความเชื่อ พลังแห่งความรัก พลังแห่งความหวัง ตามหลักคำสอนขององค์พระเยซูคริสตเจ้า องค์ ศาสดาของทุกศาสนา และตามจิตตารมณ์ของนักบุญยอห์น บอสโกรองค์อุปถัมภ์ของโรงเรียน ว่าด้วย ระบบ ป้องกัน ประกอบด้วย ความรักอธิ ความมีเหตุผล การเป็นคนมีศาสนา และปรัชญาของโรงเรียน มีวินัย ไฟ คุณธรรม นำฟื้มือ คติพจน์ของโรงเรียน ขยัน ศรัทธา ร่าเริง โดยการเป็นศูนย์ส่งเสริม สนับสนุน ให้บริการ กับผู้มาใช้บริการทุกคนด้วยความประทับใจในทุกด้านที่เกี่ยวข้อง เจริญชีวิตด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พ่อเพียง เพื่อให้ผู้เรียนมุ่งสู่ความเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพสูงในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ

2.1.2. ฝ่ายวางแผนและพัฒนา

เป็นกลไกในการขับเคลื่อนอัตลักษณ์ของสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน บริการ ให้ทุกฝ่ายสามารถปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามปัจจุบัน ปัจจุบัน พัฒนากิจ จุดเน้นและจุดเด่นของสถานศึกษา ดัง ปัจจุบันของโรงเรียนที่ว่า “ดอนบอสโกรักลูกของท่านดุจแก่ตัวดวงใจ” โดยยึดมั่นในพลัง 3 ประการ ได้แก่ พลังแห่งความเชื่อ พลังแห่งความรัก พลังแห่งความหวัง ตามหลักคำสอนขององค์พระเยซูคริสตเจ้า องค์ ศาสดาของทุกศาสนา และตามจิตตารมณ์ของนักบุญยอห์น บอสโกรองค์อุปถัมภ์ของโรงเรียน ว่าด้วย ระบบ ป้องกันประกอบด้วย ความรักอธิ ความมีเหตุผล การเป็นคนมีศาสนา และปรัชญาของโรงเรียน มีวินัย ไฟ คุณธรรม นำฟื้มือ คติพจน์ของโรงเรียน ขยัน ศรัทธา ร่าเริง โดยการเป็นศูนย์เครือข่ายในการพัฒนาและ ปรับปรุง แผนพัฒนาสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี การรายงานผลคุณภาพประจำปี การเป็น ฐานข้อมูลในการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงงานและงานวิจัยในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของ บุคลากร เป็นศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย รวดเร็ว ถูกต้อง ตรวจสอบได้ ด้วยระบบประกัน คุณภาพภายใต้มาตรฐานคุณภาพและประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.1.3. ฝ่ายวิชาการ

เป็นกลไกในการขับเคลื่อนอัตลักษณ์ของสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน ให้บริการ ให้ทุกฝ่ายสามารถปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามปัจจุบัน ปัจจุบัน พัฒนากิจ จุดเน้นและจุดเด่นของสถานศึกษา ดัง ปัจจุบันของโรงเรียนที่ว่า “ดอนบอสโกรักลูกของท่านดุจแก่ตัวดวงใจ” โดยยึดมั่นในพลัง 3 ประการ ได้แก่ พลังแห่งความเชื่อ พลังแห่งความรัก พลังแห่งความหวัง ตามหลักคำสอนขององค์พระเยซูคริสตเจ้า องค์

ศาสตรของทุกศาสตรา และตามจิตตารมณ์ของนักบุญขอห์น บอสโกรองค์อุปถัมภ์ของโรงเรียน ว่าด้วย ระบบป้องกันประกอบด้วย ความรักอธิ ความมีเหตุผล การเป็นคนมีศาสตรา และประชญาของโรงเรียน มีวินัย ไฟคุณธรรม นำฝึกเมื่อ คติพจน์ของโรงเรียน ขยัน ศรัทธา ร่าเริง โดยการเป็นศูนย์พัฒนาทางด้านวิชาการ ทักษะ วิชาชีพ ในการพัฒนานักเรียนให้มีความรู้คิด มีทักษะฝึกอบรมช่าง มีจิตอาสาในการบริการทักษะวิชาชีพสู่สังคม เจริญชีวิตด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งสู่ความเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพสูงในการพัฒนาสังคม และประเทศชาติ

2.1.4. ฝ่ายกิจการนักเรียน

เป็นกลไกในการขับเคลื่อนอัตลักษณ์ของสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน บริการให้ทุกฝ่ายสามารถปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามปรัชญา ปฏิชาน พันธกิจ จุดเน้นและจุดเด่นของสถานศึกษา ดังปฏิชานของโรงเรียนที่ว่า “ดอนบอนสโกรักลูกของท่านดุจเก่าวาดวงใจ” โดยยึดมั่นในพลัง 3 ประการ ได้แก่ พลังแห่งความเชื่อ พลังแห่งความรัก พลังแห่งความหวัง ตามหลักคำสอนขององค์พระเยซูคริสตเจ้า องค์ศาสดาของทุกศาสตรา และตามจิตตารมณ์ของนักบุญขอห์น บอสโกรองค์อุปถัมภ์ของโรงเรียน ว่าด้วย ระบบป้องกันประกอบด้วย ความรักอธิ ความมีเหตุผล การเป็นคนมีศาสตรา และประชญาของโรงเรียน มีวินัย ไฟคุณธรรม นำฝึกเมื่อ คติพจน์ของโรงเรียน ขยัน ศรัทธา ร่าเริง โดยการเป็นศูนย์ในการพัฒนาบุคลิกภาพ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย มีบุคลิกภาพ มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตอาสาในการช่วยเหลือสังคม เจริญชีวิตด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งสู่ความเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพสูงในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ

2.1.5. การกำกับติดตาม ตรวจสอบ มีแผนพัฒนา แผนปฏิบัติการประจำปี แผนนิเทศกำกับติดตาม เพื่อการตรวจสอบที่เป็นระบบผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการจัดการตรวจสอบ ติดตาม งานอย่างเป็นระบบตามประเภทของงานดังต่อไปนี้

1. งานประเภทปฏิบัติตามระบบคุณภาพ ซึ่งมีอยู่ 3 ระบบ ได้แก่ ระบบเรียนรู้ ระบบกิจกรรม ระบบคุณลักษณะแห่งนักเรียน โดยใช้ระบบการบริหารงานคุณภาพ ตามหลักทฤษฎีวงจรคุณภาพ PDCA การตรวจสอบ ติดตาม จะเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือระบบคุณภาพ และรายงานผู้บริหารสถานศึกษาตามลำดับขั้น

2. งานประเภทปฏิบัติตาม WBD และ LF วิธีการตรวจสอบ ติดตาม เป็นไปตามระบบการทำงานแบบ WBD และรายงานผู้บริหารตามลำดับขั้น

3. งานประเภทปฏิบัติตามคำสั่งของโรงเรียน ตรวจสอบ ติดตาม และรายงานตามผู้บริหารสถานศึกษาตามลำดับขั้น

4. ผลการปฏิบัติงานจะถูกนำมาเสนอแนะ วิพากษ์ วิจารณ์ ในที่ประชุมครุ และนำไปปรับปรุงในการดำเนินงานครั้งต่อไป

งานที่ปฏิบัติตามแผน และปฏิบัติตามคำสั่ง ทุกงานเน้นการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติและผู้เกี่ยวข้อง มีการประเมินผลโดยใช้หลักสถิติ และรูปถ่าย เพื่อเน้นสภาพจริง

ผลการตรวจสอบ ติดตาม

ผลการตรวจสอบ ติดตาม จะต้องถูกนำมาวิเคราะห์ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาในการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป

ข้อเสนอแนะ

การปฏิบัติงานอยู่ในระหว่างการดำเนินงานให้เป็นระบบ และขยายขอบเขตของระบบให้ทั่วทั้งองค์กร โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่รวดเร็วยิ่งขึ้น

1.1.3 การพัฒนาปรับปรุงงาน (การนำผลการตรวจสอบติดตามการดำเนินงานไปใช้)

นำผลการตรวจสอบ ติดตาม จากการวิเคราะห์ มาปรับปรุงพัฒนา ซึ่งเป็นขั้นตอนหนึ่งในระบบคุณภาพของโรงเรียน

3. เป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์/สภาพความสำเร็จตามแผนพัฒนาของสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้	ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ)			โครงการ/กิจกรรม
		2553	2554	2555	
ตัวบ่งชี้ที่ 1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปีมากกว่า ร้อยละ 75	ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปีมากกว่า ร้อยละ 75	75	80	85	โครงการปรับพื้นฐานการเรียนของผู้เรียน - กิจกรรมสอนปูพื้นฐานวิชาชีพแก่ผู้เรียนที่ไม่เคยเรียนวิชาชีพมาก่อน
ตัวบ่งชี้ที่ 2. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเพิ่มโอนผลการเรียนรู้					
ตัวบ่งชี้ที่ 3. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก่ปัญหานการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ มากกว่าร้อยละ 75	ผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก่ปัญหานการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ มากกว่าร้อยละ 75	75	80	85	โครงการอบรมครูผู้สอนให้เรียนรู้การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการบูรณาการหลักการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ในหน่วยการเรียน - กิจกรรมส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดทำแผนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมหรือให้ผู้เรียนทำเอง
ตัวบ่งชี้ที่ 4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนากลุ่มภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ	ผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนากลุ่มภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ มากกว่า ร้อยละ 75	75	80	85	โครงการอนุรักษ์ภาษาไทย - กิจกรรมประกวดทักษะในการพูดเจียนอ่านการแสดงในวันภาษาไทย - กิจกรรมวันสุนทรภู่ กิจกรรมสัมภาษณ์ชาวต่างประเทศสำหรับนักเรียนบริหารธุรกิจ - กิจกรรมศัพท์ภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนช่างอุตสาหกรรม
ตัวบ่งชี้ที่ 5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสมมากกว่าร้อยละ 75	ผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสมมากกว่าร้อยละ 75	75	80	85	โครงการจัดการเรียนรู้ในระบบ E- Learning - กิจกรรมผู้เรียนส่งงานผ่านระบบ e-mail - กิจกรรมเรียนคอมพิวเตอร์ เสิร์ฟเวอร์หลักสูตร

3. เป้าหมาย สภาพความสำเร็จที่คาดหวังจากแผนพัฒนาของสถานศึกษา(ต่อ)

ตัวบ่งชี้	ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ)			โครงการ/กิจกรรม
		2553	2554	2555	
ตัวบ่งชี้ที่ 6. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	ผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีมากกว่า ร้อยละ 75	75	80	85	โครงการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ -กิจกรรมวันคลื่อนนักบุญยอดนักอสูต -กิจกรรมงานพิธีกรรมระลึกถึงนักบุญ ยอดนักอสูต -กิจกรรมมอบทุนให้นักเรียนจากหน่วยงานภายในและภายนอก -กิจกรรมปัจฉินミニเทศป่าว.3 -กิจกรรมปัจฉินミニเทศป่าว.2 ฯลฯ
ตัวบ่งชี้ที่ 7. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลลัพธ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ	ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลลัพธ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ มากกว่า ร้อยละ 75	75	80	85	โครงการเครือข่ายผู้ปกครอง -กิจกรรมประชุมผู้ปกครองระดับโรงเรียน -กิจกรรมประชุมผู้ปกครองระดับชั้นเรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 8. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลลัพธ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลลัพธ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง มากกว่า ร้อยละ 75	75	80	85	
ตัวบ่งชี้ที่ 9. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ มากกว่า ร้อยละ 75	75	80	85	1. โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ 2. โครงการความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน
ตัวบ่งชี้ที่ 10. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพชั้นสูง	ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพชั้นสูง มากกว่า ร้อยละ 75	75	80	85	-กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการและสถาบันพัฒนาศีริเมืองงาน

3. เป้าหมาย สภาพความสำเร็จที่คาดหวังจากแผนพัฒนาของสถานศึกษา (ต่อ)

ตัวบ่งชี้	ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ)			โครงการ/กิจกรรม
		2553	2554	2555	
ตัวบ่งชี้ที่ 11. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี มากกว่า ร้อยละ 60	ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี มากกว่า ร้อยละ 60	60	65	70	1. โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา 2. โครงการแนะแนวอาชีพภายในและภายนอกโรงเรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 12. ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อกุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อกุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษามากกว่า 4.00	4.00	4.25	4.50	1. โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักเรียนสาขาวิชา อุดสาหกรรมและสาขาวิชา บริหารธุรกิจ(ศิริกาน)
ตัวบ่งชี้ที่ 13. ร้อยละของผู้เรียนสามารถวางแผนธุรกิจประกอบอาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน มากกว่า ร้อยละ 60	ผู้เรียนสามารถวางแผนธุรกิจประกอบอาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน มากกว่า ร้อยละ 60	60	65	70	โครงการสร้างรายได้ระหว่างระหว่างเรียน -กิจกรรมนักการจัดการมืออาชีพ
ตัวบ่งชี้ที่ 14. ร้อยละ หลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ	มีรายวิชาที่มีผลการพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพครบถ้วน 4 ข้อ มากกว่าร้อยละ 75	75	80	85	โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการและเครือข่ายอาชีวะ
ตัวบ่งชี้ที่ 15. ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ	แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ของสถานศึกษา มากกว่าร้อยละ 75	75	80	85	โครงการนิเทศกำกับติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ที่ 16. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อกุณภาพการสอนของผู้สอน	ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อกุณภาพการสอนของผู้สอน มากกว่า 4.00	4.00	4.25	4.50	
ตัวบ่งชี้ที่ 17. ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม	งบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม มากกว่า 10	10	12	15	โครงการพัฒนาระบบงบประมาณให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ -กิจกรรมประมาณการจัดซื้อวัสดุฝึกสำหรับการจัดการเรียนการรู้ของผู้เรียน การบริการวิชาชีพและการพัฒนา

3. เป้าหมาย สภาพความสำเร็จที่คาดหวังจากแผนพัฒนาสถานศึกษา (ต่อ)

ตัวบ่งชี้	ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ)			โครงการ/กิจกรรม
		2553	2554	2555	
ตัวบ่งชี้ที่ 18. ระดับความ เหมาะสมและเพียงพอของ ระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละ สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนต่อเครื่อง คอมพิวเตอร์ ในแต่ละครั้ง 1:1	1	1	1	โครงการพัฒนาศูนย์วิทยา บริการให้เข้าสู่ e-library -กิจกรรมพัฒนาระบบการ ให้บริการของศูนย์วิทยา บริการ -กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ออนไลน์
ตัวบ่งชี้ที่ 19. ระดับความ เหมาะสมในการจัดอาคาร เรียน อาคารประกอบ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรง ฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียนฯ	ความเหมาะสมในการจัดอาคาร เรียนอาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่ เรียน โดยพิจารณาจาก 3.1-3.4	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	1. โครงการพัฒนาอาคาร สถานที่ในการจัดการเรียนรู้ -กิจกรรม 5 ส 2. โครงการพัฒนาระบบ พัฒนาระบบพัสดุโรงเรียน -กิจกรรมรายการซ่อมบำรุง ประจำปี -กิจกรรมจัดทำคู่มือพัสดุ
ตัวบ่งชี้ที่ 20. ระดับความ เหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยา บริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยายการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด โดย เรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด มากที่สุด	ความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยา บริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยายการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด โดย พิจารณาจาก ข้อ1-4	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	
ตัวบ่งชี้ที่ 21. ระดับความ เหมาะสมในการจัดใหม่ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ในแต่ ละสาขาวิชา	ความเหมาะสมในการจัดใหม่ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ในแต่ละ สาขาวิชา โดยพิจารณาจาก ข้อ1-5	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	1. โครงการพัฒนาระบบความ ปลอดภัยภายในโรงเรียน 2. โครงการทำป้ายบอก ทางในและภายนอกอาคาร
ตัวบ่งชี้ที่ 22. ระดับคุณภาพ การจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก ความสะอาดที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใน สาขาวิชา/สาขาวิชา มากกว่าร้อย ละ 70	การจัดระบบความปลอดภัย ของ สภาพแวดล้อม ลิ้งอำนวยความ สะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใน สาขาวิชา/สาขาวิชา มากกว่าร้อย ละ 70	70	75	80	
ตัวบ่งชี้ที่ 23. ร้อยละของ บุคลากรภายในสถานศึกษาที่ ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่ รับผิดชอบ มากกว่าร้อยละ 89	บุคลากรภายในสถานศึกษาที่ ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่ รับผิดชอบ มากกว่าร้อยละ 89	89	90	95	โครงการส่งบุคลากรเข้า อบรมสัมมนาในหน่วยงาน ภายนอกตามสาขาวิชาชีพ

3. เป้าหมาย สภาพความสำเร็จที่คาดหวังจากแผนพัฒนาของสถานศึกษา (ต่อ)

ตัวบ่งชี้	ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ)			โครงการ/กิจกรรม
		2553	2554	2555	
ตัวบ่งชี้ที่ 24.จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 25 ครั้งขึ้นไป	การระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 25 ครั้งขึ้นไป	25	26	27	โครงการความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน -กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการและสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน
ตัวบ่งชี้ที่ 25.จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ	สถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ จำนวน 20 แห่งขึ้นไป	20	23	25	
ตัวบ่งชี้ที่ 26.จำนวนคน-ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนมากกว่าร้อยละ 89	ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนมากกว่าร้อยละ 89	89	90	95	โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียนในสาขาวิชาต่างๆ
ตัวบ่งชี้ที่ 27.อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิตัวบานวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา	อัตราส่วนผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิตัวบานวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา 1 : 35 ร้อยละ 100	100	100	100	
ตัวบ่งชี้ที่ 28.อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน	อัตราส่วนผู้สอนประจำต่อผู้เรียน 1: 25	1: 25	1: 25	1: 25	
ตัวบ่งชี้ที่ 29.จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา	การจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษามากกว่า 25 ครั้งต่อปี	25	30	35	โครงการตามดูแลช่วยเหลือนักเรียน -กิจกรรมครูที่ปรึกษาพบนักเรียนหลังเลิกแคล厝ตอนเข้า -กิจกรรมครูที่ปรึกษาพบนักเรียนประจำเดือน -กิจกรรมครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้าน
ตัวบ่งชี้ที่ 30.จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสภาพติดติดให้กับผู้เรียน	การจัดบริการ ตรวจสอบสภาพติดติดให้กับผู้เรียนทั้งหมด ในสถานศึกษา 1 ครั้งต่อปีมากกว่าร้อยละ 90	90	93	95	โครงการรักษาสุขภาพ -กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี -กิจกรรมตรวจสอบสภาพติดติด

3. เป้าหมาย สภาพความสำเร็จที่คาดหวังจากแผนพัฒนาของสถานศึกษา (ต่อ)

ตัวบ่งชี้	ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ)			โครงการ/กิจกรรม
		2553	2554	2555	
ตัวบ่งชี้ที่ 31. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า น้อยกว่า ร้อยละ 31	ผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า น้อยกว่า ร้อยละ 31	31	30	25	โครงการเครือข่ายผู้ปกครอง -กิจกรรมประชุมผู้ปกครองระดับโรงเรียน -กิจกรรมประชุมผู้ปกครองระดับชั้นเรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 32. จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในวิชาชีพรวมทั้งด้านบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ ครบถ้วน 3 ประเภทกิจกรรม มากกว่าร้อยละ 80	กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในวิชาชีพรวมทั้งด้านบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ ครบถ้วน 3 ประเภทกิจกรรม มากกว่าร้อยละ 80	80	85	90	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม -กิจกรรมพะสอนศีลธรรม ในโรงเรียน -กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรมระดับชั้น ปวช.1-3 -กิจกรรมหนึ่งห้องเรียนหนึ่ง ความดี ฯลฯ
ตัวบ่งชี้ที่ 33. จำนวนครั้ง และประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ครบถ้วน 2 ประเภท กิจกรรม มากกว่าร้อยละ 80	กิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ครบถ้วน 2 ประเภท กิจกรรม มากกว่าร้อยละ 80	80	85	90	-กิจกรรมด้าน ไม้ม่องพ่อ -กิจกรรมลดภาวะโลกร้อน ร่วมกับชุมชน ฯลฯ
ตัวบ่งชี้ที่ 34. จำนวนและ ประสิทธิผลของกิจกรรม/ โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ จำนวน 4 กิจกรรม/โครงการขึ้นไป และฝึกหักษะวิชาชีพ	กิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึกหักษะวิชาชีพ จำนวน 4 กิจกรรม/โครงการขึ้นไป	4	5	6	โครงการให้บริการวิชาชีพ และส่งเสริมความรู้ - กิจกรรมการให้บริการวิชาชีพสู่ชุมชน -กิจกรรมส่งเสริมความรู้ใน การพัฒนาชุมชนและท่องถิ่น
ตัวบ่งชี้ที่ 35. ร้อยละของ งบประมาณในการจัด กิจกรรม/โครงการที่ให้บริการ วิชาชีพและฝึกหักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพต่อ งบดำเนินการ	งบประมาณในการจัดกิจกรรม/ โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกหักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพต่อ งบดำเนินการ มากกว่า ร้อยละ 0.20	0.20	0.30	0.40	โครงการ พัฒนาระบบ งบประมาณให้สอดคล้องกับ นโยบายและยุทธศาสตร์ - กิจกรรมประมาณ การงบประมาณ การงบประมาณการบริการ วิชาชีพ
ตัวบ่งชี้ที่ 36. จำนวน นักตั้งแต่ ลิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงงาน ร้อยละ 100 ของ สาขาวิชาทั้งหลักสูตร ปวช. และ ปวส.	นักตั้งแต่ ลิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงงาน ร้อยละ 100 ของ สาขาวิชาทั้งหลักสูตร ปวช. และ ปวส.	100	100	100	โครงการส่งเสริมและพัฒนา โครงงาน นักตั้งแต่ ลิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัย ของนักเรียนและครุศาสตร์ สาขาวิชา

3. เป้าหมาย สภาพความสำเร็จที่คาดหวังจากแผนพัฒนาของสถานศึกษา (ต่อ)

ตัวบ่งชี้	ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ)			โครงการ/กิจกรรม
		2553	2554	2555	
ตัวบ่งชี้ที่ 37.จำนวนนักศึกษาที่มีประสิทธิภาพในส่วนของการสอนที่มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ในการสร้างพัฒนาและเผยแพร่ในวัตถุประสงค์ที่ต้องการ	นักศึกษาที่มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ในการสร้างพัฒนาและเผยแพร่ในวัตถุประสงค์ที่ต้องการ	3	4	6	กิจกรรม ประเมินการงบประมาณประจำปี ให้ได้รับการเผยแพร่ในวัตถุประสงค์ที่ต้องการ
ตัวบ่งชี้ที่ 38. ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้างพัฒนาและเผยแพร่ในวัตถุประสงค์ที่ต้องการ	งบประมาณที่ใช้ในการสร้างพัฒนาและเผยแพร่ในวัตถุประสงค์ที่ต้องการ	1.00	1.25	1.50	
ตัวบ่งชี้ที่ 39. จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนักศึกษาที่มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน จำนวน 4 ครั้ง และ 4 ช่องทาง/ผลงาน	ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนักศึกษาที่มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน จำนวน 4 ครั้ง และ 4 ช่องทาง/ผลงาน	4	5	5	โครงการเผยแพร่ผลงานผ่านเว็บไซต์โรงเรียนและหน่วยงานภายนอก
ตัวบ่งชี้ที่ 40. ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาชนอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยพิจารณาจาก ข้อ1-8	คุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาชนอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยพิจารณาจาก ข้อ1-8	ปฏิบัติทุกข้อ	ปฏิบัติทุกข้อ	ปฏิบัติทุกข้อ	โครงการจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน -กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี2553 -กิจกรรมจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
ตัวบ่งชี้ที่ 41. ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมมากกว่าร้อยละ 90	บุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมมากกว่าร้อยละ 90	90	93	95	โครงการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมครุคีรีพ่อสอนสักโก - กิจกรรมอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมครุคีรีประจำปี - กิจกรรมครุคีรีพ่อสอนสักโก

3. เป้าหมาย สภาพความสำเร็จที่คาดหวังจากแผนพัฒนาของสถานศึกษา (ต่อ)

ตัวปัจจัย	ปัจจัยสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ)			โครงการ/กิจกรรม
		2553	2554	2555	
ตัวบ่งชี้ที่ 42. ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก ข้อ1-5	การจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก ข้อ1-5	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	โครงการพัฒนาระบบ IT -กิจกรรมอบรมบุคลากรด้านสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ -กิจกรรมอบรมการวัดและประเมินผลหลักการทางสังคม -กิจกรรมบันทึกสถิติการมาเรียนประจำวัน(สแกนนิ่ง)
ตัวบ่งชี้ที่ 43. ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจาก ข้อ 1-4	การประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจาก ข้อ 1-4	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	โครงการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน -กิจกรรมจัดทำรายงานงานประเมินตนเอง -กิจกรรมจัดทำรายงานคุณภาพสถานศึกษา -กิจกรรมประเมินสาขาวิชา
ตัวบ่งชี้ที่ 44. ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน	ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน โดยพิจารณาจาก ข้อ1-3	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	ปฏิบัติ ทุกข้อ	โครงการพัฒนาคู่มือสรุปผลการประเมินโครงการ / กิจกรรม -กิจกรรมคัดเลือกวิธีปฏิบัติที่เป็นเดิช (Best Practice)

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิผลของ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน		ข้อมูล/หลักฐานสนับสนุน
			ผ่าน	ไม่ผ่าน	
1. ร้อยละของผู้เรียนที่มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม เกณฑ์ ที่กำหนดตามชั้นปี	75	74.14		✓	แฟ้มเอกสารตัวบ่งชี้ 1 และงานทะเบียน
2. ร้อยละของผู้เรียนที่มีการ เทียบโอนผลการเรียนรู้	75	-	-	-	ไม่มีการเทียบโอน
3. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถ ประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์มาใช้แก่ปัญหา ในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็น ระบบ	75	84.09	✓		แฟ้มเอกสารตัวบ่งชี้ 3 ครูผู้สอนที่ได้รับการ แต่งตั้ง
4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะใน การสื่อสารด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนากับ ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ	75	89.48	✓		แฟ้มเอกสารตัวบ่งชี้ 4 ครูผู้สอน นางรพินท์นิภา นางกนกวรรณ นางวรุณรัตน์ นางรุ่งนภา
5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความ สามารถใช้ความรู้และ เทคนิคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษา ค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้ อย่างเหมาะสม	75	100	✓		แฟ้มเอกสารตัวบ่งชี้ 5 ครูผู้สอนที่ได้รับการ แต่งตั้ง
6. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชา ชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	75	92.32	✓		แฟ้มเอกสารตัวบ่งชี้ 6 ฝ่ายกิจการนักเรียน งานกิจกรรม นายพิภพ
7. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษาปวช.3	75	37.86		✓	แฟ้มเอกสารตัวบ่งชี้ 7 งานทะเบียน

ตัวปัจจัย	เป้าหมายเกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน		ข้อมูล/หลักฐานสนับสนุน
			ผ่าน	ไม่ผ่าน	
8. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาปวส.2	75	53.16		✓	แฟ้มเอกสารตัวบ่งชี้ 8 งานทะเบียน
9. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับ ปวช.3	75	79.01	✓		แฟ้มเอกสารตัวบ่งชี้ 9 หัวหน้าสาขาวิชา
10. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับ ปวส.2	75	72.41		✓	แฟ้มเอกสารตัวบ่งชี้ 10 หัวหน้าสาขาวิชา
11. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อภายใน 1 ปี	60	100	✓		แฟ้มเอกสารตัวบ่งชี้ 11 หัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้างานแนะแนว นางสาวณี
12. . ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ด้าน คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา	4.00 -5.00	4.42/88.40	✓		แฟ้มเอกสารตัวบ่งชี้ 12 หัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้างานแนะแนว นางสาวณี
13. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถวางแผนธุรกิจประกอบอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน	60	100	✓		แฟ้มเอกสารตัวบ่งชี้ 13 ครูผู้สอน นายนพรัตน์ นายสุรพล และครูผู้สอนที่ได้รับการแต่งตั้ง

สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 1

ดี พอดี ปรับปรุง

จุดเด่น (มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ)

1. สถานศึกษามีการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษา ภายใน 1 ปี
2. ผู้เรียนในระดับ ปวช. 3 ทุกสาขาวิชา ได้ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ จากสำนักงานทดสอบมาตรฐานทางการศึกษาแห่งชาติ

จุดที่ควรพัฒนา (มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ)

1. สถานศึกษาต้องเร่งนำมาตรการเพิ่มจำนวนผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ผ่านเกณฑ์ตามชั้นปี

จุดที่ควรปรับปรุง (มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ)

1. ผู้สำเร็จมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามชั้นปี ที่ผ่านเกณฑ์ยังอยู่ในระดับที่ยังต้องปรับปรุง

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล หลักฐาน สนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ตัวบ่งชี้ที่ 14. ร้อยละ หลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่มีคุณภาพ	ดี มีรายวิชาที่มีผลพัฒนาตาม หลักสูตรฐานสมรรถนะที่มี คุณภาพ มากกว่าร้อยละ 75(หรือปฏิบัติข้อ 2.1-2.4 ครบ) พอใช้ มากกว่าร้อยละ60-75 หรือ ปฏิบัติเพียงข้อ2.1-2.3หรือ ปฏิบัติเพียงข้อ 2.1-2.2 ปรับปรุง ต่ำกว่าร้อยละ 60 หรือ ปฏิบัติ หรือปฏิบัติข้อ ใดเพียงข้อเดียว	ทุกสาขาวิชา มีการ พัฒนาหลักสูตร ฐานสมรรถนะที่มี คุณภาพ ร้อยละ100	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 14
ตัวบ่งชี้ที่ 15. ร้อยละ ของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ	ดี >ร้อยละ 75 พอใช้ ร้อยละ 75 ปรับปรุง ต่ำกว่าร้อยละ 75	ทุกสาขาวิชามี แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ร้อยละ85.59	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 15
ตัวบ่งชี้ที่ 16 ระดับ ความพึงพอใจของ ผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน	ดี 4.00-5.00 พอใช้ 3.50-3.99 ปรับปรุง 1.00-3.49	ระดับความพึงพอใจ ของผู้เรียน ต่อ คุณภาพครุภัณฑ์สอน 4.39	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 16
ตัวบ่งชี้ที่ 17 ร้อยละของ งบประมาณที่ สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุ ฝึกอุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอน อย่างเหมาะสม	ดี >ร้อยละ 15ของ งบดำเนินการทั้งหมด พอใช้ ร้อยละ10-15ของ งบดำเนินการทั้งหมด ปรับปรุง <ร้อยละ 10 ของ งบดำเนินการทั้งหมด	งบประมาณร้อยละ 10.64		✓		แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 17
ตัวบ่งชี้ที่ 18 ระดับ ความเหมาะสมและ เพียงพอของระบบ คอมพิวเตอร์ในแต่ละ สาขาวิชา	ดี ผู้เรียน : คอมพิวเตอร์ 1 คน : 1 เครื่อง พอใช้ ผู้เรียน : คอมพิวเตอร์ 2 คน : 1 เครื่อง ปรับปรุง ผู้เรียน : คอมพิวเตอร์ 3 คน : 1 เครื่อง	ผู้เรียน :คอมพิวเตอร์ 1 คน : 1 เครื่อง	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 18

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ในแต่ละตัวบ่งชี้(ต่อ)

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูลหลักฐานสนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ตัวบ่งชี้ที่ 19. ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบห้องเรียน ห้องปฏิบัติการฯลฯ	ดี ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ ปฏิบัติข้อ 1-3 ปรับปรุง ปฏิบัติข้อ 1.2	ปฏิบัติทุกข้อ	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 19
ตัวบ่งชี้ที่ 20. ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยายภาพที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด	ดี ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ ปฏิบัติ 3 ข้อ ปรับปรุง ปฏิบัติ 1.2 ข้อ	ปฏิบัติทุกข้อ	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 20
ตัวบ่งชี้ที่ 21 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์ในแต่ละสาขาวิชา	ดี ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ ปฏิบัติข้อ 1-4 ปรับปรุง ปฏิบัติข้อ 1-3	ปฏิบัติทุกข้อ	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 21
ตัวบ่งชี้ที่ 22 ระดับคุณภาพในการจัดระบบความปลอดภัย สิ่งอำนวยความสะดวก ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสาขาวิชา/สาขาวางาน	ดี > 80% พอใช้ 60-79 % ปรับปรุง < 60%	ร้อยละ 91.00	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 22
ตัวบ่งชี้ที่ 23 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ	ดี > ร้อยละ 89 พอใช้ ร้อยละ 75-89 ปรับปรุง < ร้อยละ 75	ร้อยละ 100	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 23

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ในแต่ละตัวบ่งชี้(ต่อ)

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล หลักฐาน สนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ตัวบ่งชี้ที่ 24 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาอื่น มีประสิทธิภาพ	ดี ระดมทรัพยากรทั้งภายในภายนอก 25 ครั้งขึ้นไป พอใช้ ระดมทรัพยากรทั้งภายในภายนอก 20-24 ครั้ง ปรับปรุง ระดมทรัพยากรทั้งภายในภายนอกน้อยกว่า 2 ครั้ง	ระดมทรัพยากรทั้งภายในภายนอก 86 ครั้งขึ้นไป	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 24
ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาอื่น จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ	ดี สถานประกอบการ 20 แห่งขึ้นไป พอใช้ 15-19 สถานประกอบ ปรับปรุง สถานประกอบการน้อยกว่า 15 แห่ง	สถานประกอบการ 73 แห่ง	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 25
ตัวบ่งชี้ที่ 26 จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท่องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน	ดี > ร้อยละ 89 พอใช้ ร้อยละ 75-89 ปรับปรุง < ร้อยละ 75	ร้อยละ 100	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 26
ตัวบ่งชี้ที่ 27 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียน ในแต่ละสาขาวิชา	ดี ร้อยละ 100 พอใช้ ร้อยละ 50-99 ปรับปรุง < ร้อยละ 50	1:9.56	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 27

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ในแต่ละตัวบ่งชี้(ต่อ)

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล หลักฐาน สนับสนุน
			ตี	พอใช้	ปรับปรุง	
ตัวบ่งชี้ที่ 28 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน	ดี ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน น้อยกว่า 25 คน พอใช้ ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน 25-30 คน ปรับปรุง ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน มากกว่า 30 คน	ผู้สอน 1 คน ต่อ ผู้เรียน 7 คน	✓			เพิ่มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 28

สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 2 ● ดี ○ พอดี ○ ปรับปรุง

สรุปจุดเด่นของมาตรฐานที่ 2

มาตรฐานที่ 2 มีจุดเด่นในหลาย ๆ ด้านด้วยกัน คือ 1. การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง คุณธรรม จริยธรรม ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาได้จัดการอบรมให้กับคณะครุโดยเชิญวิทยากรคืออาจารย์สุชาติ กิจพิทักษ์ ผู้ซึ่งเป็นผู้จัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะระดับชาติ ของคณะกรรมการอาชีวศึกษา ในปีการศึกษา 2552 และ ครูผู้สอนได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะระดับห้องเรียนต่อเนื่องตามกระบวนการ โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ และเตรียมการจัดตั้งคณะกรรมการสาขาวิชา ในปีการศึกษา 2554 2. มีการพัฒนาเครื่องคอมพิวเตอร์ และระบบอินเตอร์เน็ต เพื่อให้บริการทางวิชาการนักเรียนอย่างทั่วถึง 3. มีการปรับภูมิทัศน์โรงเรียน โดยการติดตั้งรั้ว และจัดสวนหย่อม แม่พระองค์อุปถัมภ์ จัดให้มีโครงการ ๕ ส + ๑ เพื่อพัฒนาคุณภาพอาชีวศึกษาที่ทั่วทั้งองค์กร 4. มีการพัฒนาศูนย์วิทยบริการ โดยจัดให้มีมุมหนังสือสาขาวิชา มีสื่อวิดีทัศน์ และการสืบค้นทางอินเตอร์เน็ตในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ส่งเสริมให้ครอบครัวของคุณครู นักเรียน และชุมชนได้มีโอกาสใช้บริการจากศูนย์วิทยบริการ 5. มีการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ทุกสาขาวิชา 6. มีการอบรมพัฒนาครุอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ครูมีคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน ให้กับนักเรียน 7. มีการระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จัดทำบุคลากร เครื่องมือเครื่องจักร มีโครงการอยู่ในระดับความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับสถานประกอบการ เชิญผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท่องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียน ได้รับการสนับสนุนจากมูลนิธิสถาบันสุราษฎร์ธานี มูลนิธิคณะนักบัวชชาเดเชียนแห่งประเทศไทย ผู้มีใจศรัทธา เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ 8. อัตราส่วนของครูผู้สอนประจำต่อผู้เรียนอยู่ในระดับดี ทุกโครงการ กิจกรรม ที่สถานศึกษาดำเนินการเป็นไปตามกระบวนการ PDCA

สรุปจุดที่ต้องพัฒนาของมาตรฐานที่ 2

วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และสื่อการเรียนการสอน ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ปัจจุบัน

ครูผู้สอนจะต้องได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้ไปศึกษาดูงานเพื่อให้เกิดประสบการณ์ในการพัฒนาเชิงบูรณาการ ให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพ

อัตราส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียนไม่สมดุล เนื่องจากในบางสาขาวิชานักเรียนน้อยเกินไป

สถานศึกษาต้องพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ และเปิดโรงเรียนให้ชุมชนได้เข้ามามีส่วนร่วมอย่างใกล้ชิด

แนวทางการพัฒนาปรับปรุงมาตรฐานที่ 2

ระดมทุนจากการก่อภายนอกในการพัฒนา วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร และสื่อการเรียนการสอน ให้ทันสมัย เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนอย่างมีประสิทธิผล

จัดให้ครูผู้สอนไปศึกษาดูงานและทำความตกลงในการพัฒนาบุคลากรร่วมกับสถานประกอบการ ทุกสาขาวิชา

จัดให้มีคณะกรรมการสาขาวิชา ซึ่งมีบุคลากรจากหน่วยงานภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ

ประชาสัมพันธ์เชิงรุก โดยบริการวิชาการให้กับชุมชน หน่วยงานสถานศึกษา ทั้งภาครัฐและเอกชน อย่างทั่วถึง

พัฒนาระบบ 5 ส เป็น 5 ส + 1 โดยใช้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ ๓ ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน		ข้อมูล/ หลักฐาน สนับสนุน
			ผ่าน	ไม่ผ่าน	
29. จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา	มากกว่า 25 ครั้ง/ปี	28 ครั้ง/ปี	✓		เพิ่มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 29
30. จำนวนครั้งของการจัดบริการตรวจสอบสารสภาพดีให้กับผู้เรียน	1 ครั้ง/ปี มากกว่าร้อยละ 90	1 ครั้ง/ปี 90.56	✓		เพิ่มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 30
31. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า	น้อยกว่าร้อยละ 31	39.13		✓	เพิ่มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 31
32. จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพ และนุชนยลัมพันธ์	80	91.34	✓		เพิ่มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 32
33. จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมวัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	80	89.41	✓		เพิ่มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 33

สรุปจุดเด่นของมาตรฐานที่ 3

1. ได้นำข้อเสนอแนะในการพัฒนาฯ ประกอบใช้ในการวางแผนงาน
2. ดำเนินงานตามคู่มือระบบช่วยเหลือคูແก່ຽວີນ
3. ดำเนินงานตามคู่มือกรรม
4. มีการจัดเก็บข้อมูลด้วยระบบสารสนเทศ
5. ระบบกิจกรรมสามารถแก้ปัญหาให้แก่ผู้เรียนได้
6. มีการสร้างเครือข่ายกับสำนักส่งเสริมนิคมธรมวสในการจัดกิจกรรมให้แก่ผู้เรียนด้านคุณธรรมจริยธรรม

จริยธรรม

สรุปจุดที่ต้องพัฒนาของมาตรฐานที่ 3

1. งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนในการทำกิจกรรมที่เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมมีน้อย
2. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน
3. ไม่มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง
4. นักเรียนไม่มีส่วนร่วมในการเลือกจัดกิจกรรม

แนวทางการพัฒนาปรับปรุงมาตรฐานที่ 3

1. ดำเนินการของบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติมกับทางสถานศึกษา
2. จัดระยะเวลาในการทำกิจกรรมให้เหมาะสมกับความต้องการของนักเรียน
3. เพิ่มกิจกรรมที่มีความเกี่ยวข้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง
4. ส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจจัดกิจกรรม

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 4 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	สัมฤทธิผล ของการ ดำเนินงาน	ผลการประเมิน		ข้อมูล/หลักฐาน สนับสนุน
			ผ่าน	ไม่ผ่าน	
34.จำนวนและ ประสิทธิผลของ กิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการ วิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการ พัฒนาชุมชนและท้องถิ่น และ กิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน	มากกว่า 12 กิจกรรม	กิจกรรม โครงก้าว ทั้งหมด 24 กิจกรรม	✓		แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ 34
35.ร้อยละของงบประมาณในการจัด กิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการ วิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการ พัฒนาชุมชนและท้องถิ่น และ กิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน ต่อ งบประมาณทั้งหมด	งบประมาณ ร้อยละ 0.2	มี ก า ร ดำเนินงานใน กิจกรรม / โครงการ ที่ ให้บริการ วิชาชีพ ร้อย ละ 0.91	✓		แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ 35

สรุปจุดแข็งมาตรฐานที่ 4

1. สถานศึกษาได้ให้แต่ละสาขาวิชาดำเนินการบริการวิชาชีพสู่ชุมชนครบถ้วน 2 โครงการรวม 34 กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2553
2. นักเรียนแต่ละสาขาวิชาได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถและมีจิตสาธารณะในการใช้วิชาชีพให้เกิดประโยชน์กับชุมชนและประเทศชาติ
3. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือกับหน่วยงานในชุมชนและท้องถิ่นในการให้บริการด้านทางวิชาชีพและวิชาการ

สรุปจุดอ่อนมาตรฐานที่ 4

1. ระยะเวลาในการบริการในแต่ละแห่งมีความเหมาะสมแตกต่างกัน
2. จำนวนงานที่เข้ารับบริการทางด้านวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชานั้นมีปริมาณแตกต่างกัน

สรุปจุดที่ควรพัฒนามาตรฐานที่ 4

1. กำหนดระยะเวลาให้เหมาะสมกับการบริการของแต่ละสาขาวิชา
2. เพิ่มเทคโนโลยีที่ทันสมัยให้มากขึ้น
3. ศึกษางานแต่ละงานให้ละเอียดแล้วจึงช่วยกันวางแผนการทำงาน
4. ทำความคุ้งกันผู้ที่ต้องให้ทางสาขาวิชาทำงานที่เกี่ยวกับเรื่องงบค่าใช้จ่าย
5. มีการลงทะเบียนซ้อมงานก่อนลงมือซ้อม 1 วัน
6. ตรวจสอบงานล่วงหน้าก่อน 1 วันเพื่อเตรียมตัวอย่างให้พร้อมที่จะเป็นก่อน
7. รับงานจำนวนจำกัดให้เหมาะสมกับเวลา
8. แบ่งงานเพื่อไปทำตามบ้านของสมาชิกในชุมชนเพื่อลดโหลดในการทำงาน

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูลหลักฐานสนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ตัวบ่งชี้ที่ 36 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ	<u>ดี</u> ร้อยละ 100 ระดับ ปวช.มากกว่า 1 ชิ้นงาน/ภาคการศึกษา พอใช้ ร้อยละ 75-99 ระดับ ปวช. มากกว่า 1 ชิ้นงาน/ภาคการศึกษา ปรับปรุง นโยบายที่ร้อยละ 75 ระดับ ปวช. น้อยกว่า 1 ชิ้นงาน/ภาคการศึกษา (ไม่ได้ทำชิ้นงาน)	ผลจากการดำเนินงาน โรงเรียนมีผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและ โครงการของบุคลากรและนักเรียนทุกสาขาวิชา มีประโยชน์ในการเรียนการสอน การประกอบอาชีพ และ/หรือพัฒนาชุมชน ท้องถิ่นและประเทศชาติ ซึ่งนำไปสู่การแบ่งขั้นระดับชาติอยู่ในเกณฑ์ดีมาก ร้อยละ 122.85 มากกว่าร้อยละ 80	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ 36
ตัวบ่งชี้ที่ 37 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพ และ/หรือ ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ	<u>ดี</u> ตั้งแต่ 3 ชิ้นขึ้นไป พอใช้ 2 ชิ้น ปรับปรุง 1 ชิ้นหรือน้อยกว่า	โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพ โดยการนำไปใช้ในชุมชน กลุ่มอาชีพ และ/หรือ ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ เช่น การประกวดระดับชาติ โดยหน่วยงานต่างๆ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพหรือ ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ มีจำนวน 4 ชิ้น	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 37

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูลหลักฐานสนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ตัวบ่งชี้ที่ 38 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต่อ งบดำเนินการ	ดี > ร้อยละ 1.00 พอใช้ ร้อยละ 0.50-1.00 ปรับปรุง <น้อยกว่า 0.50	พบว่าสาขาวิชาได้ใช้งบประมาณในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ โดยใช้งบประมาณ 174,482.00 บาท จากงบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น 12,286,134.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.42 ของร้อยละในภาพรวม	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ 38
ตัวบ่งชี้ที่ 39 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ	ดี 4 ครั้งและ 4 ช่องทาง/ผลงาน หรือมากกว่า พอใช้ 2-3 ครั้งและ 2-3 ช่องทาง / ผลงาน ปรับปรุง 1 ครั้งและ 1 ช่องทาง/ผลงาน หรือน้อยกว่า	ซ่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศไทยในการเผยแพร่ เช่น วิทยุ โทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต หนังสือพิมพ์ วารสาร นิทรรศการ ประชุม สัมมนาวิชาการ การนำเสนอผลงาน ปีการศึกษา 2553 มีผลงาน 87 ผลงานที่มีช่องทาง 4 ช่องทางและ 4 ครั้งครบถ้วน	✓			แฟ้มเอกสาร ตัวบ่งชี้ 39

สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 5



ดี



พอใช้



ปรับปรุง

จุดเด่นมาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

9. แต่ละสาขาวิชาสามารถบูรณาการความรู้เพื่อจัดทำโครงการได้อย่างครบถ้วน
10. ขึ้นงานทางสาขาวิชาอุตสาหกรรมสามารถนำไปใช้งานได้จริง
11. ขึ้นงานทางสาขาวิชาธุรกิจสามารถเผยแพร่ในระบบสารสนเทศฯ ได้ดี
12. นักเรียนมีส่วนร่วมในการสร้างและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
13. นักเรียนมีทักษะในการรวมความคิดเชิงสร้างสรรค์ ในการจัดทำชิ้นงาน
14. มีคู่มือระบบข้อมูลของโครงการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์มีความสมบูรณ์ครบถ้วน
15. มีการทดสอบ โครงการอย่างครบถ้วนเป็นลำดับขั้นตอน
16. มีระยะเวลาในการทำชิ้นงานมาก

จุดที่ควรพัฒนามาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

7. ควรกำหนดการจัดทำโครงการและนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ และกำหนดให้ชิ้นงานนำเสนอได้ในภาคเรียนที่ 1 เพื่อให้นำไปเผยแพร่และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาในภาคเรียนที่ 2 นำไปปรับปรุง และพัฒนาชิ้นงานให้ดีขึ้น
8. นำชิ้นงานที่ได้ไปเผยแพร่สู่ชุมชนและสถานประกอบการเพื่อให้ตรงตามความจำเป็นต่อการใช้งาน ในโครงการนั้น ๆ
9. มีการกำหนดงบประมาณสนับสนุนจากทางโรงเรียนอย่างชัดเจนต่อจำนวนชิ้นงาน ของแต่ละสาขาวิชานั้น ๆ โดยให้กำหนดแผนในการพัฒนาและจัดสร้างขึ้นมาเพื่อ ขออนุมัติงบประมาณในการจัดทำในปีการศึกษาต่อไป
10. แหล่งเงินทุนของโครงการควรมีศักยภาพทางระบบสารสนเทศให้กับนักเรียน โดยการเพิ่มความรายวิชาที่ใช้คอมพิวเตอร์ให้กับวิชาโครงการเพื่อนักเรียนจะได้สืบค้นข้อมูลและเก็บข้อมูล
11. ให้คณาจารย์นำนักเรียนเข้าศึกษาดูงานสถานประกอบการ หรือแหล่งเรียนรู้ในชุมชน ที่สามารถผลักดันแนวความคิดใหม่ ๆ ในการจัดสร้างชิ้นงานเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน
12. ควรบูรณาการโครงการที่มีอยู่แล้วให้เกิดการพัฒนาชิ้นงานนำไปใช้ได้จริงแล้วนำไปเผยแพร่ให้มากขึ้นยกระดับจากโครงการให้เป็นนวัตกรรม

จุดที่ควรปรับปรุงมาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

6. เปิดโอกาสให้นักเรียนนำชิ้นงานไปทดลองใช้งานได้จริง และเผยแพร่ในชุมชนต่าง ๆ
7. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินโครงการต่าง ๆ หาซื้อได้ง่ายในห้องคลังและราคาไม่แพงจนเกินไป
8. นักเรียนมีโอกาสพัฒนางานด้านต่าง ๆ จากการศึกษาเยี่ยมชมนิทรรศการทางวิชาการ
9. นักเรียนมีโอกาสได้รับการสนับสนุนในการนำผลงานส่งเข้าประกวดแข่งขันในงานวิชาการทั้งระดับจังหวัดและระดับประเทศ
10. สามารถกำหนดให้เป็นนโยบายให้ครุภารกิจผลงานให้ตรงสาขาได้

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 6 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิผลของ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน		ข้อมูล/หลักฐานสนับสนุน
			ผ่าน	ไม่ผ่าน	
40. ระดับคุณภาพการบริหารของ ผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาหรือแผนยุทธศาสตร์และก้าว มีส่วนร่วมของ ประชาชน อาชีวศึกษา ด้วย ความโปร่งใส ตรวจสอบได้	ร้อยละ 90	ร้อยละ 93	✓		เพิ่มเอกสาร ตัวบ่งชี้ 40
41. ร้อยละของบุคลากรที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐาน วิชาชีพ ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม	ร้อยละ 90	ร้อยละ 92	✓		เพิ่มเอกสาร ตัวบ่งชี้ 41
42. ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และ การจัดการความรู้ของ สถานศึกษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 94	✓		เพิ่มเอกสาร ตัวบ่งชี้ 42

สรุปจุดเด่นของมาตรฐานที่ 6

ผู้บริหารสถานศึกษาริหารจัดการ โรงเรียนตามจิตตารมณ์ของนักบุญยอห์น บอสโก ว่าด้วยระบบป้องกัน คือครูผู้ให้การอบรมจะต้องเจริญชีวิต โดยใช้หลักเหตุผล ศาสนา ความรักใจดี ป้องกันและไม่เปิดโอกาสให้นักเรียนกระทำสิ่งที่ไม่ดี โดยบริหารจัดการตามแผนภูมิการบริหารสถานศึกษาซึ่งแบ่งสายงานหลักออกเป็น 4 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายกิจการนักเรียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายวางแผนและพัฒนามี 7 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวางเครื่องมือกลและช่องบารุง สาขาวางไฟฟ้ากำลัง สาขาวางอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวางเทคนิค yanyn สาขาวางการบัญชี สาขาวางการขาย และสาขาวางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีระบบบริหารจัดการ 3 ระบบ ได้แก่ ระบบเรียนรู้ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และระบบกิจกรรม ประยุกต์หลักทฤษฎีการบริหารจัดการ อาทิเช่น หลักธรรมาภิบาล หลักการจัดการความรู้ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักบริหารงานบุคคล หลักบริหารงานวิชาการ หลักบริหารงานทรัพยากร หลักการจัดการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ทฤษฎีการควบคุมคุณภาพ ทฤษฎีวงจรคุณภาพ PDCA ทฤษฎีการบริหารงานคุณภาพทั่วทั้งองค์กร เป็นต้น

สรุปจุดที่ต้องพัฒนาของมาตรฐานที่ 6

1. การสร้างความเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา และการมีส่วนร่วมของบุคลากรจากทุกหน่วยของสถานศึกษา
 2. การพัฒนาบุคลากรให้มีการพัฒนาศักยภาพและจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
 3. การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

แนวทางการพัฒนาปรับปรุงมาตรฐานที่ 6

1. สร้างความเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา และการมีส่วนร่วมของบุคลากรจากทุกหน่วยของสถานศึกษา
 2. พัฒนาบุคลากร ให้มีการพัฒนาศักยภาพและบรรยายบรรณวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
 3. พัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 7 ในแต่ละตัวบ่งชี้

			ผลการประเมิน		
ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิผลของ การดำเนินงาน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ข้อมูล/หลักฐานสนับสนุน
ตัวบ่งชี้ที่ 43 ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	มีการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินตนเองของโรงเรียนครบ 4 ข้อ และระดับความพึงพอใจร้อยละ 75	มีการปฏิบัติครบ 4 ข้อ ระดับความพึงพอใจร้อยละ 85.65	✓		เพิ่มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 43
ตัวบ่งชี้ที่ 44 ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน	มีการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินตนเองของโรงเรียนครบ 3 ข้อ และระดับความพึงพอใจร้อยละ 75	มีการปฏิบัติครบ 3 ข้อ ระดับความพึงพอใจร้อยละ 86.50	✓		เพิ่มเอกสาร ตัวบ่งชี้ที่ 44

สรุปจุดแข็งมาตรฐานที่ 7

- สถานศึกษามีการจัดตั้งสำนักงานประกันคุณภาพภายใน
- สถานศึกษามีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม/งานโดยใช้กระบวนการระบบคุณภาพ PDCA ในการบริหารและจัดดำเนินการในการประกันคุณภาพภายใน

สรุปจุดอ่อนมาตรฐานที่ 7

- บุคลากรของสถานศึกษาขังขาดความต่อเนื่องในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม/งานในการรวบรวมสรุปผลในการประกันคุณภาพภายใน

สรุปจุดที่ควรพัฒนามาตรฐานที่ 7

- บุคลากรของสถานศึกษาจะต้องมีการพัฒนาในด้านการประกันคุณภาพให้เกิดความต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุดกับผู้เรียนให้มากที่สุด